

haya ganado firmeza en vía administrativa la presente resolución que pone fin a la vía administrativa.

Tercero.- Que por los servicios administrativos del negociado de Estadística se proceda a la notificación de la presente resolución a todos aquellos interesados por los medios y en la forma establecida en la Ley 30/1992 de 26 de noviembre del R.J.A.P y Procedimiento Administrativo Común con la advertencia de que la presente pone fin a la vía administrativa y con vista de los recursos que en derecho procedan.

Cuarto.- De no poder practicarse la notificación en el domicilio de los interesados se procederá a publicar la presente por plazo de diez días a los efectos oportunos mediante anuncio en el tablón de edictos municipal y Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

Quinto.- Dese cumplimiento a la presente con traslado a cuantos interesados deban conocer de la presente y a los servicios administrativos del negociado de Estadística.»

Recursos procedentes

1) Recurso potestativo de reposición

Contra la presente resolución podrá interponer Recurso potestativo de Reposición en el plazo de un mes, ante el órgano que lo dictó.

2) Recurso Jurisdiccional Contencioso-Administrativo

Igualmente, podrá interponer Recurso Contencioso-Administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo con sede en Alicante.

El plazo para interponer este recurso será de dos meses, desde la publicación de la disposición impugnada o de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso. Si no lo fuera, el plazo será de seis meses, desde aquél en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.

Los plazos de interposición de los recursos, se contarán, en el caso de notificación personal a partir del día siguiente al que se practicara la notificación.

En el caso de notificación edictal, a partir del siguiente a la publicación del edicto en el Boletín Oficial de la Provincia.

Todo ello en los términos que prescribe el artículo 46 de la ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa».

Altea, 30 de marzo de 2009.

El Alcalde. Rubricado.

\*0908676\*

## AYUNTAMIENTO DE ASPE

### EDICTO

Aspe, 3 de abril de 2009.

Intentadas las notificaciones sin efecto, y atendiendo a lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre, la notificación se realiza por medio de anuncios en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Aspe y en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, siendo interesados:

- José Francisco Prieto López.
- Felipe Mejías López.
- María Dolores Cañizares Molina.
- Daniel Lozano Maneva.

A los que se les notifica el siguiente acto administrativo:

La Alcaldía-Presidencia, ha dictado la siguiente resolución (número 2009/00202):

Asunto: comparecencia procedimiento ordinario 109/2009-B JCA 4 Alicante.- Expediente: SJ-001/2009.- Referencia: (G/SJ/jjg).

Antecedentes

1º.- 24 de febrero de 2009: se notifica a este Ayuntamiento el procedimiento ordinario 109/2009-B interpuesto por la procuradora doña Estefanía Ripoll Garrigós, en nombre y representación de doña María Pastor López ante el

Juzgado de lo Contencioso Administrativo Número Cuatro de Alicante, en el que se le cita como demandado en el citado recurso derivado del expediente administrativo 8-015-2007 (deslinde parcial finca municipal). Asimismo se requiere el envío de las copias del expediente administrativo y la justificación de las notificaciones practicadas.

2º.- 4 de marzo de 2009: Oficio de la Alcaldía, certificado en Correos el día 5 de marzo, dirigido a este Juzgado y comunicando que el expediente administrativo requerido ya obra en su poder, así como las notificaciones emplazando a los interesados. Todo ello en orden a la sustanciación del Procedimiento Ordinario 110/2009-A, que igualmente se sigue ante este Juzgado.

Consideraciones

Primera.- En atención a lo expuesto en el Antecedente 2º, el envío de las copias del expediente requerido lo consideramos realizado, sin perjuicio de recibir nuevas instrucciones al respecto por parte del Juzgado. No obstante se practicará notificación de la presente resolución a todos los interesados en el expediente con ocasión del recurso contencioso administrativo 109/2009-B interpuesto por doña María Pastor López.

Segunda.- Vista la competencia de la Alcaldía para el ejercicio de acciones judiciales y administrativas, así como la defensa de los contenciosos incoados contra el Ayuntamiento, de acuerdo con el artículo 21.1.K) de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Resuelvo

Primero: comunicar al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo Número Cuatro de Alicante que el expediente 8-015-2007 (deslinde parcial finca municipal) ha sido remitido y obra en su poder, formando parte del Procedimiento Ordinario 110/2009-A que se sigue ante el mismo Juzgado, dado que los procedimientos 109/2009-B y 110/2009-A traen causa del mismo expediente administrativo 8.015.2007.

Segundo: notificar la presente Resolución a todos los interesados en el expediente citado, con advertencia expresa de que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la citada Ley, se les emplaza para que en el plazo de nueve días puedan personarse, en calidad de demandados, en el Procedimiento Ordinario 109/2009-B que se sigue en el Juzgado de lo Contencioso Administrativo Número Cuatro de Alicante, si a su derecho conviene; apercibiéndoles que de personarse fuera del indicado plazo se les tendrá por parte sin que por ello deba retrotraerse ni interrumpirse el curso por sus trámites y sin que haya lugar a practicarles notificación de clase alguna.

