

5.- Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por ocupación temporal de terrenos de uso público para el ejercicio de actividades comerciales, industriales y de espectáculos.

6.- Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por la prestación del servicio público de mercados.

7.- Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por la prestación del servicio de ascensores de acceso al Castillo de Santa Bárbara.

8.- Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por ocupación de terrenos de uso público con quioscos.

9.- Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por ocupación temporal de terrenos de uso público con mesas, sillas y toldos con finalidad lucrativa.

10.- Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por ocupación del dominio público local por actuaciones urbanísticas sujetas a licencia, autorización, comunicación o declaración responsable.

11.- Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por prestación de servicios relacionados con el otorgamiento de licencias, autorizaciones, control y/o comunicaciones previas y declaraciones responsables y otras actuaciones de carácter urbanístico y ambiental.

12.- Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por expedición de documentos administrativos y Ordenanza Fiscal reguladora por la venta y entrega de ordenanzas, reglamentos, presupuestos y otros de carácter municipal, que se refunden en una nueva Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa por expedición de documentos administrativos y por la venta y entrega de ordenanzas, reglamentos, presupuestos y otros de carácter municipal»

Igualmente, se ha aprobado inicialmente la modificación de las siguientes ordenanzas reguladoras de precios públicos:

1.- Precio público por la prestación de servicios y utilización de las instalaciones deportivas municipales.

2.- Precio público por la prestación de servicios de escuelas deportivas municipales.

3.- Precio público por asistencia a las actividades incluidas en el programa «Alicante Cultura», organizado por la Concejalía de Cultura de Alicante.

Los expedientes provisionalmente aprobados quedan expuestos al público durante 30 días hábiles, a contar desde el siguiente al de publicación de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, para que puedan ser examinados por los interesados, los cuales podrán efectuar en el citado plazo las reclamaciones que estimen oportunas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 17.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales. A estos efectos, se informa que los expedientes se encuentran de manifiesto en las dependencias municipales de la calle Jorge Juan nº 5 piso segundo.

Alicante, 1 de agosto de 2013.

La Alcaldesa, El Secretario General del Pleno

p. d. El Concejal Delegado de Hacienda en funciones,

Fdo.: Juan Seva Martínez. Fdo.: Germán Pascual Ruiz-Valdepeñas

1315395

AJUNTAMENT DE BANYERES DE MARIOLA

ANUNCI

El Ple de la Corporació, en sessió extraordinària que va tindre lloc el dia 12 de juny de 2013, va aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària al terme municipal de Banyeres de Mariola.

Al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant núm. 115, de 19 de juny de 2013, es va publicar l'anunci d'exposició pública per què les persones interessades pogueren presentar les reclamacions i els suggeriments que consideraren oportuns.

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària que va tindre lloc el 31 de juliol de 2013, va estudiar les alegacions presentades durant el període d'exposició pública i va aprovar definitivament l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària al terme municipal de Banyeres de Mariola.

D'acord amb allò que disposa l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es publica el text íntegre del l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària al terme municipal de Banyeres de Mariola.

ORDENANÇA REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

CAPÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Àmbit d'aplicació

1. La present Ordenança té per objectiu regular l'exercici de la venda no sedentària en el terme municipal de Banyeres de Mariola.

2. Es considera venda no sedentària aquella realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, siga quina siga la seua periodicitat, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables.

Es considera venda ambulant la modalitat de venda no sedentària practicada en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten al venedor oferir la seua mercaderia de forma itinerant, detenint-se en distints llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda.

3. Les activitats de venda no sedentària no perden la seua condició pel fet de desenrotllar-se sobre sòl de propietat o titularitat privada.

4. En el terme municipal només es permetrà la pràctica de les modalitats de venda no sedentària arreglades en la present Ordenança, de la forma, i en les dates i condicions determinades per esta.

5. La venda realitzada per mitjà de parades desmuntables en l'interior d'immobles també quedarà subjecta a la normativa aplicable a un establiment comercial.

Article 2.- Subjectes

1. La venda no sedentària podrà exercir-se per tota persona física o persona jurídica, incloent-hi a les cooperatives, que es dedique professionalment a l'activitat del comerç al detall, reunisca els requisits exigits en esta ordenança i altres que segons la normativa els foren d'aplicació, i compte amb l'autorització emesa per l'ajuntament que siga preceptiva en cada cas.

2. Podran col·laborar junt amb el titular en l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària o en nom del titular de l'autorització, sempre que estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, germans i empleats amb contracte de treball.

3. Quan l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària corresponga a una persona jurídica, haurà d'acreditar-se l'existència d'una relació laboral contractual o societària entre el titular i la persona que desenrotlle, en nom d'aquella, l'activitat comercial.

La persona o persones físiques que exercisquen l'activitat per compte d'una persona jurídica haurà d'estar expressament indicada en l'autorització que s'haurà d'estendre a nom de la persona jurídica.

4. Els agricultors i ramaders podran desenrotllar la venda no sedentària dels seus productes agropecuaris originaris del municipi en estat natural, ja siga en el propi lloc de producció o en els emplaçaments del terme municipal que assenyale la present Ordenança.

5. Els particulars podran procedir a la venda no sedentària en sòl públic d'articles usats, sempre que els articles a la venda procedisquen del seu propi aixovar i no hagen sigut adquirits expressament per a la seua revenda. Així mateix, l'ajuntament podrà autoritzar, amb caràcter ocasional, la venda no sedentària amb fins benèfics promoguda per entitats o institucions.

Article 3.- Règim Econòmic

L'ajuntament fixarà les taxes corresponents per l'autorització i l'exercici de les distintes modalitats de venda, per mitjà de les corresponents ordenances fiscals, actualitzant la seua quantia en la forma i terminis que s'estimen convenients.

CAPÍTOL II

MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 4.- Modalitats de venda no sedentària autoritzades

1.- En el terme municipal de Banyeres de Mariola s'autoritzen les següents modalitats de venda no sedentària:

- Mercats periòdics
- Mercats ocasionals
- Venda no sedentària en llocs aïllats

2.- Queda expressament prohibida la modalitat de venda ambulant.

Article 5.- Mercats periòdics

1. Els mercats periòdics se celebraran els dies i en l'emplaçament que la present Ordenança fixa i, excepte prohibició expressa en la normativa vigent, tots els productes no alimentaris podran ser objecte de venda no sedentària, sempre que complisquen amb la normativa tecnosanitària i de seguretat.

2. Els mercats periòdics a celebrar en el terme municipal són els següents:

2.1. Mercat setmanal.

Està comprès dins del perímetre dels carrers Els àngels, Enric Valor, Santa Cecília i Francisco Berenguer Mora. El perímetre podrà ser ampliat per acord de la Junta de Govern Local.

Este mercat se celebra tots els dimecres i dissabtes de l'any, sempre que no siguen festius, ja que en este cas es faria el dia laborable anterior. En qualsevol cas, la Junta de Govern Local podrà habilitar per a fer mercat aquells dissabtes o dies festius que ho considere oportú.

Es podran vendre en este mercat tots els productes que la normativa permetia, excepte aquells que s'oferisquen en el Mercat Municipal.

2.2.- Fira de la Malena

És el mercat que es realitza al mes de juliol amb motiu de la festivitat de la patrona de Banyeres de Mariola, Santa Maria Magdalena.

La ubicació comprén els voltants del Castell, així com el carrer La Creu i, ocasionalment, el carrer Laporta.

