

SOLICITUD DE DECLARACION RESPONSABLE AMBIENTAL - / COMUNICACIÓN DE ACTIVIDAD INOCUA / SOL·LICITUD DE DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL - COMUNICACIÓ D'ACTIVITAT INNÒCUA



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1 03450 Banyeres de Mariola (Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax: 965 56 66 68

A	DATOS SOLICITANTE / DADES SOL·LICITANT		
	<p>IMPORTANTE: Si Ud. está entre los obligados a relacionarse con la administración de forma electrónica (1) (Art. 14.2 Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones a la Administración se deberá realizar a través del registro electrónico (https://banyeresdemariola.sedipualba.es). En caso de que lo presente presencialmente será requerido para que proceda a la subsanación a través de su presentación electrónica. A estos efectos se considerará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación.</p> <p>IMPORTANT: Si Vtè està entre els obligats a relacionar-se amb l'administració de manera electrònica (1) (Art. 14.2 Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques) la presentació de sol·licituds, instàncies, documents i comunicacions a l'Administració s'haurà de realitzar a través del registre electrònic (https://banyeresdemariola.sedipualba.es). En cas que el present presencialment serà requerit perquè procedisca a l'esmena a través de la seua presentació electrònica. A aquest efecte es considerarà com a data de presentació aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.</p>		
Nombre o Razón Social / Nom o Raó Social:			
Apellido 1 / Cognom 1:		Apellido 1 / Cognom 1:	
		NIF/NIE o CIF:	
B	DATOS REPRESENTANTE / DADES REPRESENTANT (en caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación). Si actúa en el nombre de un obligado a relacionarse (1) (Art. 14.2 Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) debe atenerse a lo dispuesto en el punto anterior. (en caso de presentación por el representante ha de aportar documentación acreditativa de la representación). Si actua en el nom d'un obligat a relacionar-se (1) (Art. 14.2 Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques) ha d'atindres al que es disposa en el punt anterior.		
	Nombre o Razón Social / Nom o Raó Social:		
Apellido 1 / Cognom 1:		Apellido 1 / Cognom 1:	
		NIF/NIE o CIF:	
C	NOTIFICACIONES A SUJETOS OBLIGADOS / NOTIFICACIONS A SUBJECTES OBLIGATS		
	<p>Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán obligatoriamente y exclusivamente, mediante comparecencia en la sede electrónica (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) (1)</p> <p>Les notificacions per mitjans electrònics es practican obligatòriament i exclusivament, mitjançant compareixença en la seu electrònica (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) (1)</p>		
Indique la dirección en la que desea recibir un aviso siempre que se proceda a la puesta a disposición de una nueva notificación electrónica. La falta de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida. Por este motivo se le aconseja revisar periódicamente el apartado de notificaciones por comparecencia en el siguiente enlace (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/)			
Indique l'adreça en la qual desitge rebre un avís sempre que es procedisca a la posada a la disposició d'una nova notificació electrònica. La falta d'aquest avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida. Per aquest motiu se li aconsella revisar periòdicament l'apartat de notificacions per compareixença en el següent enllaç (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/)			
Correo Electrónico / Correu Electrònic:			
C.1	DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN. SÓLO PARA PERSONAS FÍSICAS (NO OBLIGADAS A NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA) / ADREÇA POSTAL A l'efecte de NOTIFICACIÓ. NOMÉS PER A PERSONES FÍSQUES (NO OBLIGADES A NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA)		
	<p>Todas las notificaciones que se practiquen en el papel se pondrán a su disposición en sede electrónica, apartado de notificación por comparecencia electrónica (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria. El correo electrónico que nos indique será empleado como medio de aviso de la puesta a disposición de tales notificaciones electrónicas.</p> <p>Totes les notificacions que es practiquen en el paper es posaran a la seua disposició en seu electrònica, apartat de notificació per compareixença electrònica (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) perquè pugua accedir al contingut de les mateixes de manera voluntària. El correu electrònic que ens indique serà emprat com a mitjà d'avis de la posada a la disposició de tals notificacions electròniques.</p>		
Tipo Vía / Tipus de Vía:		Nombre / Nom:	
		Nº / Nº:	
		Puerta / Porta:	
Población / Població:		Provincia / Provincia:	
		C.P. / C.P.:	
Teléfono / Telèfon:		Correo electrónico para recepción de avisos / Correu electrònic per a recepció d'avisos:	
Notificar por / Notificar per:			
		Correo postal / Correu postal <input type="checkbox"/>	
		Medios electrónicos / Mitjans electrònics <input type="checkbox"/>	
D	TÉCNICOS / TÈCNICS: Técnicos competentes / Tècnics competents.		
	Nombre o Razón Social / Nom o Raó Social:		
			NIF/NIE o CIF:
Apellido 1 / Cognom 1:		Apellido 2 / Cognom 2:	
Tipo Vía / Tipus de Vía:		Nombre / Nom:	
		Nº / Nº:	
Población / Població:		Provincia / Provincia:	
		C.P. / C.P.:	
Teléfono / Telèfon:		Correo electrónico para recepción de avisos / Correu electrònic per a recepció d'avisos:	
Notificar por / Notificar per:			
		Correo postal / Correu postal <input type="checkbox"/>	
		Medios electrónicos / Mitjans electrònics <input type="checkbox"/>	