Tercero: comparecer en el procedimiento ordinario 109/2009-B ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo Número Cuatro de Alicante, facultando al letrado don Virgilio Muelas Escamilla, TAG Funcionario del Ayuntamiento adscrito a los Servicios Jurídicos Municipales, para la representación y defensa de los intereses municipales en el anterior contencioso.

Cuarto: notificar la presente resolución al letrado designado.

Aspe, 9 de marzo de 2009.

La Alcaldesa, Nieves Martínez Berenguer.

\*0908677\*

## AJUNTAMENT DE BANYERES DE MARIOLA

### ANUNCI

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària que va tindre lloc el dia 25 de novembre de 2008, va aprovar inicialment el Reglament de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola.

Al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant número 238, d'11 de desembre de 2008, es va publicar l'anunci d'exposició pública per què les persones interessades pogueren presentar les reclamacions i els suggeriments que consideraren oportú.

Al no haver-se produït ni reclamacions ni suggeriments en el termini concedit, es considera definitivament aprovat i es publica el text del Reglament de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola, d'acord amb allò que disposa l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.

#### REGLAMENT DE L'AGRUPACIÓ LOCAL DE VOLUNTARIAT DE PROTECCIÓ CIVIL

##### DE BANYERES DE MARIOLA

##### TÍTOL I

##### DISPOSICIONS GENERALS

##### Article 1. Objecte.

L'objecte d'este Reglament és regular l'organització i funcionament de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola, sense perjudi de les competències determinades per les disposicions estatals i autonòmiques en la matèria.

##### Article 2. Marc operatiu.

L'Agrupació Local de voluntariat de protecció civil de Banyeres de Mariola portarà a terme la seua missió en el marc del Pla Territorial Municipal davant d'emergències i Plans d'Actuació Municipal davant de riscos que es creen en esta Localitat, el Pla Territorial d'Emergència de la Comunitat Valenciana i els diversos Plans especials i procediments d'actuacions davant de riscos específics, amb subjecció a les ordres que es reben del Comandament únic.

##### Article 3. Assegurança.

- L'Ajuntament ha de subscriure, prèviament a la iniciació de les activitats de les persones voluntàries, un contracte d'assegurança obligatòria per a voluntariat de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola, la qual ha de contemplar indemnitzacions per disminució física, invalidesa temporal o permanent, mort i assistència médico-farmacèutica, per fer front als riscos que pogueren sobrevindre'ls a voluntariat en el desenvolupament de les seues funcions, així com a responsabilitat per danys a tercers.

- L'Ajuntament serà responsable civil subsidiari, d'acord amb la legislació vigent, en virtut de la seua potestat de comandament sobre l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola.

- La modalitat de les corresponents pólisses d'assegurances i les quanties de les indemnitzacions seran fixades per l'Ajuntament, responsabilitzant-se de sufragar les quotes. Les quanties de les assegurances s'actualitzaran anualment.

- L'acreditació de l'existència de la pólissa s'haurà d'inscriure en el Registre dels Servicis de Voluntariat de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana.

##### Article 4. Mitjans econòmics.

L'Ajuntament ha d'arbitrar els mitjans necessaris per a procurar que l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola dispose del material necessari que garantisca el desenvolupament de les funcions que té assignades, segons el que disposa este Reglament, especialment en el camp del transport, la uniformitat i les radiocomunicacions, així com per a que l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil pugua disposar d'una seu digna i adequada a les seues necessitats.

##### Article 5. Règim jurídic.

L'actuació de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola es regirà pel que disposa este Reglament, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com pel Decret 7/2007, de 19 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament autonòmic dels servicis de voluntariat de protecció civil i l'Estatut del voluntariat de protecció civil i la Llei 9/2002, de 12 de desembre, de la Generalitat, de Protecció Civil i Gestió d'Emergències de la Generalitat, o normativa que els substituïska.

##### TÍTOL II

#### L'AGRUPACIÓ LOCAL DE VOLUNTARIAT DE PROTECCIÓ CIVIL

##### Article 6. Definició.

- L'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola és una organització de caràcter

humanitari i altruista, que actua de manera desinteressada i solidària en benefici de les persones, els béns i el medi ambient de la Comunitat Valenciana, i que desenvolupa les labors pròpies de la protecció civil descrites en l'article 8.

- Estarà integrada per persones físiques que ostenten la condició de persones voluntàries de Protecció Civil descrita en el present reglament.

- El present Reglament de l'Agrupació Local de Protecció Civil aprovat pel Ple de la Corporació serà remes al Registre dels Servicis de Voluntariat de Protecció Civil per a la seua validació i arxiu. Idèntic tràmit serà seguit en cas de dissolució de l'agrupació.

- L'Agrupació Local de Protecció Civil, en dependre orgànicament de l'Alcaldia, no tindrà personalitat jurídica pròpia.

##### Article 7. Àmbit d'actuació.

1.- L'àmbit d'actuació de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil serà el terme municipal de Banyeres de Mariola.