L'Ajuntament podrà contractar els servicis que estime oportuns per a un major lluïment d'estes Festes.

2.3.- Mercat amb motiu de les Festes de Moros i Cristians

És el mercat que es realitza al voltant de les Festes de Moros i Cristians al mes d'abril.

La ubicació no es fixa i depén de la ubicació de les atraccions de la fira.

2.4.- Mercat amb motiu de les Festes de la Relíquia

És el mercat que es realitza amb motiu de la Festa de la Relíquia el primer diumenge de setembre.

La ubicació varia igual que el de les Festes de Moros i Cristians.

Article 6.- Mercats ocasionals

1. Es podran autoritzar mercats ocasionals amb motiu de festes de barri i les populars i tradicionals de la localitat, per esdeveniments esportius, musicals o anàlegs directament relacionats amb estos i de festes o esdeveniments populars, esportius, de caràcter local o altres esdeveniments.

2. Als efectes de la seua autorització, la Junta de Govern Local fixarà el seu emplaçament i abast, així com el període en què s'autoritze el seu establiment i requisits i condicions de celebració.

3.- Quan la celebració no siga promoguda per l'Ajuntament, els interessats hauran de presentar una Memòria en què es concreten les raons per a la seua celebració, l'emplaçament, les dates i hores d'activitat, relació de venedors i entitats participants, productes i característiques de les parades.

Article 7.- Implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de mercats de venda no sedentària

1. La creació, modificació, supressió o trasllat de mercats de venda no sedentària haurà de ser adoptada per la Junta

de Govern Local, escoltat el Consell Local de Comerç si hi haguera o les associacions de comerciants i de consumidors del municipi, i els representants d'interessos que pogueren vore's afectats.

2. La decisió municipal s'adoptarà ponderant fonamentalment criteris d'ordenació territorial i planificació urbanística, de sostenibilitat mediambiental i paisatgística i de protecció del medi urbà i del patrimoni historicoartístic. En tot cas, hauran de quedar garantides la protecció dels consumidors, el millor servici a estos i la preservació de l'orde públic, la salut i la seguretat pública.

3. L'Ajuntament podrà suprimir, modificar, traslladar o suspendre temporalment l'activitat dels mercats de venda no sedentària establits en la present Ordenança i inclús la seua supressió total, sense que en cap cas es genere dret a indemnització per danys i perjudis als titulars de les parades afectades, d'acord amb les circumstàncies següents:

- Coincidència amb alguna festivitat.
- Per raó d'obres en la via pública o en els servicis, o trànsit.
- Per causes d'interés públic degudament motivades.

En cas de suspensió temporal, esta podrà afectar la totalitat de les autoritzacions d'un mercat o a part d'estes, en funció de les necessitats i de l'interés general.

En tot cas, en el procés de presa de decisió municipal respecte d'això es donarà audiència prèvia als venedors afectats.

Article 8.- Venda aïllada en ubicació fixa

1.- La venda no sedentària en ubicació fixa podrà exercir-se amb ocasió d'esdeveniments populars, esportius i altres esdeveniments, així com en els llocs i moments que autoritze la Junta de Govern Local.

2.- Esta activitat s'exercirà durant el temps de celebració de l'esdeveniment que justifica el seu desenrotllament o el dia que expressament siga autoritzada per la Junta de Govern Local.

3.- En cap cas estes parades de venda dificultaran el trànsit rodat o la circulació de vianants, ni generaran risc per a la seguretat ciutadana.

4.- Queda prohibida la instal·lació d'estes parades aïllades en l'eixida d'edificis públics o d'altres establiments amb aflluència massiva de públic.

Article 9.- Venda ambulant

1.- El comerç ambulant queda expressament prohibit en tot el terme municipal de Banyeres de Mariola.

2. Es considera venda ambulant, la venda no sedentària practicada en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten al venedor oferir la seua mercaderia de forma itinerant, detenint-se en distints llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda.

3. No tindrà la consideració de venda ambulant el repartiment a domicili d'articles que prèviament hagen sigut encarregats o adquirits pel consumidor, ni el subministrament habitual de mercaderies en virtut de contracte previ. En cap cas estes activitats podran simultaniejar-se amb la pràctica de la venda ambulant.

Article 10.- Venda per a la comercialització directa per agricultors i ramaders

1. Els agricultors i ramaders interessats en la venda dels seus productes agropecuaris originaris del municipi en el mateix lloc de producció hauran de presentar una sol·licitud d'autorització davant de l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes a l'inici previst per a la referida venda.

A la esta sol·licitud s'hauran d'acompanyar les dades identificatives dels venedors: nom, cognoms, DNI i domicili.

Igualment acompanyarà a la sol·licitud una declaració responsable de què els productes són de la seua producció i originaris del municipi, havent d'estar en disposició d'acreditar estos aspectes.

2. Sense perjudi de l'anterior, en estos casos, l'Ajuntament podrà requerir als peticionaris aquelles dades o documentació que s'estimen oportuns d'entre els que s'exigixen i que arplega la present Ordenança.

3. L'Ajuntament resoldrà sobre les sol·licituds en el termini màxim de 20 dies des de la seua presentació i

indicarà l'emplaçament, l'horari i la resta de condicions per a la venda.

CAPÍTOL III

EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 11.- Naturalesa de l'autorització

1. L'exercici de qualsevol de les modalitats de venda regulades en la present ordenança estarà subjecte a l'obtenció prèvia de la preceptiva autorització municipal.

2. L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'efectuarà mitjançant un acord de la Junta de Govern Local, seguint el procediment establert en el Capítol següent.

3. Per a cada emplaçament concret, i per cada una de les modalitats de venda no sedentària que el comerciant es proposa exercir, s'haurà de sol·licitar una autorització.

Les persones jurídiques podran disposar d'un màxim de dues parades en un mateix mercat i per al mateix període, sent este el nombre màxim d'autoritzacions que podran sol·licitar.

4. Queda prohibit l'exercici de la venda no sedentària en qualsevol de les seues modalitats sense l'oportuna autorització municipal.

5. L'autorització municipal serà personal, no obstant això, podent fer ús d'ella, quan el titular siga una persona física, sempre que li assistisquen en l'exercici de la seua activitat i estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, germans i empleats amb contracte de treball.

6. Si el titular de l'autorització és una persona jurídica només en podrà fer ús la persona o persones físiques que esta hi haja indicat expressament com titular i suplent en l'autorització, sempre que en tinguen una relació laboral, contractual o societària amb aquella.

7. Les autoritzacions podran ser revocades per l'Ajuntament en els supòsits previstos en la present ordenança i en la normativa d'aplicació, d'acord amb el procediment administratiu que s'aplique.

Article 12.- Duració de l'autorització

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de l'activitat comercial en els mercats de venda no sedentària periòdics es concediran per un termini de quinze anys.

Per a la resta de modalitats de venda no sedentària, els terminis de vigència de cada autorització, en funció de les circumstàncies de dimensió poblacional i d'organització del municipi, seran els que es determinen en l'acord de concessió.

2. Els titulars de les autoritzacions s'ajustaran al compliment dels requisits derivats de la present ordenança i la resta de normativa d'aplicació, durant el període de vigència i hauran d'acreditar el seu compliment quan així ho requerisca l'Ajuntament.