SOLICITUD DE DECLARACION RESPONSABLE AMBIENTAL - / COMUNICACIÓN DE ACTIVIDAD INOCUA / SOL·LICITUD DE DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL - COMUNICACIÓ D'ACTIVITAT INNÒCUA



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1 03450 Banyeres de Mariola (Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax: 965 56 66 68

E DATOS DE LA ACTIVIDAD / DADES DE L'ACTIVITAT

Que desea realizar **actividad** indicada expresamente, para ello presento: *(marcar o que proceda)*
Que desitja realitzar l' **activitat** indicada expressament, per la qual cosa presente: *(marcar el que procedisca)*

Declaración Responsable Ambiental: Artículo 66 Ley 6/2014 <i>Declaració Responsable Ambiental:</i> Article 66 Llei 6/2014	
Comunicación Actividades Inocuas: Artículo 71 Ley 6/2014 <i>Comunicació d'Activitat Innòcua:</i> Article 71 Llei 6/2014	

Emplazamiento exacto de la actividad / Emplaçament exacte de l'activitat

Número de referencia catastral del inmueble / Numero de referència cadastral de l'immoble

Importe del Presupuesto / Import del Pressupost	Metros cuadrados actividad / Metres quadrats activitat	Nº expediente Certificado Urbanístico / Nº expedient Certificat Urbanístic	Nº Expediente de obras vinculado (en su caso) / Nº Expedient d' obres vinculat (al seu cas)

ACTIVIDAD QUE SE PRETENDE EJERCER / ACTIVITAT QUE ES PRETÉN EXERCIR

Denominación de la Actividad: / Denominació de l'Activitat:	
Descripción del funcionamiento de la actividad - proceso: / Descripció del funcionament de l'activitat – procés:	
Descripción de las instalaciones a implantar indicando sus características técnicas: / Descripció de les instal·lacions a implantar indicant les seues característiques tècniques:	
Uso y disposición de las actividades colindantes: / Ús i disposició de les activitats confrontants:	

F DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR / DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- Informe acreditativo de la compatibilidad del proyecto con el planeamiento urbanístico / Informe acreditatiu de la compatibilitat del projecte amb el planejament urbanístic.
- Copia del último recibo de IBI o documento informativo sobre cumplimiento de obligaciones fiscales de declaraciones de alteraciones catastrales del bien objeto de la actividad / Còpia de l'últim rebut d'IBI o document informatiu sobre compliment d'obligacions fiscals de declaracions d'alteracions cadastrals del bé objecte de l'activitat.
- Memoria técnica descriptiva de la actividad y Certificación suscrita por técnico competente / Memòria tècnica descriptiva de l'activitat i Certificació suscrita per tècnic competent.
- Justificante del pago de los tributos municipales correspondientes <https://www.suma.es/AutoLiquidaciones/?idioma=va> / Justificant del pagament dels tributs municipals corresponents <https://www.suma.es/AutoLiquidaciones/?idioma=va> .