2.- L'àmbit d'actuació estarà ampliat en el cas que s'establisquen acords de col·laboració amb altres municipis que, per proximitat geogràfica, escassetat de recursos o similitud de riscos, decidisquen la prestació del Servicis de voluntariat de Protecció Civil de forma conjunta.

3.- L'àmbit Local d'actuació podrà ser ampliat en aquells casos en què estiga activat un Pla de Protecció Civil d'àmbit autonòmic i la mobilització de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil siga requerida pel comandament únic, i caldrà l'autorització prèvia del responsable municipal.

4.- Així mateix, l'àmbit d'actuació podrà ser ampliat si la intervenció de l'agrupació fóra requerida per un altre municipi amb l'autorització prèvia de les alcaldies corresponents. A estos efectes, podran celebrar-se convenis, a l'empar d'allò que ha disposat la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, per tal d'atendre de mode permanent les necessitats d'aquells municipis que no tinguen voluntariat de Protecció Civil.

##### Article 8. Funcions.

1.- L'actuació de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil se centrarà, de forma permanent i regularitzada, en el camp preventiu i operatiu de la gestió d'emergències, catàstrofes i/o calamitats públiques, d'acord amb el que preveuen els plans territorials municipals i els plans d'actuació davant de riscos específics i en actes de pública concurrència a petició de l'ajuntament.

2.- En cas d'absència de servicis d'emergència professionals, o amb temps de resposta molt elevats, tenint coneixement de l'emergència i prèvia notificació d'esta al Centre de Coordinació d'Emergència corresponent, podran actuar eventualment en tasques d'intervenció davant d'accidents o sinistres, i passarà a exercir tasques de suport, una vegada els servicis professionals facen acte de presència, i actuaran sota la seua direcció a partir d'eixe moment.

3.- El Pla Territorial Municipal davant d'Emergències (PTM) i els plans d'Actuació Municipal davant de Riscos Específics (PAM) són els instruments que preveuen les activitats de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil, i es podran fixar la naturalesa i el nombre d'actuacions de l'agrupació Local, en funció de la capacitat i aptitud per a assumir-les.

4.- En coherència amb la seua finalitat i organització, les funcions que podran ser objecte de desplegament per l'agrupació són les següents:

- En el marc de la prevenció

- Col·laborar en els estudis de riscos de la Localitat, preferentment orientats a edificis, Locals i establiments de pública concurrència.

- Col·laboració i suport a la confecció i divulgació dels plans d'autoprotecció als esmentats centres.

- Col·laboració en l'elaboració i manteniment del Pla Territorial Municipal i plans d'Actuació davant de Riscos Específics.

- Confecció i realització de campanyes d'informació i divulgació a col·lectius afectats pels distints riscos, i el compliment amb les directrius donades per l'Ajuntament.

- Col·laboració en dispositius operatius de caràcter preventiu (en grans concentracions humanes, vigilància forestal, etc.), sempre coordinats per l'òrgan competent que corresponga.

- En el marc de la intervenció  
- Suport als servicis operatius d'emergència rutinaris, a requeriment d'estos.

- Col·laborar en l'atenció a afectats en emergències (evacuació, alberg, abastiment...), sempre coordinats per l'òrgan competent que corresponga.

- En general, execució de les missions encomanades pel PTM i els PAM davant de riscos.

#### Article 9. Coordinació d'actuacions.

La coordinació de les actuacions conjuntes amb altres agrupacions Locals de voluntariat de Protecció Civil dependrà de la direcció del lloc de comandament avançat, excepte quan siguin servicis ordinaris programats amb anterioritat la finalitat dels quals siga eminentment preventiva, i en este cas la coordinació de les actuacions dependrà dels servicis de Protecció Civil del municipi que sol·licite la col·laboració.

#### Article 10. Dependència.

1.- L'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil depenen de l'Alcaldia.

2.- Quan l'Agrupació preste els seus servicis en una entitat Local diferent de Banyeres de Mariola dependrà orgànicament del responsable d'esta.

#### Article 11. Estructura.

1. L'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil, atenent les necessitats de servici i els mitjans humans disponibles, s'estructura orgànicament i funcionalment de la manera següent:

- L'equip, integrat per un mínim de quatre persones voluntàries, una de les quals serà el cap d'equip.

- El grup, integrat per un mínim de dos equips, i a càrrec d'un cap de grup.

- La secció, integrada per un mínim de dos grups, i a càrrec d'un cap de secció.

- La unitat, integrada per un mínim de dues seccions, i a càrrec d'un cap d'unitat

2. En les seues actuacions en emergències, els recursos mobilitzats pertanyents a l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil s'organitzaran de la forma descrita anteriorment en funció del nombre de recursos mobilitzats, i es garantirà, almenys, la constitució d'un equip que s'integrarà en la Unitat Bàsica d'Intervenció que determine el director del lloc de comandament avançat.

3. L'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil constarà d'un cap de l'agrupació i, en aquells casos en que així es determine, d'un sotscap d'agrupació.