Article 13.- Identificació del comerciant

1. Durant l'exercici de l'activitat, els que realitzen la venda no sedentària, hauran de tindre exposat en forma visible per al públic l'autorització municipal o document entregat per l'Ajuntament acreditatiu d'haver obtingut esta.

2. El document acreditatiu de l'autorització que s'exhibisca en el lloc de venda, contindrà, almenys, les dades següents: nom i cognoms i NIF del titular i de les persones designades per este per a col·laborar en l'exercici de la venda i fotos recents d'estos, lloc de venda o mercat de venda no sedentària per al que esta autoritzat, productes que està facultat a vendre i termini de validesa de l'autorització. Junt amb l'autorització, o bé en el document equivalent, haurà de figurar una adreça física per a la recepció de les possibles reclamacions derivades de l'exercici de l'activitat, sense perjuí que es puga incorporar, a més, una adreça de correu electrònic.

3. En el cas d'autoritzacions atorgades a persones jurídiques a més de la identificació d'esta, haurà de figurar la de les persones designades per a l'exercici de la venda i fotos recents d'estes.

En el cas que per mort, jubilació, malaltia, acomiadament o baixa en l'entitat, o per qualsevol altra causa justificada s'haja de procedir a la substitució d'algun d'ells, l'entitat

titular de l'autorització l'haurà de comunicar a l'Ajuntament, indicar el nom, domicili i DNI del substitut, acreditar la seua vinculació amb la persona jurídica i indicar la causa de la substitució.

Article 14.- Transmissió de l'autorització

1. Dins del seu període de vigència, l'autorització podrà ser transmesa prèvia comunicació a l'Ajuntament concedent, d'acord amb el procediment següent:

a) El titular cedent de l'autorització haurà de presentar una comunicació, dirigida a l'Alcaldia - Presidència de l'Ajuntament, on comuniqui la transmissió i indique les dades personals tant de l'antic titular com del nou amb indicació dels motius i la data en què serà efectiva la transmissió.

b) A la comunicació s'acompanyarà una declaració responsable de l'adquirent que empare el compliment dels requisits a què es referix l'article 18.

c) L'Ajuntament podrà oposar-se a esta transmissió en el cas que comprove que qui es proposa com a nou titular no complix amb els requisits establerts en la present norma per a l'exercici de la venda no sedentària.

d) L'Ajuntament emetrà una nova autorització i cartell, en què figure com titular l'adquirent, on s'expressaran els aspectes que figuren en l'article 13, entre estos, el referit al termini de vigència que no podrà superar el què reste de l'autorització transmesa.

2. Excepte causa justificada, no es podrà procedir a la transmissió abans de què transcórreguen 12 mesos des que es va atorgar l'autorització.

3. Per a poder perfeccionar la transmissió serà necessari que l'adquirent acredite complir tots els requisits exigibles per a l'exercici de l'activitat que fixe l'ordenança municipal.

4. La transmissió únicament podrà facultar per a la venda de la mateixa classe d'articles que ja comercialitzava el titular cedent, i la seua vigència es limitarà al període restant en l'autorització que es transmet.

5. La transmissió estarà subjecta al pagament de la taxa corresponent.

6. En el cas de defunció o d'impossibilitat sobrevinguda de desenrotllar l'activitat per part del titular, tindran un dret preferent a la transmissió de l'autorització el cònjuge o parella de fet acreditada documentalment, els fills, els empleats i altres familiars que van col·laborar amb el titular en l'activitat.

En els casos de dissolució i cessament en l'activitat d'una persona jurídica tindran dret preferent a la transmissió de les autoritzacions que fóra titular, els que van exercir la venda per compte i en nom d'esta.

7. En cas de renúncia a una autorització sense que existisca voluntat de transmissió d'esta, l'Ajuntament aplicarà el procediment previst per a la provisió de vacants en l'ordenança municipal.

Article 15.- Renovació

1. L'autorització que s'atorgue no donarà lloc a un procediment de renovació automàtica.

2. No obstant això, quan haja expirat el termini d'autorització, en podrà ser renovada una vegada per un període idèntic al de la seua duració inicial, sense que en este cas, puguen ser objecte d'un nou procediment de concurrència competitiva.

3. Esta renovació s'haurà de sol·licitar pel titular a l'Ajuntament almenys amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini de la seua autorització.

4. La concessió de la renovació mitjançant una resolució de la Junta de Govern Local estarà subjecta a la prèvia verificació del compliment dels següents requisits per part del titular.

a) Ajustar-se a les condicions que per a la venda establisca l'ordenança que regula esta modalitat de venda vigent en el moment de sol·licitar la renovació.

b) En cas d'autoritzacions la duració de les quals és superior a 5 anys, que la persona sol·licitant haja sigut la que ha exercit l'activitat un mínim de 5 anys.

c) En cas d'autoritzacions la duració de les quals és superior a 5 anys, el titular haurà d'acreditar l'assistència a un

curs o jornada (o més) relativa a l'exercici de l'activitat comercial o la protecció dels drets dels consumidors en què hagen participat les administracions públiques, universitats, cambres de comerç o altres organismes oficials, o que estiguen avalats per estos.

d) No haver rebut més de 15 reclamacions de consumidors omplides en els corresponents fulls de reclamació.

e) Haver incorporat, per iniciativa pròpia, millores en les instal·lacions que no foren preceptives.

5. Fins que es resolga el procediment sobre la renovació, qui venia sent titular de l'autorització podrà continuar amb l'exercici de l'activitat, la qual cosa no determinarà necessàriament la seua renovació, i haurà de cessar en l'activitat en cas de no obtindre-la.

6. Si, en atenció al que disposa l'apartat anterior, l'autorització no fóra renovada, qui era titular d'esta, podrà presentar una sol·licitud per a obtindre una nova autorització quan l'Ajuntament convoque l'oferta de llocs, en concurrència competitiva en igualtat de condicions amb la resta de sol·licitants.

7. L'anterior sense perjudici del que disposa la Disposició transitòria Primera del Decret 65/2012 respecte a les autoritzacions que estaven vigents quan va entrar en vigor el referit Decret.

Article 16.- Capacitat de comprovació de l'administració

L'Ajuntament podrà comprovar i inspeccionar, en tot moment, els fets, documentació, activitats, transmissions i la resta de circumstàncies de l'autorització concedida, i notificant, si és el cas, als òrgans autonòmics de defensa de la competència de la Comunitat Valenciana, els fets de què tinguen coneixement en l'exercici de les seues funcions que puguen constituir infracció a la legislació de defensa de la competència.

Article 17.- Extinció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària s'extingiran, sense que causen dret a cap indemnització, per les causes següents:

a) Acabament del termini perquè es va atorgar, excepte quan se sol·licite i es concedisca la renovació de l'autorització.

b) Renúncia expressa del titular.

c) No presentar a l'òrgan municipal competent, en el termini de vint dies hàbils, els documents acreditatius de les dades aportades en la sol·licitud de l'autorització o en la declaració responsable.

d) No presentar a l'òrgan municipal competent, en el termini de vint dies hàbils des del seu requeriment, els certificats d'estar al corrent amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Seguretat Social o l'Informe de Vida Laboral.

e) Per revocació quan desapareguen les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament, en els supòsits i amb els procediments previstos en esta Ordenança.

f) Per defunció o dissolució de la persona jurídica titular, sense perjudici de la seua possibilitat de transmissió.

g) Per impagament de la taxa o preu públic a què estiga obligat en els termes que establisca l'Ajuntament.

h) Com a conseqüència de la imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.