SOLICITUD DE DECLARACION RESPONSABLE AMBIENTAL - / COMUNICACIÓN DE ACTIVIDAD INOCUA / SOL·LICITUD DE DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL - COMUNICACIÓ D'ACTIVITAT INNÒCUA



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1 03450 Banyeres de Mariola (Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax: 965 56 66 68

G	OPOSICIÓN PARA EL ACCESO A DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LAS ADMINISTRACIONES OPOSICIÓ PER A L'ACCÉS A DOCUMENTACIÓ EN PODER DE LES ADMINISTRACIONS	
<input type="checkbox"/>	<p>ME OPONGO a que el Ayuntamiento de Banyeres de Mariola pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 de la Ley39/2015. Redactado por la disposición final12 de la ley Orgánica 3/2018,de 5 de diciembre) y en concreto consultar datos de identidad.</p> <p>M'OPOSE al fet que l'Ajuntament de Banyeres de Mariola pugui consultar o recaptar dades i documents de qualsevol Administració, i en aquest cas haurà d'aportar amb la sol·licitud la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 de la Ley39/2015. Redactat per la disposició final12 de la llei Orgànica 3/2018,de 5 de desembre) i en concret consultar dades d'identitat.</p>	
H	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable	Ayuntamiento/ Ajuntament de Banyeres de Mariola	
Finalidad Finalitat	Gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. <i>Gestionar la sol·licitud manifestada en el present formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.</i>	
Legitimación Legitimació	Cumplimiento de una obligación legal. <i>Compliment d'una obligació legal.</i>	
Destinatarios Destinataris	No se cederán datos a terceros salvo obligación legal. <i>No se cediran dades a tercers excepte obligació legal.</i>	
Derechos Drets	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. <i>Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional.</i>	
Más información Anexo 0		
I	FIRMA DECLARACIÓN RESPONSABLE / SIGNATURA DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE	
<p>El abajo firmante, cuyos datos figuran en el encabezamiento, DECLARA RESPONSABLEMENTE que:</p> <ol style="list-style-type: none"> Cumple todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente para proceder a la Declaración Responsable de Obras objeto de la presente declaración. Dispone de toda la documentación que así lo acredita Así mismo, declara bajo su responsabilidad, que son ciertos y comprobables los datos que consigna en la presente declaración y presta su consentimiento al ayuntamiento ante el que se presenta para su verificación y comprobación, así como su cesión a otros que resulten competentes en la materia Se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el período de tiempo inherente a la realización del acto objeto de la declaración Que el edificio, construcción o vivienda no se encuentra sujeto a ningún procedimiento de protección de la legalidad urbanística, de restauración de la ordenación urbanística vulnerada o de infracción en materia de ordenación del territorio y urbanismo Declaro que en el caso de que las obras a ejecutar lo sean para el ejercicio de una actividad asumo la plena responsabilidad que se pudiera derivar de la eventual denegación/adaptación posterior del correspondiente instrumento de intervención ambiental <p>La inexactitud, falsedad y omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una comunicación previa, o la no presentación ante la administración competente de la misma, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.</p> <p>La declaración responsable sólo se tendrá por efectuada desde la fecha en que se presente la solicitud junto con la documentación completa en las oficinas de registro.</p> <p>La presentación de la declaración responsable se entiende sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección posterior que tengan atribuidas las administraciones públicas y no faculta en ningún caso para ejercer actuaciones o usos contrarios a la legislación urbanística y demás normativa vigente.</p> <p><i>El sotassignat, les dades del qual figuren en l'encapçalament, DECLARA RESPONSABLEMENT que:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Compleix tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent per a procedir a la Declaració Responsable d'Obres objecte de la present declaració.</i> <i>Disposa de tota la documentació que així ho acredita</i> <i>Així mateix, declara sota la seua responsabilitat, que són certs i comprovables les dades que consigna en la present declaració i presta el seu consentiment a l'ajuntament davant el qual es presenta per a la seua verificació i comprovació, així com la seua cessió a uns altres que resulten competents en la matèria</i> <i>Es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a la realització de l'acte objecte de la declaració</i> <i>Que l'edifici, construcció o habitatge no es troba subjecte a cap procediment de protecció de la legalitat urbanística, de restauració de l'ordenació urbanística vulnerada o d'infracció en matèria d'ordenació del territori i urbanisme</i> <i>Declare que en el cas que les obres a executar ho siguin per a l'exercici d'una activitat assumisc la plena responsabilitat que es poguera derivar de l'eventual denegació/adaptació posterior del corresponent instrument d'intervenció ambiental</i> <p><i>La inexactitud, falsedat i omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una comunicació prèvia, o la no presentació davant l'administració competent d'aquesta, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives al fet que pertocara.</i></p> <p><i>La declaració responsable només es tindrà per efectuada des de la data en què es presente la sol·licitud juntament amb la documentació completa en les oficines de registre.</i></p> <p><i>La presentació de la declaració responsable s'entén sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció posterior que tinguin atribuïdes les administracions públiques i no faculta en cap cas per a exercir actuacions o usos contraris a la legislació urbanística i altra normativa vigent.</i></p>		
En Banyeres de Mariola, a ____ de _____ de 20__		
Firma del declarante / <i>Signatura del declarant</i>	Firma del Técnicos / <i>Signatura dels Tècnics</i>	