4. L'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil per a constituir-se com a tal i ser inscrita al Registre d'Agrupacions Locals de voluntariat de Protecció Civil haurà de disposar, almenys, de cinc persones voluntàries per a constituir un equip.

#### Article 12. Nomenaments.

1. El cap i, si és el cas, el sotscap de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil serà nomenat per l'alcalde o regidor delegat de Protecció Civil, si és el cas, entre els membres de l'agrupació, atenent criteris de capacitat de lideratge, antiguitat en l'agrupació i mèrits contrets en l'exercici de la seua labor de voluntari.

2. Els caps d'unitat, de secció, de grup i d'equip seran nomenats així mateix per l'alcalde o, en el seu cas, el regidor delegat de Protecció Civil, a proposta del cap de l'agrupació.

### TÍTOL III

## L'ESTATUT DEL VOLUNTARIAT DE PROTECCIÓ CIVIL

### Capítol I

#### Generalitats

Article 13. Classificació del personal voluntari al servici de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil.

Les persones físiques que s'integren en l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil es classifiquen en:

- Aspirant a persona voluntària.
- Persona voluntària en pràctiques.
- Persona voluntària operativa.

d) Persona voluntària en suspensió d'activitat.

e) Persona voluntària col·laboradora.

#### Article 14. Aspirant a persona voluntària.

És tota persona que sol·licita la seua integració en l'Agrupació Municipal de Protecció Civil que, complint amb els requisits exigits per al seu ingrés, encara no ha superat el nivell formatiu bàsic ni el període de pràctiques. Amb caràcter general no se'l considera integrat dins del voluntariat de Protecció Civil ni podrà intervindre en cap tipus d'activitat diferent de la purament formativa.

#### Article 15. Persona voluntària en pràctiques.

És tota aquella persona aspirant que, després de superar el Cours de Formació Bàsica i les proves psicotècniques establides per l'Ajuntament, ha de realitzar amb aprofitament un període de pràctiques de sis mesos, llevat que la persona voluntària en pràctiques encara no haja aconseguit la majoria d'edat. Amb caràcter general, tindran els mateixos drets i obligacions que el voluntariat operatiu, excepte les opcions de comandament i direcció de personal.

#### Article 16. Persona voluntària operativa.

1. És tota aquella persona voluntària que, després de superar el període de pràctiques, siga nomenada per l'alcalde de Banyeres de Mariola persona voluntària de Protecció Civil, i acorde la seua integració en l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil. Esta persona voluntària exercirà, des d'eixe moment, el dret a col·laborar de manera regular en les tasques de protecció civil des del si de l'agrupació.

2. Voluntariat amb edats compreses entre els 16 i 18 anys hauran de presentar un permís patern o del tutor legal en l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil. Estes persones voluntàries, que tindran la mateixa condició de persones voluntàries operatives que els majors d'edat, només podran participar en actes preventius i comptaran amb la supervisió i l'acompanyament d'un altra persona voluntària major d'edat.

#### Article 17. Persona voluntària en suspensió d'activitat.

És tota aquella persona voluntària operativa que, de manera tàcita o explícita, deixa d'exercir el seu dret a col·laborar de manera regular en les tasques de protecció civil. Podrà col·laborar esporàdicament en les labors de protecció civil en el si de l'agrupació, d'acord amb allò que s'ha estipulat en el seu reglament de funcionament.

#### Article 18. Voluntariat col·laborador.

Són persones voluntàries col·laboradores aquelles persones que, pels seus coneixements tècnics, experiència i capacitat o bé per desenvolupar funcions en altres grups de l'estructura de la protecció civil municipal, puguen exercir una labor formativa, d'assessorament o aporten una col·laboració específica en determinades tasques preventives. No pertanyeran a l'estructura orgànica de l'agrupació ni els serà aplicable el seu reglament.

#### Article 19. Integració del voluntariat de Protecció Civil.

1. Les persones voluntàries de Protecció Civil podran integrar-se en l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola, o en la corresponent a un altre municipi de la Comunitat Valenciana per motius d'operativitat, coneixement del terme, activitat laboral o proximitat de residència.

2. La relació de les persones voluntàries, com a membres de l'agrupació, amb el municipi té el caràcter de prestació de servicis gratuïta, desinteressada i desproveïda de tot caràcter laboral o administratiu, i no tindran dret a reclamar a l'Ajuntament cap retribució ni cap premi.

#### Capítol II

Adquisició i pèrdua de la condició de persona voluntària de Protecció Civil

#### Article 20. Requisits del voluntariat.

Per a obtindre la condició de persona voluntària de Protecció Civil hauran de complir-se els requisits següents:

- Tindre díhuit anys complits en el moment de la seua incorporació en l'agrupació Local. En el cas de tindre entre setze i díhuit, haurà d'aportar permís dels progenitors o tutors legals.

- Realitzar la sol·licitud explícita i per escrit d'incorporació a l'agrupació, acompanyada d'una declaració de no trobar-



se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma, en què figure el compromís de complir el Decret 7/2007, de 19 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament autonòmic dels servicis de voluntariat de protecció civil i l'Estatut del Voluntariat de Protecció Civil; el Reglament d'esta agrupació Local i tota la normativa vigent sobre protecció civil i voluntariat, així com d'executar les tasques que se li encomanen i les instruccions que li impartisquen les autoritats competents o els seus delegats o agents. Haurà de presentar igualment un document expressiu del compromís d'incorporació a l'agrupació.

- Tindre capacitat per exercir normalment les funcions pròpies de la seua destinació o lloc específic.

- Superar les proves psicotècniques establides per l'Ajuntament per a comprovar la idoneïtat de l'aspirant.

- Aprovar el Curs de Formació Bàsica per a Aspirants a voluntariat de Protecció Civil, que s'impartirà seguint els requisits per a la seua homologació establits per l'Escola de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana, sobre els coneixements relacionats amb les funcions del voluntariat de Protecció Civil i els plans de Protecció Civil en vigor en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, i que consistirà en una formació teoricopràctica, la duració i continguts de la qual seran fixats per l'esmentat organisme.

- Sotmetre's a este Reglament de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil, així com a la resta de normativa autonòmica i estatal reguladora de la matèria.

#### Article 21. Període en pràctiques.

Una volta superat el Curs de Formació Bàsica, l'aspirant realitzarà un període com a persona voluntària en pràctiques durant sis mesos en l'agrupació local respectiva.

#### Article 22. Nomenament.

Una volta superat el període en pràctiques, l'alcalde nomenarà a la persona aspirant voluntària de Protecció Civil i acordarà, si és el cas, la seua integració en l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil d'eixe municipi. L'esmentat nomenament serà notificat a l'interessat.

#### Article 23. Baixa temporal.

1. La persona voluntària quedarà en situació de baixa temporal en els seus drets i deures en els casos següents:

- Quan procedisca per aplicació de les normes disciplinàries establides en el Decret 7/2007, del Consell, i les que puguen derivar de l'aplicació de les mesures disciplinàries previstes en este Reglament.

- Quan així ho sol·licite la persona interessada justificadament davant del cap de l'agrupació.

2. Si la baixa temporal és a petició de la persona voluntària per un temps inferior a dotze mesos, tindrà dret a l'ingrés automàtic en les mateixes condicions en què es trobava en sol·licitar la baixa. Si la baixa és superior a dotze mesos, s'incorporarà a l'agrupació en les condicions que s'establisquen en el reglament d'esta.

#### Article 24. Pèrdua de la condició de persona voluntària.

- La persona voluntària perdrà la seua condició per les causes següents:

- A petició pròpia.

- Per deixar de complir alguna de les condicions exigides per al seu ingrés que li incapaciten per a l'exercici de les seues funcions.

- En els casos en què així procedisca per aplicació de les normes de disciplina establides tant en este Reglament, com en el Decret 7/2007, del Consell.

- Els casos de baixes per expulsió es tramitaran a proposta de l'òrgan competent de la corporació Local, en expedient individualitzat i previ tràmit d'audiència a l'interessat.

- En tot cas, acordada i notificada la pèrdua de la condició de persona voluntària, la persona interessada procedirà a l'entrega immediata del carnet identificatiu i de tot el material que se li haja entregat en la seua condició de persona voluntària.

#### Capítol III

#### Drets i deures del voluntariat

#### Article 25. Drets.

Els membres del voluntariat de Protecció Civil tenen els següents drets:

- Percebre el reintegrament de les despeses que els ocasionen la seua activitat de voluntariat de Protecció Civil, i l'Administració pública de qui depenga la planificació i organització del dispositiu establert haurà d'afrontar estes despeses.

- Tindre garantit per l'Administració municipal l'assegurança que contemple indemnitzacions per disminució física, invalidesa temporal o permanent, defunció i assistència medicofarmacèutica, per afrontar els riscos que puguen sobrevindre'ls en l'exercici de les seues funcions, així com la responsabilitat per danys a tercers.

- Disposar d'un carnet indentificatiu de la seua condició de persona voluntària de Protecció Civil.

- Participar activament en l'agrupació i en el disseny, desenvolupament i avaluació dels programes en què treballa.

- Rebre la informació i formació necessària per a l'exercici de les seues funcions com a persona voluntària.

- Disposar d'un certificat de mèrits on s'acrediten les labors prestades i el seu historial en l'agrupació Local, expedit per l'alcalde president, o regidor delegat en matèria de protecció civil.

- Tots aquells que es deriven del Reglament corresponent del Consell, d'este Reglament i de la resta de l'ordenament jurídic.

#### Article 26. Uniformitat i identificació.

La persona voluntària té el dret i el deure d'usar la uniformitat, els distintius i el carnet identificatiu que es descriu en l'addenda del Decret 7/2007, del Consell, en tots els actes públics en què siga requerida la seua participació, especialment en casos d'intervenció en emergències i en dispositius preventius dels actes de pública concurrència.

#### Article 27. Deures.

Les persones voluntàries de Protecció Civil estan obligades a:

- Desenvolupar la seua labor amb la màxima diligència, esforç i interès.

- Cobrir el mínim de 30 hores anuals de servicis en l'Agrupació, desenvolupant les tasques que li siguen encomanades.

- La seua incorporació a requeriment del cap de l'agrupació o, si no n'hi ha, del comandament respectiu, tan ràpidament com siga possible, al seu lloc de concentració en cas d'emergència.

- Informar els responsables de l'agrupació o autoritats de l'existència de fets que pogueren suposar riscos per a les persones, per als béns o per al medi ambient.

- Mantindre discreció sobre la informació a què tinguen accés per raó de l'exercici de les seues activitats.

- Participar en aquelles activitats de formació que s'organitzen, per tal de capacitar-los per a un millor exercici de les seues tasques.

- Rebutjar qualsevol tipus de contraprestació econòmica.

- Participar en la programació i avaluació dels programes i activitats relacionats amb la seua activitat com a persona voluntària.

- Acceptar els objectius i els fins de l'agrupació i ser respectuosos amb esta.

- Usar els equips de servicis i emblemes distintius de la categoria que corresponguen en tots els actes públics a què siguen requerits, a l'efecte d'identificació.

- Mantindre en perfectes condicions d'ús el material i equip que els siga confiat.

#### Capítol IV

#### Recompenses i sancions

#### Article 28. Valoració de conductes.

1.- L'activitat altruista, solidària i no lucrativa exclou tota remuneració però no impedeix el reconeixement dels mèrits de la persona voluntària i, per tant, la constatació d'estos a efectes honorífics.

2.- Junt amb esta distinció de conductes meritòries, també seran estudiades les possibles faltes comeses pel voluntariat les quals comportaran les corresponents sancions.

3.- Tant els mèrits i honors concedits com les faltes i les seues sancions seran anotats en l'expedient personal de la persona voluntària.

4.- El regidor delegat de Protecció Civil, a proposta del cap de l'Agrupació, serà l'encarregat de valorar les conductes meritòries així com les que siguen objecte de sanció.

#### Article 29. Conductes excepcionals.

Les conductes excepcionals, en els supòsits que impliquen un nivell de dedicació superior a l'ordinari del servei o per labors de salvament o protecció civil amb risc de la vida o integritat física del voluntari, podran ser recompensades amb felicitació per l'alcalde, la Junta de Govern Local o el Ple de la Corporació i/o amb la formulació de proposta per a la concessió d'alguna de les condecoracions establides en la legislació vigent per a premiar actes d'esta naturalesa.

#### Article 30. Infraccions i sancions.

- Les infraccions al que disposa este Reglament seran sancionades per l'alcalde, la Junta de Govern Local o regidor delegat, prèvia tramitació del corresponent procediment amb audiència de l'interessat.

- Es consideraran faltes lleus i es sancionaran amb advertència o suspensió de fins a un mes, atenent les circumstàncies que concórreguen, les següents:

- La descurança en la conservació i manteniment de l'equip i material que tinguera a càrrec seu.

- La desobediència als caps o responsables de la seua agrupació, quan això no comporte gravetat i no afecte el servei que haja de complir.

- Les incorreccions amb el públic, superiors, companys o subordinats, sempre que no tinguen caràcter greu.

- Tots els incompliments de caràcter lleu, per acció o omissió, que es produïsquen als deures i obligacions establides en l'article 27 del present Reglament.

- Es consideraran faltes greus i es sancionaran amb suspensió d'un a sis mesos, atenent les circumstàncies que concórreguen, les següents:

- No informar els responsables de l'Agrupació Local, o les autoritats corresponents, de l'existència de fets que puguen suposar riscos per a les persones o béns.

- Negar-se al compliment de les missions que li siguen encomanades pel seu comandament, o pel responsable de la Unitat Bàsica d'Intervenció on s'integren, excepte si no està capacitat per a desenvolupar les labors que li han sigut assignades i així li ho comunica al mencionat responsable, o hi ha una altra causa que pugua ser degudament justificada.

- Faltar al respecte o la consideració deguda al públic, als superiors, companys o subordinats.

- La utilització de l'equip fora dels actes propis de l'Agrupació.

- Utilitzar o exhibir indegudament el carnet identificatiu.

- La pèrdua o deteriorament per negligència de l'equip, material, béns i documents del servei a custòdia i càrrec seu.

- L'acumulació de tres faltes lleus.

- Es consideraran faltes molt greus i es sancionaran amb expulsió de l'Agrupació les següents:

- Vulnerar la persona voluntària en la seua actuació els principis d'igualtat, no discriminació, solidaritat i pluralisme per alguna de les raons establides en l'article 14 de la Constitució.

- Reclamar als ajuntaments, o als beneficiaris, quantitats pecuniàries o qualsevol tipus de recompensa en espècie per l'actuació prestada.

- La utilització de les agrupacions per a realitzar aquelles activitats que no estiguen relacionades amb les labors pròpies de Protecció Civil.

- Negar-se o deixar de complir, sense causa justificada, les missions que li siguen encomanades.

- Haver sigut sancionat tres vegades per faltes greus.

- L'agressió al públic o a qualsevol membre del servei i la desobediència que afecte la comesa que haja de complir.

- Negar-se a complir les sancions de suspensió que li foren imposades.

- Els actes constitutius d'infraccions lleus, greus i molt greus prescriuran transcorregut el termini des de la seua realització d'un, tres i cinc anys, respectivament.

#### Article 31. Defensa de la persona interessada.

En cas de sancions reglamentades, qualsevol membre del voluntariat té dret a un procediment de sanció just i

equànime, que garantisca en tot moment la seua defensa, d'acord amb la normativa general reguladora dels procediments sancionadors.

#### TÍTOL IV

#### FORMACIÓ

#### Article 32. Formació continuada.

1. Amb independència del Curs Bàsic previst en el Decret 7/2007, del Consell, l'Ajuntament impartirà si és el cas, amb l'homologació de l'Escola de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana, els cursos destinats a la formació continuada del voluntariat de Protecció Civil, que a continuació es relacionen:

- Curs de formació per a caps i comandaments de l'Agrupació Local de voluntariat.

- Cursos de formació de monitors que col·laboren en les tasques d'instrucció del voluntariat de Protecció Civil.

- Cursos d'actualització que tindran com a objecte mantindre el nivell de coneixements de les persones integrants de l'Agrupació Local de voluntariat en aquelles matèries que hagen experimentat evolució o modificació.

- Cursos d'especialització que tindran com a objecte aprofundir respecte d'àrees o tasques específiques el coneixement de les quals haja de ser conegut pels membres de l'Agrupació.

2.- Els cursos detallats en l'apartat anterior també podran ser impartits directament per l'Escola de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana o l'entitat homologada per este organisme autònom.

#### Article 33. Homologació dels cursos

L'Escola de Protecció Civil de la Comunitat Valenciana podrà homologar amb caràcter previ a la seua realització altres cursos diferents dels ja establits en este Reglament, sempre que complisquen els requisits establits per este organisme en relació amb els objectius, programes, continguts, duració, calendari, professorat, sistemes d'avaluació, places oferides i lloc i mitjans materials destinats a la seua realització.

#### TÍTOL V

#### ACTUACIONS DE L'AGRUPACIÓ LOCAL DE VOLUNTARIAT DE PROTECCIÓ CIVIL

#### Article 34. Actuacions preventives.

A sol·licitud de l'Ajuntament hauran de col·laborar:

- En l'elaboració, implantació i manteniment de l'operativitat dels plans de Protecció Civil al seu terme municipal.

- En els dispositius preventius de protecció a la població en els actes de pública concurrència, i en els que pugua haver risc per a les persones.

- En la realització de labors de divulgació de l'autoprotecció, mitjançant la formació i participació en campanyes de sensibilització de la població en matèria de protecció civil.

#### Article 35. Actuacions en emergències.

- El voluntariat de Protecció Civil actuarà en una emergència al terme municipal, seguint els criteris de mobilització establits en el Pla Territorial d'Emergència Municipal o a requeriment del comandament únic, amb l'autorització prèvia de l'alcalde o el regidor delegat.

- Les actuacions del voluntariat de Protecció Civil s'ajustaran a allò que s'ha estipulat en els plans de Protecció Civil elaborats a este efecte.

- Quan tinguen constància que s'ha produït una emergència en el seu àmbit d'actuació, o arriben els primers a esta, hauran de comunicar-ho de forma immediata al telèfon d'emergències 1.1.2 i a la Policia Local del municipi o, si és el cas, al regidor delegat o a l'alcalde. La mobilització al lloc de l'emergència requerirà de l'autorització prèvia del responsable municipal o, si és el cas, del cap de l'Agrupació.

- El voluntariat de Protecció Civil actuarà fora del terme municipal de Banyeres de Mariola, quan s'active un pla de protecció civil d'àmbit autònom o a requeriment del comandament únic, i caldrà l'autorització prèvia del responsable municipal.

- El voluntariat de Protecció Civil actuarà directament en l'emergència quan:

- Puga garantir-se la seguretat de tots els intervinents.
- Tinguen coneixements que els capaciten per a realitzar l'esmentada intervenció.

En cas contrari, el personal del voluntariat mobilitzat desenvoluparà tasques de suport logístic.

- A l'arribada dels recursos professionals al lloc de l'emergència, el responsable de voluntariat desplaçat amb anterioritat es posarà en contacte amb el primer comandament del servei professional que acudisca a l'emergència, per a informar-lo de la seua evolució i de les labors que han estat realitzant fins a la seua arribada, i després d'això es posarà a les seues ordres.

- Si a l'arribada del voluntariat al lloc de l'emergència ja es troba actuant un servei professional, el responsable del col·lectiu de voluntariat mobilitzats es presentarà al director del lloc de comandament avançat o, en cas de no estar constituït este, al comandament professional que lidere l'emergència i desenvoluparan les labors que este els assigne.

- La participació del voluntariat en les emergències en què estiga constituït el lloc de comandament avançat es desenvoluparà sempre de forma integrada en una Unitat Bàsica d'Intervenció, al comandament del responsable professional que actue com a coordinador de la unitat.

- Pròxim al lloc de comandament avançat, formant part de la Unitat Bàsica d'Intervenció en què estiguen integrades voluntariat, haurà de figurar un responsable municipal.

- Si el responsable municipal considera que les persones voluntàries mobilitzades a l'emergència no estan capacitades per a desenvolupar les labors que se'ls ha assignat pel coordinador de la Unitat Bàsica d'Intervenció o pel director del lloc de comandament avançat, haurà de comunicar-ho de forma immediata a este perquè adopte les mesures que crega oportunes.

- El cap de cada un dels equips haurà de vetlar per la seguretat del seu personal i ordenar la retirada immediata d'este, quan l'evolució de l'emergència puga posar en perill la seua seguretat. Esta retirada haurà de comunicar-la, si és el cas, al director del lloc de comandament avançat o, en cas de no estar constituït este, al Centre Provincial de Coordinació d'Emergències.

Article 36. Actuació fora de servici.

El voluntariat de Protecció Civil i las personas col·laboradoras no actuaran com a membres de Protecció Civil fora del seu àmbit d'actuació. En el cas de trobar-se amb una emergència amb repercussió en l'àmbit de Protecció Civil les actuacions a desenvolupar seran les següents:

- Informaran de l'emergència al telèfon d'emergències 1.1.2 i/o als servicis professionals locals.

- Actuaran directament en l'emergència en funció dels seus coneixements i experiència.

- A l'arribada dels servicis d'emergència professionals, s'identificaran, informaran dels fets i de la situació i, si el director del lloc de comandament avançat així ho determina, s'integraran en la Unitat Bàsica que este establisca.

Article 37. Convenis de col·laboració.

En el cas que la Conselleria competent en matèria de protecció civil i l'Ajuntament de Banyeres de Mariola subscriguen convenis de col·laboració, en ells s'establirà el mecanisme de mobilització de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil, la seua participació en emergències i la regulació de la compensació per les despeses i els danys en què incórrega per la seua participació en situacions d'emergència, quan l'esmentada participació siga requerida per l'autoritat competent.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Normativa supletòria

En tot allò no previst en este Reglament regirà com a supletori el Decret 7/2007, de 19 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament autonòmic dels servicis de voluntariat de protecció civil i l'Estatut del voluntariat de protecció civil i la Llei 9/2002, de 12 de desembre, de la Generalitat, de Protecció Civil i Gestió d'Emergències de la Generalitat, o normativa que els substituïska.

Segona. Modificació

L'Ajuntament es reserva la facultat d'ampliar modificar o reformar este Reglament, sempre que les necessitats ho reclamen o les disposicions d'organismes governatius de rang superior ho ordenen.

Per a la seua modificació es seguirà la tramitació prevista a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

DISPOSICÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament de l'Agrupació de Voluntaris de Protecció Civil aprovat pel Ple de la Corporació el 31 de gener de 2000.

DISPOSICIÓN FINAL

Este Reglament entrarà en vigor una vegada es complisca amb allò que disposen els articles 49 i 65 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Contra l'aprovació definitiva del Reglament de l'Agrupació Local de Voluntariat de Protecció Civil de Banyeres de Mariola es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos des de la seua publicació al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb allò que estableix l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Banyeres de Mariola, 1 d'abril de 2009.

L'Alcalde, Antonio Belda Valero.

\*0908680\*

## AYUNTAMIENTO DE BENIDOLEIG

### EDICTO

De conformidad con lo establecido en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 26 de marzo de 2009, acordó aprobar con carácter provisional, la modificación de la ordenanza fiscal reguladora del Impuesto sobre Actividades Económicas.

Cumpliendo con lo dispuesto en el artículo. 17 del citado Real Decreto Legislativo 2/2004, el acuerdo provisional, así como el texto de la ordenanza fiscal anexa al mismo, se exponen al público en el tablón de anuncios de este Ayuntamiento durante el plazo de 30 días hábiles, a fin de que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas. Dicha exposición al público comenzará a contar a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

En el caso de no presentarse reclamaciones, la aprobación provisional quedará elevada automáticamente a definitiva, de conformidad con lo previsto en el artículo 17.3 del indicado Real Decreto Legislativo 2/2004.

Benidoleig, 31 de marzo de 2009.

El Alcalde, José Vte. Pons Peris.

\*0908681\*

### EDICTO

Por resolución de Alcaldía de fecha 8 de abril de 2009, se adjudicó definitivamente el contrato de «Obras de jardinería», lo que se publica a los efectos del artículo 138 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

1. Entidad adjudicadora.

a) Organismo: Ayuntamiento de Benidoleig.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

2. Objeto del contrato.

a) Tipo de contrato: obras.

b) Descripción del objeto: «Obras de jardinería».

3. Tramitación y procedimiento.

a) Tramitación: urgente

b) Procedimiento: negociado sin publicidad.

c) Financiación: Fondo Estatal de Inversión Local, Real Decreto Ley 9/2008, de 28 de noviembre.