2. Les autoritzacions que s'extingisquen per algunes de les causes assenyalades podran ser amortitzades o passar a ser considerades vacants, en este últim cas podran ser cobertes pel procediment establert i previst en l'article 23 d'esta Ordenança.

CAPÍTOL IV

PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ

Article 18.- Sol·licitud

1. La sol·licitud d'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària en sòl públic es realitzarà a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, dirigida a l'alcaldia-presidència, segons model normalitzat aprovat per la Junta de Govern Local.

2. En la sol·licitud es farà constar el nom i cognoms del sol·licitant, si és persona física o, la denominació social i les dades del representant degudament apoderat, si és persona

jurídica, el NIF, els productes a comercialitzar i la modalitat de venda per a la qual se sol·licita l'autorització. S'haurà d'acompanyar amb la documentació següent:

a) Declaració responsable firmada per l'interessat que manifeste, almenys els punts següents:

b) El compliment dels requisits establits per a l'exercici de la venda no sedentària i de les condicions per a la comercialització dels productes que es pretenguen oferir, en els termes establits en l'article 7 del Decret 65/2012, de 20 d'abril del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana i en l'Ordenança municipal.

c) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.

d) Mantindre el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

Pel que fa a l'alta en el cens d'obligats tributaris o, si és el cas, a estar al corrent en el pagament de la tarifa de l'Impost d'Activitats Econòmiques quan no estiguen exempts d'este, s'haurà d'acreditar bé pel mateix sol·licitant o bé per mitjà d'autorització a l'Ajuntament perquè este verifique el seu compliment.

Si és el cas, els que venguen productes de temporada de caràcter agrícola de collita o producció pròpia, hauran de declarar la seua condició com a tals indicant que es troben en possessió de la documentació oficial probatòria de la seua condició d'agricultor o ramader, els productes que cultiva i els municipis en què s'ubiquen les seues explotacions.

Els particulars autoritzats per a la venda d'articles usats hauran de declarar responsablement i estar en disposició d'acreditar que estos pertanyen al seu aixovar i que no han sigut adquirits expressament per a la seua venda.

B) Dades relatives a la identitat del sol·licitant, a la de les persones vinculades a estos que col·laboraran en la venda, a l'activitat i als mèrits que si és el cas siguen objecte d'avaluació, d'acord amb el que establisca l'ordenança municipal.

Article 19.- Procediment de selecció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària s'atorgaran per mitjà de concurrència competitiva d'acord amb l'aplicació del barem previst en la present Ordenança i atenent a la documentació presentada i als mèrits degudament acreditats pels sol·licitants, dins del termini i la forma escaient.

2. L'atorgament d'autoritzacions per a la pràctica de venda no sedentària es farà d'acord amb el procediment següent:

a) Per a cada una de les modalitats i formats de venda autoritzades en el terme municipal, l'Ajuntament farà pública, en el seu tauler d'anuncis i/o en la seua seu electrònica, l'oferta d'autoritzacions o llocs de venda no sedentària, per al període a què es referisquen les autoritzacions a atorgar. L'oferta haurà d'assenyalar el termini per a la presentació de sol·licituds d'autorització que no podrà ser inferior a quinze ni superior a trenta dies.

En cap cas l'oferta podrà contindre un nombre de llocs de venda superior als permesos per la present Ordenança per a cada una de les modalitats contemplades.

b) Dins del termini assenyalat en l'oferta, els interessats hauran de presentar les seues sol·licituds d'autorització, segons model normalitzat aprovat per la Junta de Govern Local, junt amb la documentació corresponent.

c) Dins dels deu dies següents a l'acabament del termini, l'Ajuntament farà pública en el Tauler d'Anuncis i/o en la seua seu electrònica la relació de sol·licitants, especificant aquells a què, per defecte de la sol·licitud o falta de dades o documents que siguen exigibles, no se'ls pot admetre a tràmit la sol·licitud, concedint-se un termini de deu dies hàbils per a esmenar els defectes indicats. Una vegada transcorregut este termini, l'Ajuntament farà pública, de la mateixa manera, la llista definitiva de sol·licituds admeses.

d) En el cas que el nombre de sol·licituds fóra superior al nombre de llocs inclosos en l'oferta de l'Ajuntament, es procedirà a establir un orde de prelación d'acord amb la puntuació que siga aplicable del barem a què es referix l'article 22 en funció dels mèrits que el sol·licitant haja acreditat adequadament.

e) L'Ajuntament haurà de resoldre sobre les autoritzacions i s'hauran de notificar als interessats la concessió o denegació de l'autorització en el termini dels deu dies següents a la seua resolució. En tot cas, el termini per a resoldre i notificar no podrà superar els tres mesos des que es va obrir el termini per a la presentació de les sol·licituds.

f) Contra les resolucions que adjudiquen les autoritzacions de venda no sedentària es podran interposar els recursos previstos en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

g) Una vegada adjudicades les autoritzacions, els titulars podran ser requerits per l'Ajuntament perquè justifiquen la veracitat de les dades i documents aportats en el procés.

3. L'atorgament d'autoritzacions per a la venda no sedentària es farà públic per a general coneixement mitjançant un edicte que s'exposarà en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i/o si és el cas, la publicació en la seua electrònica municipal per període no inferior a 10 dies des que s'emeta l'autorització, sense perjudici de la seua notificació als interessats.

4. En cap cas es podrà exigir el deure de residència en el municipi com a requisit de participació, ni podrà considerar-se esta circumstància com un mèrit que atorgue avantatges al sol·licitant en el procediment de selecció.

Article 20.- Organització i distribució de llocs

1.- La distribució de llocs es farà atenent a l'ordre de puntuació obtinguda segons la baremació assenyalada en l'article 22.

2.- La distribució de llocs serà per un període de cinc anys. Tres mesos abans de finalitzar este període l'Ajuntament requerirà els titulars perquè presenten de nou els mèrits per ser baremats d'acord amb allò que preveu l'article 22.

3.- En cas d'empat es resoldrà per sorteig públic.

Article 21.- Contingut de les autoritzacions

L'autorització haurà d'especificar en tot cas:

a) Nom i cognoms, domicili i DNI del titular i de les persones autoritzades per a la venda o de les persones que poden fer ús de l'autorització si el titular és una persona jurídica, així com fotos recents d'estos.

b) La modalitat de comerç no sedentari autoritzat.

c) Identificació del lloc on pot exercir la venda i si és el cas, identificació del lloc assignat.

d) La relació de productes que puguen ser objecte de venda.

e) Les dates i horaris autoritzats.

f) Superfície d'ocupació autoritzada i, si és el cas, característiques de la instal·lació.

g) Si és el cas, marca model i matrícula del vehicle autoritzat. Qualsevol canvi en este apartat haurà de comunicar-se a l'ajuntament per a actualitzar l'autorització.

h) Període de validesa de l'autorització.

Article 22.- Barem de mèrits

1. Per al desenrotllament del procediment per a l'atorgament de les autoritzacions, en règim de concurrència competitiva, i donat el nombre limitat d'autoritzacions de venda no sedentària que s'instaura, als efectes d'establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit, es tindran en compte, entre altres, els aspectes següents:

a) Que el sol·licitant tinga la nacionalitat d'un Estat membre de la Unió Europea: 20 punts.

b) L'experiència demostrada en l'exercici de la professió que assegure la correcta prestació de l'activitat comercial, que podrà acreditar-se, entre altres modes, per mitjà de certificats emesos per altres ajuntaments on s'haja exercit la venda: 10 punts.

c) La pertinença del sol·licitant a associacions de comerciants degudament registrades en el Registre d'Associacions de Comerciants de la Comunitat Valenciana: 10 punts.

d) El projecte d'instal·lacions desmuntables adequades, funcional i estèticament, per a l'exercici de la venda: 5 punts.

e) La innovació, adequació o complementarietat de l'oferta de venda que es pretén exercir en relació amb el disseny comercial establert per l'Ajuntament, si és el cas: 15 punts.

f) Acreditació de formació específica per mitjà de l'assistència a cursos o jornades relatius a l'exercici de l'activitat comercial o a la defensa i protecció dels drets dels consumidors en què hagen participat administracions públiques, universitats, cambres de comerç o altres organismes oficials, o bé estiguen avalats pels estos: 20 punts.

g) La incorporació a codis de conducta o sistemes de qualitat aplicables a l'exercici de la venda: 5 punts.

h) L'adopció de compromisos de responsabilitat social i de defensa dels consumidors, com l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum de la Generalitat: 15 punts.

2. Els mèrits hauran d'acreditar-se per mitjà de la presentació dels documents originals o degudament compulsats.

3. Es crearà un llistat de suplents, per orde de puntuació, no inferior al 10% dels llocs a cobrir a fi que, en cas de renúncia o vacants, se'ls oferisca la possibilitat d'obtenir l'autorització per a la venda.

4. En el cas de les persones jurídiques es valoraran els mèrits del titular designat per a exercir la venda.

5. El resultat provisional de la baremació es publicarà en el tauler d'anuncis i/o en la seua electrònica de l'Ajuntament i s'establirà un termini per a la formulació de possibles reclamacions. Resoltes les reclamacions i finalitzat el procediment es notificarà als interessats que hagen resultat adjudicatari per què es personen en l'Ajuntament a retirar l'autorització i el document acreditatiu que hauran d'exhibir en el lloc.

Article 23.- Adjudicació de vacants

1. Dins del període de vigència no podran concedir-se més autoritzacions per a l'exercici de la venda no sedentària que les anunciades prèviament d'acord amb el que disposa l'article 19.

2. Si durant el període de vigència es produïra alguna vacant per revocació, per defunció o renúncia de la seua titular o com a conseqüència de l'aplicació del règim d'infraccions i sancions previst en la present ordenança, es procedirà a adjudicar l'esmentada autorització, per orde de prelación del llistat de suplents i sempre que continuen complint amb els requisits al seu dia declarats.

Article 24.- Canvi i millora de lloc

1. En els casos en què es produïsquen vacants, l'Ajuntament podrà oferir, als titulars amb autorització en vigor en el mateix mercat i període, la possibilitat de modificar el seu emplaçament renunciant a l'actual que passarà a tindre la condició de vacant i serà cobert pel procediment previst en l'article 23 de la present Ordenança.

2. Els que resulten, com a conseqüència d'este procediment, adjudicatari de nou lloc s'entendrà que renuncien als llocs que amb anterioritat tenien i no poden reiterar la petició de canvi de situació en el mateix període.

3. Les autoritzacions aconseguides per este procediment s'atorgaran pel termini que reste fins als cinc anys previstos a l'article 20.

Article 25.- Col·lectius especials

L'Ajuntament podrà reservar fins a un 10 % de les places disponibles per a ser adjudicades a col·lectius determinats, com ara persones amb minusvalidesa o persones emprenedores, als que s'aplicaran els barems establerts a l'article 22, però amb procediment restringit per a este col·lectiu, amb l'objectiu d'assegurar l'accés de nous emprenedors a l'activitat o aconseguir metes d'integració social de col·lectius desfavorits. En tot cas, estos adjudicatari hauran de complir els requisits per a l'exercici de la venda no sedentària que figuren en l'article 18 de la present ordenança.

Article 26.- Autoritzacions eventuais

1.- La Junta de Govern Local podrà concedir autoritzacions amb caràcter eventual per a la venda en el mercat setmanal d'aquells productes que es consideren de temporada o que no siga factible la seua comercialització al llarg de tot l'any natural, com ara la venda de palmes o de planters, sempre que es complisquen els requisits que determina l'article 18.

2.- L'autorització assenyalada el període de vigència d'esta autorització eventual.

CAPÍTOL V

REGISTRE DE VENEDORS NO SEDENTARIS

Article 27.- Registre municipal

1. L'Ajuntament crearà i mantindrà un Registre municipal de comerciants de venda no sedentària autoritzats per a les distintes modalitats de venda no sedentària que se celebren en el seu terme municipal, on efectuarà la inscripció d'ofici dels venedors en el moment de l'atorgament de l'autorització o de la seua transmissió, partint de les dades contingudes en la declaració responsable i en la instància de sol·licitud.

En este Registre hauran de constar, com a mínim, les dades següents:

- a) NIF i nom i cognoms o raó social de la persona física o jurídica titular de l'autorització.
- b) Domicili a efecte de notificaciones.
- c) Denominació del mercat de venda no sedentària per al qual s'està autoritzat o lloc d'emplaçament del parada.
- d) Identificació del lloc (número, codi, descripció) per al qual s'està autoritzat.
- e) Productes per als quals ha obtingut l'autorització de venda.
- f) Data d'inici i final de l'autorització.

2. Este Registre serà públic.

CAPÍTOL VI

LLOCS DE VENDA

Condicions dels llocs i productes autoritzats per a la venda no sedentària

Article 28.- Productes de venda en mercats de venda no sedentària

1.- Els productes alimentaris no podran ser objecte de venda no sedentària en el mercat setmanal.

2.- No es podran vendre al mercat setmanal aquells productes que ja s'oferisquen al Mercat Municipal.

3.- Tots els productes que no estiguen expressament prohibits per la normativa vigent podran ser objecte de venda no sedentària en les modalitats de venda no sedentària en llocs aïllats i en mercats ocasionals.

4.- En qualsevol cas, els productes que es posen a la venda han de respectar la propietat industrial o intel·lectual i complir amb la normativa tecnicosanitària i de seguretat.

Article 29.- Condicions dels llocs de venda en mercats de venda no sedentària

1. L'ajuntament senyalitzarà en els mercats mòduls de dos metres lineals i exigirà un pas de servici entre cada mòdul. Les dimensions físiques de les parades mai no podran excedir 12 metres lineals.

2. Les mesures de major o menor amplitud dels mòduls estaran condicionades a les característiques de la via pública en què s'instal·len les parades a fi de donar a estos uniformitat i orde.

3. Els titulars de les autoritzacions hauran de garantir la seguretat i solidesa de les seues instal·lacions tenint en compte que en tot cas haurà de tractar-se d'instal·lacions desmuntables i de fàcil transport.

4. Si és el cas, l'òrgan municipal competent podrà determinar i exigir, en la corresponent autorització, condicions d'homogeneïtat i estètica comuna a totes les parades d'un determinat emplaçament.

5. De cada modalitat de venda no sedentària agrupada tindrà l'Ajuntament un plànol a escala on es reflectiran els llocs i dimensions, sense perjudici de la seua modificació, en cas necessari, per l'òrgan municipal competent.

6. Els articles de venda no s'hauran de depositar directament en el sòl, excepte aquells que es determinen expressament o aquelles mercaderies que per les seues característiques no es puga alterar la seua composició, higiene o aspecte. Tindran esta consideració els articles de ceràmica, fang, fusta, metall, etc.

Article 30.- Condicions de les parades de venda de productes alimentaris

1. Donat el caràcter excepcional de la venda no sedentària de productes alimentaris, a més de les condicions generals que en la present Ordenança s'establixen per a totes les parades de venda, aquelles en què s'expenguen

productes alimentaris, hauran de reunir les condicions següents:

a) Només s'exercirà en els llocs que l'Ajuntament assenyalae.

b) Es realitzarà sobre bancades mòbils, de tal manera que en tot cas s'evite el contacte amb el sòl.

c) Es compliran aquells altres requisits que per a la seua venda exigien les normes de general compliment o les autoritats sanitàries locals.

2. Quan la venda de productes alimentaris es realitze per mitjà de camions o remolcs botiga, estos hauran de reunir les següents característiques:

a) Aïllament tèrmic en parets i sostres.

b) Elements exteriors i interiors de material impermeable i de fàcil neteja, que evite angles i racons en què puga acumular-se brutícia.

c) Mostradors dotats de vitrines i, si és el cas, frigorífics.

d) Disponibilitat d'aigua potable en quantitat suficient.

e) Disponibilitat de depòsits d'aigües residuals o, almenys de les degudes canalitzacions per a la seua conducció als desaigües públics.

f) Aquelles altres que, per a cada un dels productes, exigisquen les reglamentacions tecnicosanitàries corresponents.

CAPÍTOL VII

RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 31.- Règim d'organització i funcionament del mercat setmanal

1.- L'activitat de la venda al perímetre dels carrers Els Àngels, Enric Valor, Santa Cecília i Francisco Berenguer Mora començarà a les 9 hores i finalitzarà a les 13.00 hores del mateix dia en horari d'hivern, tardor i primavera i de 8.00 hores a 13.00 hores en horari d'estiu.

En horari d'hivern, tardor i primavera, després de les 9.00 hores ja no hi podrà haver cap vehicle dins del perímetre de venda, ni el venedor, si no està present, tindrà dret d'ocupar l'espai destinat a la seua parada. En horari d'estiu s'aplicarà el mateix però fins a les 8.00 hores.

2.- Amb l'únic objectiu de facilitar les tasques de descàrrega i càrrega de les mercaderies, podran circular els vehicles per dins del perímetre d'acord amb les condicions i limitacions següents:

a) Només serà permesa la circulació i estança dins del perímetre en horari d'hivern, tardor i primavera de les 7.00 fins a les 9.00 hores per a descàrrega, i de les 13.00 fins a les 15.00 hores per a càrrega. En horari d'estiu només serà permesa la circulació i estada dins del perímetre per a descàrrega en horari de 6.30 a 8.00 hores i de les 13.00 fins a les 15.00 hores per a càrrega.

Passat este horari els titulars no podran reclamar la seua parada.

En cas de pluja o fort vent serà permesa a qualsevol hora.

La circulació o estada dins del perímetre fora de les hores indicades, a més a més de les sancions previstes a l'article 25, en no estar emparada per l'excepcionalitat, podrà ser sancionada amb el màxim legal permés com si fóra realitzada qualsevol altre dia o hora.

b) Per a transitar amb vehicle dins del perímetre la velocitat màxima permesa serà de 5 Km/hora. L'Ajuntament podrà assenyalar els corredors per on podrà transitar-s'hi; i seran aplicables les mateixes sancions de l'apartat anterior a la circulació per fora o altres dels corredors assenyalsats.

c) En cap cas serà permesa la circulació de vehicles amb un pes total autoritzat superior als 3.500 quilograms.

d) Els titulars de les parades seran els únics responsables dels danys a persones o béns, fins i tot la brutícia o deteriorament del paviment, produït per la circulació dins del perímetre.

3. Els titulars dels llocs que a les 9 hores del dia de celebració no hagen comparegut en el mercat, perdran el dret a instal·lar-se en este durant eixe dia.

4. Els titulars de les autoritzacions respectaran els perímetres i llocs per a l'exercici de la venda, que en cap cas

es podran situar en els accessos d'edificis d'ús públic, establiments comercials o industrials. No podran, així mateix, situar-se de manera que impedisquen la visibilitat dels seus aparadors o exposicions, ni podran situar-se en les confluències dels carrers.

Tampoc no podran instal·lar-se en llocs que dificulten l'accés i la circulació, excepte en el cas dels mercats que es realitzen en vies públiques tallades al trànsit.

5. No es podran vendre mercaderies fora del lloc assignat, ni obstaculitzar la lliure circulació en els corredors entre parades.

6. Els desperdiciis, envasos, embolcalls i la resta de residus ocasionats com a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial, seran depositats en els contenidors situats als voltants d'on se celebren els mercats. La situació d'estos contenidors no podrà ser alterada com a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.

7. Els titulars de les autoritzacions hauran de mantindre en bon estat de conservació les instal·lacions de la parada. No es podran alterar les condicions de l'espai on desenrotllen la seua activitat.

8. Els titulars dels llocs hauran de reparar els desperfectes que puguen ocasionar en paviment, arbratge, o mobiliari urbà de qualsevol tipus.

9. No es permet la utilització d'aparells acústics per a vociferar l'oferta de mercaderies.

10. Els titulars de les corresponents autoritzacions municipals queden obligats a complir les ordes que, en aplicació de la present Ordenança i legislació vigent en la matèria, els donen les autoritats o funcionaris municipals per al funcionament correcte dels mercats en què s'autoritza la venda no sedentària.

Article 32.- Règim d'organització i funcionament de la resta de mercats

1.- Els mercats periòdics de La Malena, Festes de Moros i Cristians de Sant Jordi i Festa de la Relíquia, es regiran per allò que determine la Junta de Govern Local en l'autorització corresponent, si bé s'haurà de tindre en compte les determinacions dels apartats 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10 de l'article 31.

CAPÍTOL VIII

DRETS I OBLIGACIONS DELS VENEDORS

Article 33.- Drets

Els titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Banyeres de Mariola gaudiran dels següents drets:

a) Ocupar els llocs de venda no sedentària per als que estiguen autoritzats.

b) Exercir públicament i pacíficament en l'horari i condicions marcades en l'autorització l'activitat de la venda no sedentària autoritzada per l'Ajuntament.

c) Demanar la deguda protecció de les autoritats locals per a poder realitzar la seua activitat.

d) Presentar les reclamacions i suggeriments per al millor funcionament dels mercats en què s'autoritza l'exercici de l'activitat.

e) Disfrutar d'un període vacacional per any no superior a 10 dies de mercat que haurà de ser comunicat a l'òrgan municipal competent amb un mes d'antelació.

f) Aquells altres que li conferisca la legislació vigent.

Article 34.- Obligacions

Els titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Banyeres de Mariola tindran les obligacions següents:

a) Complir, durant tot el temps de vigència de l'autorització, els requisits que van generar el dret al seu atorgament.

b) Realitzar la venda no sedentària en parades o instal·lacions desmuntables o vehicles que reunisquen les condicions marcades en esta Ordenança, adequades al tipus de productes que s'expenguen.

c) Exposar en un lloc visible de la parada de venda, l'autorització municipal, durant el temps en què exercisquen l'activitat, en la forma i amb els mitjans establits a este efecte.

d) Estar al corrent del pagament de les taxes que s'apliquen de conformitat amb la corresponent ordenança fiscal.

e) Observar allò que s'ha disposat per la normativa vigent en cada moment sobre l'exercici del comerç, defensa dels consumidors i usuaris i normativa higienicosanitària.

f) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los per a eixe fi en el termini en què siguen requerits, així com complir les seues normes d'etiquetatge.

g) Disposar de cartells en què s'expose de forma visible i llegible els preus de venda dels productes oferits.

h) Disposar en la parada de venda dels preceptius fulls de reclamacions oficials, anunciant-ho de forma visible i llegible.

i) Expedir tiquets de compra o, si és el cas, factures als clients que ho sol·liciten d'acord amb el que preveu a este efecte la normativa aplicable.

j) Els titulars dels llocs, i si no n'hi ha els autoritzats com a suplents, hi romandran durant les hores de funcionament del mercat.

k) Facilitar, a requeriment de l'autoritat competent, els seus funcionaris o agents, la documentació que els siga sol·licitada.

l) Complir l'horari de funcionament autoritzat i les condicions establides per a la càrrega i descàrrega de mercaderies i l'aparcament dels vehicles auxiliars.

m) Els productes objecte de la venda hauran de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris serà necessari complir els requisits higienicosanitaris i de protecció dels consumidors que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda, aspectes que s'hauran de poder acreditar per mitjà d'informe de l'autoritat sanitària competent.

CAPÍTOL X

RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

Article 35.- Infraccions

1. Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

2. Infraccions lleus. Es consideraran infraccions lleus:

a) El desenrotllament de l'exercici de la venda incomplint l'obligació d'identificació.

b) No disposar de fulls de reclamacions en el model oficial a disposició dels consumidors i usuaris o no anunciar la seua disposició.

c) No presentar, quan siguen requerides i en el termini concedit a tal efecte, les factures i documents del gènere posat a la venda, que acrediten la lícita procedència dels productes.

d) La falta de neteja de les persones i parades que no suposen infracció a les normes sanitàries.

e) En general, l'incompliment de qualsevol dels requisits que faculden per a l'exercici de la venda no sedentària arrellegats en la present Ordenança que no tinguen la consideració d'infracció greu o molt greu.

3. Infraccions greus. Es consideraran infraccions greus:

a) La reincidència en qualsevol infracció lleu.

b) Exercir l'activitat no ajustant-se als termes de l'autorització, i en particular els supòsits següents:

- Exercir l'activitat fora dels dies o horaris autoritzats.

- La venda de mercaderies diferents de les assenyalades en l'autorització municipal.

- La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats.

- Romandre en el lloc de venda persona diferent del titular de l'autorització.

- La circulació o estacionament de vehicles dins dels mercats fora de l'horari permès.

c) La negativa o resistència manifesta a subministrar dades o facilitar la informació requerida per les autoritats competents o els seus agents, amb l'objecte de complir les funcions d'informació, vigilància, investigació, inspecció i tramitació.

d) Venda de productes defectuosos o deteriorats sense informar clarament d'això.

e) La informació o publicitat en el lloc que induísca a engany o confusió, quan això tinga transcendència econòmica.

f) Qualsevol frau en la quantitat o qualitat del producte de venda que no siga constitutiva de delictes.

g) No disposar d'assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els riscos de l'activitat comercial.

4. Infraccions molt greus. Es consideren infraccions molt greus:

a) La reincidència en qualsevol infracció greu.

b) Exercir qualsevol modalitat de venda no sedentària sense autorització municipal o amb una autorització caducada.

c) No acreditar les dades declarades per a obtenir l'autorització quan siga requerit per a això.

d) Els danys causats fraudulentament en llocs o instal·lacions de la via pública.

e) L'absència injustificada durant quatre setmanes consecutives al lloc de venda autoritzat.

f) Qualsevol agressió física entre venedors, al públic i a les autoritats i funcionaris municipals.

5. Sense perjudi de l'anterior, de les infraccions a preceptes continguts en les normatives reguladores del comerç interior no arrellegades en la present Ordenança, dels drets i protecció de consumidors i usuaris i de les condicions tecnosanitàries dels productes a la venda, es traslladarà a l'òrgan competent de la Generalitat en la matèria.

6. Igualment, en el cas que les irregularitats constatades siguen susceptibles de ser qualificades com a falta o delictes, es donarà compte a les autoritats competents.

7. L'Ajuntament, a través dels seus agents, podran dur a terme mesures cautelars com la confiscació de productes a la venda quan estimen que poden ocasionar risc per a la salut o seguretat dels consumidors o quan hi haja motius fundats per a sospitar del seu origen il·lícit.

8. Sota cap modalitat de venda no sedentària podrà dur-se a terme vendes a pèrdua, excepte en els supòsits de venda d'articles usats i en aquells suposats excepcionals previstos en la legislació vigent.

Article 36.- Sancions

1. Les sancions que s'aplicaran a les infraccions d'esta Ordenança, seran les següents:

a) Per faltes lleus: advertència, multa de fins a 750 € i/o suspensió de l'activitat fins a un mes.

b) Per faltes greus: multa d'entre 300 € i 1.500 € i/o suspensió de l'activitat de fins a tres mesos.

c) Per faltes molt greus: multa d'entre 600 € i 3.000 €, i/o suspensió de l'activitat de fins a sis mesos, revocació definitiva de l'autorització, impossibilitat d'obtenir en el terme municipal i cessament de l'activitat.

2. Les sancions es graduaran atenent a criteris com ara:

a) La intensitat en la perturbació o obstrucció causada al funcionament normal d'un servici públic.

b) La premeditació o grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.

c) El tipus de perjudis, incomoditat i danys causats a l'administració o als ciutadans.

d) La continuïtat en la comissió de la mateixa infracció.

e) La repercussió en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones, o a la salubritat o ornament públics.

f) L'impediment de l'ús d'un servici públic per una altra o altres persones amb dret a la seua utilització.

g) La rellevància dels danys causats en espais públics, així com en equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servici públic.

h) El benefici econòmic obtingut amb la comissió de la infracció.

3. En els casos de venda sense autorització o amb l'autorització caducada, sense perjudi de la imposició de sancions, s'ordenarà el cessament immediat de l'activitat.

Article 37.- Vigilància i inspecció de la venda no sedentària

L'Ajuntament vigilarà i garantirà el degut compliment, pels titulars de les autoritzacions de venda no sedentària, de les obligacions establides en la present Ordenança i la resta de normativa aplicable, sense perjudi de l'exercici de les seues competències per part dels òrgans corresponents de l'administració central o autonòmica.

Article 38.- Procediment sancionador.

1. Sense perjudi de la competència sancionadora dels òrgans de la Generalitat en matèries de la seua competència, les infraccions a allò que disposa la present Ordenança seran sancionades per l'Ajuntament d'acord amb les competències que li són pròpies, en virtut del que preveuen els articles 4 f) i 141 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, Llei 7/1985 de 2 d'abril.

2. Serà òrgan competent per a incoar i resoldre dins de les facultats que la legislació vigent atribueix a l'Ajuntament, la Junta de Govern Local.

3. El procediment s'iniciarà d'ofici per l'administració municipal, bé per iniciativa pròpia en virtut de la funció inspectora, com a conseqüència d'orde superior, petició raonada o denúncia.

4. Per a la imposició de sancions serà necessari seguir el corresponent procediment sancionador d'acord amb el que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i en el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora aprovat pel Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost.

Article 39.- Responsabilitat de la infracció

1. Els titulars de les autoritzacions municipals per a la venda no sedentària seran responsables de les infraccions que es comenten per ells mateixos, els seus familiars, o assalariats que presten els servicis en el lloc de venda en contra al que disposa la present Ordenança i en especial a allò que s'ha establert respecte a les condicions de venda. En el cas de persones jurídiques seran estes les responsables de les infraccions.

2. L'exigència de la corresponent responsabilitat per via administrativa serà independent de què, si és el cas procedisca exigir a través de la via jurisdiccional ordinària.

Disposició Addicional primera

La Junta de Govern Local podrà autoritzar compartir un mateix lloc de manera alterna en el mercat setmanal dels dimecres i dissabtes, d'acord amb les següents peculiaritats:

a) L'autorització únicament serà per l'any natural.

b) Només podran autoritzar-se un màxim de cinc llocs seguint este procediment.

c) El nombre de metres autoritzat haurà de ser el mateix.

d) La sol·licitud haurà d'anar degudament firmada per les dos persones sol·licitants.

e) L'acord de concessió assenyalarà els dies en què correspon l'autorització per a cada sol·licitant.

f) Es practicarà la liquidació a cadascun dels autoritzats, d'acord amb allò que disposa l'ordenança fiscal reguladora.

g) L'autorització es farà d'acord amb els barems establits a l'article 22.

Disposició Transitòria

Autoritzacions vigents

Totes les autoritzacions vigents per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats periòdics queden prorrogades automàticament i tindran un termini de duració de quinze anys des de la seua concessió, igual que aquelles que estaven en tràmit de concessió en el moment en què va entrar en vigor el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana.

A petició dels seus titulars, totes estes autoritzacions seran prorrogades i podran ser transmeses per idèntic període, prèvia comprovació per l'Ajuntament que estos continuen complint amb els requisits que van servir per a la seua concessió, sense que càpia sotmetre'ls a un nou procediment de concurrència competitiva.

Sense perjudi de l'anterior, els titulars d'estes autoritzacions municipals, durant la seua vigència, s'ajustaran al compliment dels requisits derivats de l'esmentat Decret i dels que establisca la present Ordenança municipal, la qual cosa haurà de ser acreditada quan ho inste l'Ajuntament.

Disposició derogatòria

A partir de l'entrada en vigor de la present Ordenança queden derogades totes les disposicions que d'igual o inferior jerarquia s'oposen, contradiguen o resulten incompatibles amb el text que ara s'aprova.

Queda expressament derogada l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària al terme municipal de Banyeres de Mariola aprovada pel Ple de la Corporació el 27 de maig de 2008 i publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 150, de 6 d'agost de 2008.

Disposició Final

La present Ordenança entrarà en vigor d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la llei 7/1985, d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Contra l'aprovació definitiva de l'Ordenança reguladora de la venda no sedentària al terme municipal de Banyeres de Mariola es podrà interposar recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos des de la seua publicació al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb allò que estableix l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Banyeres de Mariola, 2 d'agost de 2013

L'alcalde

Antonio Belda Valero

1315327

AYUNTAMIENTO DE BENIJÓFAR

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión de fecha 11 de julio de 2013, ha tomado conocimiento del informe de la Secretaría-Interventora municipal de fecha 05/07/2013, referente a la situación existente en esta entidad local durante el primer trimestre del año 2013, sobre el cumplimiento de plazos de pago de obligaciones de esta Entidad local, y de la relación incorporada al mismo de las facturas o documentos justificativos de obligaciones que, desde su anotación en el registro de facturas hasta la fecha de confección de dicha relación, han transcurrido más de tres meses, sin que se hayan tramitado los correspondientes expedientes de reconocimiento de la obligación o se haya justificado por el órgano gestor la ausencia de tramitación de los mismos.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo quinto, apartado cuatro, de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, se da publicidad al siguiente informe agregado de la relación de facturas y documentos sobre los que se ha tomado conocimiento, agrupados según su estado de tramitación:

ESTADO DE TRAMITACIÓN EJERCICIO 2013	NÚMERO DE FACTURAS O DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS DE OBLIGACIONES	CUANTÍA GLOBAL EUROS
	1º TRIMESTRE	1º TRIMESTRE
PENDIENTES DE PAGO	339	729.674,66
PENDIENTES	7	54.564,65
RECONOCIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN		

En Benijófar firmado digitalmente al margen
EL ALCALDE

1315317

EDICTO

ANUNCIO DE APROBACIÓN DEFINITIVA

A los efectos de su entrada en vigor, a continuación se transcribe el texto íntegro de la modificación del artículo 59 de la Ordenanza Municipal de Circulación, aprobada inicialmente por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 05/06/2013, el cual no habiendo recibido alegación o reclamación alguna durante el periodo de exposición públi-

ca, queda automáticamente elevado a definitivo conforme a lo establecido en el artículo 49 de la 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases del Régimen Local.

La redacción del artículo 59 de la Ordenanza Municipal de Circulación, queda como a continuación se transcribe:

« Artículo 59.- De las concesiones.

1. Para la concesión de esta reserva se deberá aportar la documentación acreditativa de tal circunstancia. La concesión de esta autorización será discrecional, previa valoración de la documentación aportada y dictamen de la Concejalía de Servicios Sociales.

2. Se establecen las siguientes reservas de vía pública:

a) Vehículos: 5 metros.

b) Ambulancias: 5 metros.

c) Sillas de ruedas: 1,20 metros.

3. La reserva de superficie para el aparcamiento de vehículos para personas con movilidad reducida se habilitará únicamente frente a la fachada de la vivienda en la que resida el titular de la tarjeta. En el caso de que la vivienda sea unifamiliar y disponga de entrada de vehículos, esta reserva podrá ocupar frente a la fachada, la referida entrada».

Lo que se hace público, para general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Contra el presente Acuerdo se podrá interponer por los interesados recurso contencioso-administrativo, ante el órgano jurisdiccional que corresponda, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En Benijófar, firmado digitalmente al margen.

El Alcalde-Presidente

1315318

EDICTO

Por el Pleno de esta corporación en sesión Ordinaria de fecha 11 de julio de 2013, se aprobó inicialmente, las BASES REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS AL TRANSPORTE PARA ESTUDIANTES DESPLAZADOS FUERA DEL TÉRMINO MUNICIPAL. PROGRAMA PATER,, las cuales de conformidad con lo establecido en el artículo 49 de la LRBR, Ley 7/1985, de 2 de abril, se somete a información pública por plazo de treinta días para que los interesados puedan formular las reclamaciones y sugerencias que estimen pertinentes, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente. Transcurrido el mencionado plazo sin que se hubiera presentado reclamación o sugerencia, se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo hasta entonces provisional.

Benijófar, firmado digitalmente al margen

EL ALCALDE

1315324

EDICTO

ANUNCIO DE APROBACIÓN INICIAL

El Pleno del Ayuntamiento de Benijófar, en sesión ordinaria celebrada el día 11/07/2013, acordó la aprobación inicial de la Ordenanza municipal reguladora de USO Y FUNCIONAMIENTO CASA DE CULTURA, y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y en el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente a la