SOLICITUD DE DECLARACION RESPONSABLE AMBIENTAL - / COMUNICACIÓN DE ACTIVIDAD INOCUA / SOL·LICITUD DE DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL - COMUNICACIÓ D'ACTIVITAT INNÒCUA



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1 03450 Banyeres de Mariola (Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax: 965 56 66 68

**ANEXO 0 – PROTECCIÓN DE DATOS INFORMACIÓN ADICIONAL
ANNEX 0 – PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓ ADDICIONAL**

Responsable	<p>¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos personales? Identidad: Ayuntamiento de Banyeres de Mariola. Dirección postal: Plaça de l'Ajuntament nº1 – Banyeres de Mariola 03450 Teléfono: 966 56 73 15 – 74 75. Correo electrónico: registre@portademariola.com. Contacto Delegación Protección de Datos: delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com</p> <p>¿Qui és el Responsable del tractament de les seues dades personals? Identitat: Ajuntament de Banyeres de Mariola Adreça postal: Plaça de l'Ajuntament nº1 – Banyeres de Mariola 03450 Telèfon: 966 56 73 15 – 74 75. Correu electrònic: registre@portademariola.com Contacte Delegació Protecció de Dades: delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com</p>
Finalidad	<p>¿Con qué finalidad se tratarán sus datos personales? El Ayuntamiento trata los datos personales facilitados en este formulario única y exclusivamente para la gestión administrativa del trámite solicitado a través de este formulario de solicitud. Con la información facilitada no se elaborará ningún perfil ni se tomarán decisiones automatizadas en base a dicho perfil.</p> <p>¿Durante cuánto tiempo conservará el Ayuntamiento sus datos? Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.</p>
Finalitat	<p>Amb quina finalitat es tractaran les seues dades personals? L'Ajuntament tracta les dades personals facilitades en aquest formulari exclusivament per a la gestió administrativa del tràmit sol·licitat a través d'aquest formulari de sol·licitud. Amb la informació facilitada no s'elaborarà cap perfil ni es prendran decisions automatitzades sobre la base d'aquest perfil.</p> <p>Durant quant temps conservarà l'Ajuntament les seues dades? Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservats, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics.</p>
Legitimación	<p>¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos? La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1.c, e y b) del Reglamento general de protección de datos personales (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, misión realizada en interés público y relación contractual. Todo ello en relación con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, art.66 Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.</p>
Legitimació	<p>Quin es la legitimació per al tractament de les seues dades? La base legal per al tractament de les seues dades és l'article 6.1.c, e i b) del Reglament general de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016), tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, missió realitzada en interès públic i relació contractual. Tot això en relació amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art.66 Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.</p>
Destinatarios	<p>¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos? Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos según Ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.</p>
Destinataris	<p>A quins destinataris es comunicaran les seues dades? Les dades no seran cedits a tercers, llevat que siguem comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquests per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons Llei. Tampoc seran transferits a tercers països</p>
Derechos	<p>¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos? Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si este Ayuntamiento trata datos personales que les concierne, o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. Este Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud o ante cualquiera de los puntos de registro de entrada del Ayuntamiento de Banyeres de Mariola, ante la sede electrónica del mismo https://banyeresdemariola.sedipualba.es/, así como en la dirección de correo electrónico delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com</p>
Drets	<p>Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades? Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si aquest Ajuntament tracta dades personals que els concerneix, o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguem necessaris per als fins que van ser recollits. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas únicament es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades. Aquest Ajuntament deixarà de tractar-los, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions. Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud o davant qualsevol dels punts de registre d'entrada de l'Ajuntament de Banyeres de Mariola, davant la seu electrònica del mateix https://banyeresdemariola.sedipualba.es/, així com en l'adreça de correu electrònic delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com</p>

(1) PERSONAS OBLIGADAS A RELACIONARSE ELECTRÓNICAMENTE CON LA ADMINISTRACIÓN:

- Personas Jurídicas.
- Entidades sin personalidad jurídica.
- Profesionales de colegiación obligatoria en el ejercicio de su actividad profesional.
- Quienes representen a obligados a relacionarse de forma electrónica.
- Empleados públicos.

(1) PERSONES OBLIGADES A RELACIONAR-SE ELECTRÒNICAMENT AMB L'ADMINISTRACIÓ:

- Persones Jurídiques.
- Entitats sense personalitat jurídica.
- Professionals de col·legiació obligatòria en l'exercici de la seua activitat professional.
- Els qui representen a obligats a relacionar-se de manera electrònica.
- Empleats públics.

SOLICITUD DE DECLARACION RESPONSABLE AMBIENTAL -/ COMUNICACIÓN DE ACTIVIDAD INOCUA / SOL·LICITUD DE DECLARACIÓ RESPONSABLE AMBIENTAL - COMUNICACIÓ D'ACTIVITAT INNÒCUA



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1 03450 Banyeres de Mariola (Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax: 965 56 66 68

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN RESPONSABLE / INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE LA PRESENTACIÓ DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Ley 6/2014, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de actividades de la Comunitat Valenciana: ANEXO II

A) DECLARACION RESPONSABLE AMBIENTAL

Artículo 66. Ámbito de aplicación Se incluyen en el régimen de declaración responsable ambiental las actividades que no estén sometidas, atendiendo a su escasa incidencia ambiental, ni al régimen de autorización ambiental integrada ni de licencia ambiental, y que no puedan considerarse inocuas por **no cumplir alguna de las condiciones establecidas en el Anexo III** de la presente ley.

Artículo 68. Formalización de la declaración responsable ambiental 1. Con anterioridad a la presentación ante el ayuntamiento de la declaración responsable ambiental, los interesados deberán haber efectuado, de acuerdo con lo establecido en la normativa en vigor, las obras e instalaciones eléctricas, acústicas y de seguridad industrial y demás que resulten procedentes en función de la actividad a desarrollar, así como haber obtenido las autorizaciones o formuladas las comunicaciones que sean legalmente exigibles por la normativa sectorial aplicable a la actividad.

Documentación: Artículo 22 Ley 6/2014. Informe Urbanístico Municipal. 1. Con carácter previo a la presentación de la solicitud o formulación de los instrumentos de intervención ambiental regulados en esta ley es preceptivo solicitar del ayuntamiento del municipio en el que vaya a ubicarse la instalación, la expedición de un informe acreditativo de la compatibilidad del proyecto con el planeamiento urbanístico y, en su caso, con las ordenanzas municipales relativas al mismo.

Documentación: Artículo 68.4 Ley 6/2014: Debe ir acompañada de la **Memoria técnica descriptiva de la actividad y Certificación suscrita por técnico competente**, debidamente identificado mediante nombre y apellidos, titulación y documento nacional de identidad, acreditativa de que las instalaciones cumplen con todas las condiciones técnicas y ambientales exigibles para poder iniciar el ejercicio de la actividad.

Artículo 69. Efectos de la Declaración Responsable ambiental. 1. La presentación de la declaración responsable ambiental con la documentación indicada en el artículo anterior **permitirá al interesado la apertura e inicio de la actividad transcurrido el plazo máximo de un mes** desde dicha presentación.

B) COMUNICACIÓN DE ACTIVIDADES INOCUAS

Artículo 71. Ámbito de aplicación Quedaran sujetas al régimen de comunicación de actividades inocuas, aquellas actividades que no tienen incidencia ambiental, considerándose como tales **las que cumplan todas las condiciones** establecidas en el **Anexo III** de la presente ley. Los ayuntamientos podrán regular en sus ordenanzas las actividades que tengan la consideración de inocuas y que por tanto estén sujetas a este régimen.

Documentación: Artículo 22 Ley 6/2014. Informe Urbanístico Municipal. Con carácter previo a la presentación de la solicitud o formulación de los instrumentos de intervención ambiental regulados en esta ley es preceptivo solicitar del ayuntamiento del municipio en el que vaya a ubicarse la instalación, la expedición de un informe acreditativo de la compatibilidad del proyecto con el planeamiento urbanístico y, en su caso, con las ordenanzas municipales relativas al mismo. Debe ir acompañada de la **Memoria técnica descriptiva de la actividad y Certificación suscrita por técnico competente**, debidamente identificado mediante nombre y apellidos, titulación y documento nacional de identidad, acreditativa de que las instalaciones cumplen con todas las condiciones técnicas y ambientales exigibles para poder iniciar el ejercicio de la actividad.

Artículo 73. Formalización de la comunicación de actividades inocuas

1. La comunicación de actividades inocuas podrá formularse una vez acabadas las obras y las instalaciones necesarias, y obtenidas, en su caso, las autorizaciones u otros medios de intervención que procedan en virtud de la normativa sectorial no ambiental y antes del comienzo de la actividad.
2. La comunicación de actividades inocuas se presentara ante el ayuntamiento en el que vaya a realizarse la actividad y **surtirá efectos desde su presentación**. Una vez presentada podrá iniciarse el ejercicio de la actividad, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tengan atribuidas las administraciones publicas.

CONDICIONES DEL ANEXO II: de la Ley 6/2014, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades de la C. Valenciana.

1. Ruidos y vibraciones.

- 1.1. Aquellas actividades que para cumplir con los niveles máximos de transmisión, sea aérea o sea estructural, en ambientes interiores o exteriores, establecidos en la normativa vigente en materia de ruido ambiental sea suficiente con emplear como única medida correctora contra ruidos la simple absorción de sus paramentos y cubierta (cerramientos), evitando además y para ello el mantener parte de superficies abiertas.
- 1.2. Aquellas actividades cuyo nivel medio de presión sonora estandarizado, ponderado A, del recinto sea menor que 70 dBA.
- 1.3. Aquellas actividades que dispongan de elementos motores o electromotores cuya potencia sea igual o inferior a 9 CV debiéndose considerar lo siguiente: – La potencia electromecánica estará determinada por la suma de la potencia de los motores que accionen las máquinas y aparatos que forman parte de la actividad. – Quedan excluidos del cómputo los elementos auxiliares de la instalación no destinados directamente a la producción: ascensores, alumbrado, instalaciones de ventilación forzada, instalaciones de aire acondicionado de carácter doméstico, etc. – No se evaluará como potencia, la correspondiente a las máquinas portátiles cuyo número no exceda de 4, ni cuya potencia individual sea inferior a 0.25 Kw.
- 1.4. Las actividades en las que se instalen equipos de aire acondicionado si cumplen alguno de los siguientes requisitos: – Cuando las unidades compresoras se ubiquen en el interior del local, independientemente de su potencia. – Cuando la potencia instalada sea inferior a nueve caballos de vapor (CV) con independencia de su ubicación.

2. Olores, humos y/o emanaciones.

- 2.1. Aquellas en las que para evitar humos y olores sea suficiente renovar el aire mediante soplantes.
- 2.2. Aquellas en las que no se desarrollen combustiones u otros procesos físicos o químicos que originen emanaciones de gases, vapores y polvos a la atmósfera.

3. Contaminación atmosférica. Aquellas que no estén incluidas en el Catálogo de Actividades Potencialmente Contaminadoras de la Atmósfera contenido en el anexo IV de la Ley 34/2007, de Calidad del Aire y Protección de la Atmósfera, actualizado por el Real Decreto 100/2011, de 28 de enero, en ninguno de los grupos A, B y C, o normativa que la sustituya o complemente.

4. Vertidos de aguas residuales y/o de residuos.

- 4.1. Aquellas que no requieran ningún tipo de depuración previa de las aguas residuales para su vertido a la red de alcantarillado y/o su vertido sea exclusivamente de aguas sanitarias.
- 4.2. Aquellas que no produzcan residuos o que produzcan residuos asimilables a los residuos domésticos.

5. Radiaciones ionizantes. Aquellas que no sean susceptibles de emitir ninguna radiación ionizante.

6. Incendios. Con carácter general, todas aquellas actividades cuya carga térmica ponderada sea inferior a 100 Mcal/m2.

7. Por manipulación de sustancias peligrosas o generación de residuos peligrosos. Aquellas actividades que no utilicen, manipulen, ni generen sustancias o residuos considerados como peligrosos de acuerdo con lo dispuesto en el anexo III de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados o el anexo I del Reglamento (CE) 1272/2008, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de diciembre de 2008, sobre clasificación, etiquetado y envasado de sustancias y mezclas, y por el se modifican y derogan las directivas 67/548/CEE y 1999/45/CE y se modifica el Reglamento (CE) 1907/2006.

8. Explosión por sobre presión y/o deflagración.

9. Riesgo de legionelosis. Aquellas actividades que no dispongan de instalaciones industriales sujetas a programas de mantenimiento incluidas en el artículo 2 del RD 865/2003, de 4 de julio, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis.