



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



ACTA DEL PLENO ORDINARIO DEL AYUNTAMIENTO DE BANYERES DE MARIOLA CELEBRADO EL DÍA 26 DE JULIO DE 2018.

En Banyeres de Mariola, siendo las 20 horas del día 26 de julio de 2018, se reúnen en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial, las señoras y señores que a continuación se relacionan bajo la presidencia del Sr. Alcalde-Presidente, D. Josep Sempere i Castelló, asistidos por el Secretario acctal, D. Miguel Sanchis Francés, con el fin de celebrar el Pleno Ordinario de la Corporación Municipal:

SRES. ASISTENTES

Alcalde-Presidente

D. Josep Sempere i Castelló

1ª Teniente de Alcalde

Dña. Rocío Alfaro Ramos

2º Teniente de Alcalde

D. Fernando Sempere Huertas

3º Teniente de Alcalde

D. Jan Manel Conejero Vañó

4ª Teniente de Alcalde

Dña. Sonia Beneyto Ferre

Concejales

Dña. Concepción Garrido Sempere

D. José Gabriel Pérez Martínez

D. Jorge Esteve Molina

D. Jorge Molina Benítez

Dña. María José Mora Genís

D. Jorge Silvestre Beneyto

Dña. María Elena Vilanova Calatayud

Dña. María José Francés García

SR. SECRETARIO

D. Miguel Sanchis Francés

Existiendo quórum suficiente, se abre la sesión de acuerdo con el siguiente **ORDEN DEL DÍA**:

Parte resolutive

1) *Aprobación acta sesión anterior de fecha 31/05/2018.*

2) *Renovación del Convenio de adscripción al circuito cultural valenciano de l'ivc para la coorganización y copatrocinio de la programación escénica, musical y audiovisual en las ciudades de la Comunidad Valenciana.*

3) *Ratificación del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de adhesión a la declaración por el ocio educativo "Ens reunim amb uns altres valors" del IVAJ..*

4) *Aceptación de delegación de competencias en todos sus términos suscrita por el Secretario Autonómico para la actuación de "Conservación Estructura, Ventanas y Lavabos" en el CEIP Alfonso Iniesta (Pla Edificant).*

5) *Despachos extraordinarios.*

Parte no resolutive

6) *Dación de cuenta:*

- *Relación de Decretos desde el 28 de mayo hasta el 22 de julio de 2018.*

7) *Ruegos y preguntas.*



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



1) APROBACIÓN ACTA SESIÓN ANTERIOR DE 31/05/2018.

El Sr. Alcalde pregunta si hay alguna observación al acta de la sesión anterior. No formulándose ninguna, es aprobada por unanimidad de los presentes.

2) RENOVACIÓN DEL CONVENIO DE ADSCRIPCIÓN AL CIRCUITO CULTURAL VALENCIANO DE L'IVC PARA LA COORGANIZACIÓN Y COPATROCINIO DE LA PROGRAMACIÓN ESCÉNICA, MUSICAL Y AUDIOVISUAL EN LAS CIUDADES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA.

Visto el dictamen de la Comisión de Cultura, Promoción Económica, Urbanismo, Protocolo, Hermanamiento, Seguridad y Tráfico, de fecha 23 de julio actual, que transcrito literalmente dice:

"DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE CULTURA, PROMOCIÓN ECONÓMICA, URBANISMO, PROTOCOLO Y HERMANAMIENTO DE FECHA 23 DE JULIO DE 2018

La Comisión Informativa de Cultura, Promoción Económica, Urbanismo, Protocolo y Hermanamiento en la sesión extraordinaria de fecha 23 de julio de 2018 ha dictaminado favorablemente por unanimidad de todos los miembros la siguiente propuesta de acuerdo:

PROPUESTA DE La ALCALDÍA

1.º – Conociendo el proyecto Circuito Cultural Valenciano del Instituto Valenciano de Cultura (Ente público de la Consejería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de la Generalitat Valenciana) del que venían formando parte según el convenio firmado de fecha 03/04/2014

2.º – Conociendo los requisitos mínimos que tienen que tener los ayuntamientos e instituciones públicas que quieran adscribirse, concretamente los de disponer:

- De un teatro o espacio escénico de propiedad o gestión municipal, concretamente el Teatro Principal.*
- De un auditorio o espacio musical de propiedad o gestión municipal, concretamente el Teatro Principal.*
- De un cine o espacio de proyecciones audiovisuales de propiedad o gestión municipal, concretamente el Teatro Principal.*
- De un gestor cultural o programador cultural que se encarga de las tareas de programación, difusión, captación de públicos y tramitaciones administrativas correspondientes, concretamente la laboral Guillermina Barceló Francés.*
- De un presupuesto mínimo para asumir los costes derivados de la programación, entre los cuales la asunción como mínimo del 50% de los costes de la programación pactada.*
- De una tasa o precio público de las entradas, calculada a partir de los siguientes mínimos:*
 - 3€ para el teatro infantil y familiar.*
 - 3€ para los conciertos musicales.*
 - 5€ para el teatro y la danza dirigida a público adulto.*
 - 12€ para los espectáculos de lírica.*

Del pago de una entrada quedarán excluidos todos los espectáculos de teatro y danza de calle.

3.º – Conociendo las diferentes modalidades a las cuales puede adscribirse cualquier ayuntamiento valenciano o universidad valenciana:

- Modalidad Teatro, Danza y Circo – A: Programación de un mínimo de 10 espectáculos profesionales, 2 de los cuales tienen que ser de danza. Del total de los espectáculos, 7 tendrán que ser de compañías valencianas.*
- Modalidad Teatro, Danza y Circo – B: Programación de un mínimo de 6 espectáculos de teatro, danza y circo de compañías profesionales valencianas (Incluyendo como mínimo 1 de danza).*
- Modalidad de Música: Programación de un mínimo de 5 conciertos de grupos profesionales valencianos, entre los cuales, como mínimo, tiene que figurar 1 en valenciano.*



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



- *Modalidad Lírica: Programación de un mínimo de 2 espectáculos de zarzuela o ópera en formato escénico y representada por compañías profesionales valencianas.*
- *Modalidad Cine / Audiovisual Valenciano: Programación de un mínimo de 2 sesiones de cortometrajes valencianos.*

4º – Conociendo las diferentes aportaciones a que se compromete el Instituto Valenciano de Cultura, asumiendo hasta un máximo del 50% de los costes, que el 2018 son:

- *Modalidad Teatro, Danza y Circo – A: 15.000€*
- *Modalidad Teatro, Danza y Circo – B: 6.000€*
- *Modalidad de Música: 5.000€*
- *Modalidad Lírica: 6.000€*
- *Modalidad Cine / Audiovisual Valenciano: 1.000€*

Conociendo las ventajas adicionales que comporta el hecho de ser miembro del Circuito Cultural Valenciano en cuanto a la información recibida a las sesiones de trabajo regulares, la ayuda para incentivar la presencia de los programadores y gestores culturales de las instituciones públicas adscritas en las ferias valencianas de artes escénicas, musicales y audiovisuales, y —entre otros— los talleres y/o cursos de formación que organiza el Instituto Valenciano de Cultura o los acuerdos de colaboración con otras instituciones.

Se propone al Pleno del ayuntamiento que adopte el siguiente acuerdo:

Solicitar y continuar con la adscripción del municipio de Banyeres de Mariola al Circuito Cultural Valenciano en la/las modalidad/s de:

- Teatro, Danza y Circo-B
- Música
- Cine/ Audiovisual Valenciano

Y se compromete a velar por el desempeño de todo lo que comporta esta adscripción y a promocionar la programación cultural consecuente en el municipio y en la propia comarca.

No obstante el Pleno del ayuntamiento adoptará los acuerdos que considero convenientes.”

Seguidamente el Sr. Alcalde pregunta a los portavoces de los distintos grupos si desean intervenir en este punto respondiéndole estos que no.

Sometido a votación, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los trece concejales presentes, acuerda aprobar la renovación del convenio de adscripción al circuito cultural valenciano de l'ivc para la coorganización y copatrocinio de la programación escénica, musical y audiovisual en las ciudades de la Comunidad Valenciana.

3) RATIFICACIÓN DEL ACUERDO DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE ADHESIÓN A LA DECLARACIÓN POR EL OCIO EDUCATIVO “ENS REUNIM AMB UNS ALTRES VALORS” DEL IVAJ.

Visto el dictamen de la Comisión Especial de Cultura, Promoción Económica, Urbanismo, Protocolo y Hermanamiento de fecha 23 de julio actual, que transcrito literalmente dice:

“DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE CULTURA, PROMOCIÓN ECONÓMICA, URBANISMO, PROTOCOLO Y HERMANAMIENTO DE FECHA 23 DE JULIO DE 2018

La Comisión Informativa de Cultura, Promoción Económica, Urbanismo, Protocolo y Hermanamiento en la sesión extraordinaria de fecha 23 de julio de 2018 ha dictaminado favorablemente por unanimidad de todos sus miembros ratificar el siguiente acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 19 de junio de 2018:



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



5.01.- Dada cuenta por lectura de la Resolución de 28 de mayo de 2018 del Director General del IVAJ, publicada en el DOCV nº 8313 del 08/06/2018, por la que se convocan las ayudas a entidades locales para la adquisición de equipamiento en tecnología de la información y la comunicación (TIC) durante 2018 y, teniendo en cuenta, que es requisito indispensable para poder optar a las mismas (art 6. 1.d), que el pleno del ayuntamiento se adhiera a la declaración por el ocio educativo “Ens reunim amb uns altres valors”.

Dada cuenta de la lectura completa del documento del IVAJ: “Declaración por el ocio educativo”.

La Junta de Gobierno Local por unanimidad y por delegación pleno acuerda:

Primero: Que este Ayuntamiento se adhiera a la Declaración por el ocio educativo “Ens reunim amb uns altres valors”.

Segundo: Someter al Pleno de la Corporación la ratificación del presente Acuerdo en la siguiente sesión que celebre.

Tercero: Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para realizar las gestiones necesarias para el buen fin del presente acuerdo.

No obstante el Pleno del ayuntamiento adoptará los acuerdos que considere convenientes.”

Seguidamente el Sr. Alcalde pregunta a los portavoces de los distintos grupos si desean intervenir en este punto respondiéndole estos que no.

Sometido a votación, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los trece concejales presentes, acuerda aprobar la ratificación del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de adhesión a la declaración por el ocio educativo “Ens reunim amb uns altres valors” del IVAJ.

4) ACEPTACIÓN DE DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS EN TODOS SUS TÉRMINOS SUSCRITA POR EL SECRETARIO AUTONÓMICO PARA LA ACTUACIÓN DE “CONSERVACIÓN ESTRUCTURA, VENTANAS Y LAVABOS” EN EL CEIP ALFONSO INIESTA (PLA EDIFICANT).

Visto el dictamen de la Comisión Informativa de Cultura, Promoción Económica, Urbanismo, Protocolo y Hermanamiento de fecha 23 de julio actual, que transcrito literalmente dice:

“DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA DE CULTURA, PROMOCIÓN ECONÓMICA, URBANISMO, PROTOCOLO Y HERMANAMIENTO DE FECHA 23 DE JULIO DE 2018

La Comisión Informativa de Cultura, Promoción Económica, Urbanismo, Protocolo y Hermanamiento en la sesión extraordinaria de fecha 23 de julio de 2018 ha dictaminado favorablemente por unanimidad de todos los miembros la siguiente propuesta de acuerdo:

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN DEL CONSELLER DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE DE DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS AL AYUNTAMIENTO DE BANYERES DE MARIOLA PARA LAS ACTUACIONES REFERIDAS DE CONSERVACIÓN ESTRUCTURA, VENTANAS Y LAVABOS DEL CENTRO CEIP ALFONSO INIESTA

Vista la solicitud de delegación de competencias presentada por el Ayuntamiento de BANYERES DE MARIOLA, y vistos los siguientes

HECHOS

1.- Con fecha 07/06/2018 el Ayuntamiento de BANYERES DE MARIOLA presentó solicitud de delegación de competencias, según lo que dispone el artículo 7 del Decreto-Ley 5/2017, de 20 de octubre, del Consell, por el cual se establece el régimen jurídico de cooperación entre la Generalitat y las administraciones locales de la Comunidad Valenciana para la construcción, ampliación, adecuación, reforma y equipamiento de centros públicos docentes de la Generalitat.

2.- Junto con la solicitud de delegación de competencias el Ayuntamiento presenta en fecha 07/06/2018 el acuerdo plenario, con referencia a la consulta al consejo escolar municipal, si este estuviera constituido y al consejo escolar de centro y la memoria técnica con la descripción de la actuación y el presupuesto previsto, en conformidad con el artículo 7 del Decreto-Ley 5/2017.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



3.-Vista la memoria técnica presentada, se suscribe la memoria económica de cobertura del gasto de fecha 13/07/2018, según dispone el artículo 4 del Decreto-Ley 5/2017.

A estos hechos son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO.- El Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consejerías de la Generalitat, y señala en el artículo 22 que corresponde a la Consejería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte el ejercicio de las competencias en materia de educación, investigación, formación profesional reglada, universidades y ciencia, promoción y patrimonio cultural, política lingüística y deporte.

SEGUNDO.- La Consejería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en virtud del Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el cual se aprueba su Reglamento orgánico y funcional tiene atribuidas, entre otros, la competencia sobre la construcción de los centros docentes públicos.

TERCERO.- El artículo 8 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación establece que las administraciones educativas y las corporaciones locales coordinarán sus actuaciones para conseguir una mayor eficacia de los recursos destinados a la educación y contribuir a las finalidades establecidas en esta ley. Así mismo, la disposición adicional quincena de la Ley orgánica mencionada, determina que las administraciones educativas podrán establecer procedimientos e instrumentos para favorecer y estimular la gestión conjunta con las administraciones locales y la colaboración entre centros educativos y administraciones públicas.

CUARTO.- La Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, en el artículo 7 determina que las comunidades autónomas, podrán delegar en las entidades locales el ejercicio de sus competencias, e indicarán así mismo que la delegación de competencias tendrá que ir acompañada de la correspondiente financiación, para lo cual habrá que establecer los mecanismos de suficiencia y garantía financiera. En tal sentido, no hay duda que la figura reúne las características necesarias para asegurar, respetando la autonomía local, el cumplimiento de los objetivos de la Generalitat en materia de infraestructuras educativas, mediante el recurso a los medios técnicos, humanos y materiales de los ayuntamientos de nuestra comunidad, así como de administración delegante, la dotación presupuestaria adecuada y suficiente durante todos y cada uno de los ejercicios en que se ejecutará el plan.

QUINTO.- La Ley 21/2017, de 28 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat, en la disposición adicional primera autoriza las personas titulares de los departamentos competentes del Consell para delegar el ejercicio de las funciones que corresponden a la administración de la Generalitat en materia de construcción, ampliación, adecuación, reforma, gestión y mantenimiento de centros, instalaciones e infraestructuras de titularidad de la Generalitat en aquellas entidades locales en el territorio de las cuales estén situadas o vayan a situarse en estas.

SEXTO.- El Decreto Ley 5/2017, de 20 de octubre, del Consell, por el cual se establece el régimen jurídico de cooperación entre la Generalitat y las administraciones locales de la Comunidad Valenciana, en cuanto a la construcción, ampliación, adecuación, reforma y si procede equipamiento, de centros docentes públicos, determina que esta cooperación se tiene que llevar a cabo mediante la figura de delegación de competencias.

SÉPTIMO.- Teniendo en cuenta aquello previsto en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa, en los litigios entre administraciones públicas, no habrá que interponer recurso en vía administrativa sino requerimiento previo al recurso contencioso administrativo para que derogue la disposición, anule o revoque el acto, haga cesar o modifique la actuación material, o inicie la actividad a que esté obligada. Por lo tanto, en la medida en que las actuaciones de las entidades locales sean consecuencia del ejercicio de potestades públicas, por entidades locales, no procederá interponer contra estas, recurso de reposición.

Por todo esto, en virtud de lo que dispone la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en el Decreto ley 5/2017, de 20 de octubre, del Consell, por el cual se establece el régimen jurídico de cooperación entre la



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



Generalitat y las administraciones locales de la Comunidad Valenciana para la construcción, ampliación, adecuación, reforma y equipamiento de centros públicos docentes de la Generalitat.

PROPONGO

Delegar en el Ayuntamiento de BANYERES DE MARIOLA la actuación "ACTUACIONES REFERIDAS A CONSERVACIÓN DE ESTRUCTURA, VENTANAS Y LAVABOS en el centro público CEIP ALFONSO INIESTA", código 03002767 con el fin de que las instalaciones resultantes de esta actuación permitan una adecuada ejecución de la tarea educativa, según los siguientes términos y con el alcance que a continuación se relaciona:

1.-IMPORTE DE LA DELEGACIÓN

Para la realización de esta actuación, se financia el Ayuntamiento de BANYERES DE MARIOLA, con C.I.F. P0302100C por importe de 441.310,89 euros, a cargo de los créditos consignados en el capítulo VII, "Transferencias de capital" del programa presupuestario 442.20 de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

Esta cantidad resulta de la memoria presentada por el ayuntamiento, el importe se desglosará en las anualidades siguientes:

2018.....45.750,89 euros
2019.....395.560 euros
2020.....0 euros
2021.....0 euros
2022.....0 euros

La autorización de los gastos correspondientes a ejercicios futuros queda subordinada a los créditos que, para cada ejercicio, se consignen a este efecto en el presupuesto de la Generalitat.

En el supuesto de que se produzcan desajustes entre las anualidades concedidas y las necesidades reales que en la orden económica exija el desarrollo de las actuaciones, la entidad local propondrá su reajuste con al menos un mes de antelación a finales del correspondiente ejercicio presupuestario.

2.-GASTOS FINANCIABLES

A cargo del importe concedido de 441.310,89 euros, la entidad local financiará todos los procedimientos de contratación administrativa, e incluirá tanto los contratos de obras como los de servicios necesarios para la realización de estas, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente de contratación pública. También se podrá incluir en este importe cualquiera otro coste, impuesto o tasa relacionado con la ejecución de la actuación, dentro del marco legal aplicable.

3.- RÉGIMEN DE FINANCIACIÓN

El pago de la financiación se realizará previa justificación por la entidad local de la actuación para la cual ha sido concedida, y se podrá hacer de manera total o parcial, mediante sucesivos pagos por anticipado de su liquidación. La justificación se realizará mediante certificado del interventor de la entidad local relativo a la aprobación y conformidad de las facturas presentadas por los adjudicatarios de los diferentes contratos celebrados en el marco de la actuación financiada.

A los importes de las bajas que se produzcan respecto de la cuantía inicial se los dará el tratamiento previsto en el artículo 9 del Decreto Ley 5/2017.

En el supuesto de que la entidad local ceda a favor de los contratistas sus derechos de crédito ante la Generalitat, esta abonará directamente a los contratistas el importe de sus facturas. Si la entidad local se encuentra obligada a practicar retención por anticipado del impuesto sobre la renta de las personas físicas, la Generalitat abonará al contratista el importe limpio de la factura y a la entidad local el importe correspondiente a la retención por anticipado.

En el supuesto que se produzcan reclamaciones de intereses de demora por los adjudicatarios de las actuaciones financiadas, la Generalitat asumirá el gasto en la cuantía que resulte proporcional al periodo de demora que le sea imputable de acuerdo con el criterio del órgano de contratación. A estos efectos, la Generalitat dispondrá, para efectuar el pago, de un plazo de treinta días naturales a contar del día en que reciba el certificado del interventor o la interventora de la entidad local.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



4.- VIGENCIA DE LA DELEGACIÓN

La delegación de las competencias para realizar las actuaciones contenidas en esta resolución tendrá una vigencia temporal determinada por las anualidades contempladas en el punto primero de esta resolución. Sin embargo, este plazo podrá ser ampliado, a petición del Ayuntamiento, y mediante resolución de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, como máximo dentro del periodo temporal determinado en el artículo 5.1 del Decreto Ley 5/2017, de 20 de octubre.

5.- ALCANCE Y TERMAS DE LA DELEGACIÓN

5.1.- Redacción o actualización –si procede- de proyecto constructivo, supervisión y aprobación, y también de cualquier modificación del mismo.

El Ayuntamiento podrá redactar el proyecto y asumir la dirección facultativa con medios propios, o bien externalizar estos servicios mediante las correspondientes licitaciones públicas siempre dentro del marco normativo aplicable a las administraciones públicas. Esto afectará tanto al proyecto original como cualquier contrato modificado o complementario derivado de este.

En todo caso, para la redacción del proyecto en todas sus fases, se atenderá a lo que prevé el Código Técnico de la Edificación, aprobado por Real decreto 314/2016, de 17 de marzo y en el Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas, Real decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

El informe de supervisión del proyecto tendrá que ser suscrito o validado por un técnico municipal competente, en los términos establecidos por la normativa vigente de contratación pública.

También se reservan estas competencias para la supervisión de posibles modificados, complementarios que pudieran surgir en el marco de lo que se dispone en la ley de contratos del sector público y la normativa contractual aplicable.

5.2. Delegación de actuaciones en materia de contratación.

Se delegan en el órgano de contratación de la entidad local todas las facultades que corresponden en cuanto al contrato de obras (actuaciones preparatorias, licitación, adjudicación, gestión del contrato, ejecución de la obra, etc.) y de las asistencias técnicas que externalice el ayuntamiento por no poder hacer frente con sus propios medios.

5.3. Ejecución de la obra: Dirección facultativa, liquidación y recepción de la obra.

En cuanto a la ejecución de la obra, se delegan todas las actuaciones correspondientes a la administración promotora de la inversión, esto es, acta de replanteo de inicio de obra, seguimiento de inspección de obra en ejecución, conformidad de certificaciones y facturas de las prestaciones contratadas, conformidad del programa de control de calidad y del plan de gestión de residuos, acto formal de recepción, certificado final de las obras, y en general cualquier informe técnico, económico o jurídico administrativo relativo a la actuación que se delega.

Si razones de interés público así lo aconsejaran, el Ayuntamiento como órgano de contratación podrá acordar la ocupación efectiva y puesta en servicio y para uso educativo de las obras ejecutadas, todavía sin el acto formal de recepción, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 235.6 del Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de contratos del sector público o –si procede- artículo 243 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, todo esto, previa notificación a la consellería y en coordinación con la unidad técnica territorial correspondiente.

6.- COMPROMISOS DEL AYUNTAMIENTO

a) El ayuntamiento comunicará a la Consellería el inicio de la obra, y aportará copia del acta de replanteo previo e inicio de obra, cuando corresponda.

b) Finalizado el procedimiento de contratación y adjudicados los contratos correspondientes, el ayuntamiento remitirá a la consellería competente en educación certificado suscrito por el secretario de la entidad con la información relativa a las contrataciones financiadas a cargo del presupuesto asignado a la delegación de competencias, así como certificado emitido por el interventor del ayuntamiento haciendo constar la identificación de las facturas/certificados de obra, importe y fecha, así como su conformidad con estas.

En caso de cesión del municipio a favor de terceros contratistas de los créditos o derechos de cobro que ostenten sobre la Generalitat en ejecución de esta delegación de competencias, esta cesión se tendrá que comunicar a la consellería competente en materia de educación en el plazo de diez días desde su formalización.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



c) El Ayuntamiento ejecutará las obras de acuerdo con el proyecto técnico basado en el programa de necesidades proporcionado por la consellería competente en materia de educación y comunicará a la consellería cualquier modificación del proyecto.

d) Asumirá la financiación de la inversión que exceda del presupuesto asignado en esta delegación de competencias.

e) Finalizadas las obras, el ayuntamiento hará entrega a la consellería competente en materia de educación de copia digitalizada del proyecto o de la documentación correspondiente a la actuación efectuada, así como de sus posibles modificaciones, y la Generalitat asumirá la propiedad intelectual del proyecto.

f) Una vez entregadas las obras al uso público, el ayuntamiento, mediante acuerdo del órgano competente local (Pleno o Junta de Gobierno local) tendrá que acordar la puesta a disposición de la parcela y construcción ejecutadas, a fin de que la consellería competente en materia de educación, verificados los requisitos formales y materiales, acuerde la aceptación de la puesta a disposición, que afectará tanto el suelo como el voladizo al servicio público educativo de la Generalitat, de conformidad con lo previsto en el Real decreto 2274/1993, de 22 de diciembre, que regula el marco de cooperación de la Administración local y la educativa.

Si es el caso, las instalaciones correspondientes a esta actuación tienen que ser legalizadas ante la consellería competente en la materia, de acuerdo con el procedimiento normativamente establecido. Sin perjuicio de la titularidad demanial municipal de los inmuebles, estos no se podrán destinar a otros servicios o finalidades sin autorización previa de la Administración educativa, conforme a la disposición adicional quincena, punto 2 de la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, correspondiendo la conservación, tributos, gastos y suministros, así como el mantenimiento y la vigilancia de los edificios destinados a centros públicos de educación infantil, de educación primaria o de educación especial, al municipio respectivo.

Finalizadas las obras, el ayuntamiento tendrá que regularizar la situación jurídico patrimonial del centro, en conformidad con los requisitos establecidos en la Ley hipotecaria y en el texto refundido de la Ley del catastro inmobiliario, después de su reforma por la Ley 13/2015, de 24 de junio.

7.- ACTUACIONES DE COMPROBACIÓN Y CONTROL

En aplicación de aquello previsto en el artículo 148 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana, redactado por el artículo 10 de la ley 21/2017, de 28 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat, la Generalitat podrá recaudar en cualquier momento información sobre la gestión municipal de la competencia delegada, así como enviar comisionados y formular los requerimientos pertinentes para la enmienda de las deficiencias observadas.

Por parte suya, el ayuntamiento realizará sus actuaciones conforme a las instrucciones técnicas y administrativas del programa "EDIFICANT" elaboradas por la consellería competente en educación, disponibles en su página web, para garantizar la adecuación de las obras realizadas por delegación a la normativa vigente.

En todo caso, la comprobación de la inversión, tal como indica el artículo 10.6 del Decreto ley 5/2017, corresponderá a la intervención de las entidades locales que asuman la delegación.

8.- FINALIZACIÓN DE LA ACTUACIÓN FINANCIADA

La entidad local tendrá que comunicar a la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte la finalización de la actividad financiada, junto con su liquidación, en el plazo máximo de quince días naturales.

9.- INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD

Los contratos administrativos de obras, servicios y suministros que suscriba la entidad local para la realización de la actuación tendrán que indicar la financiación de la Generalitat, a cargo del programa "EDIFICANT". Así mismo, la publicación en los boletines oficiales correspondientes a licitación, adjudicación y formalización de los contratos contendrá la mención a la financiación por el programa "EDIFICANT" de la Generalitat.

El cartel que se instale durante la ejecución de la obra indicará de manera visible el logo "EDIFICANT" y la financiación a cargo de este programa de la Generalitat.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



10.- CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

La entidad local tendrá que conservar la documentación original correspondiente a la realización del proyecto, tales como contratos, certificados, planos, proyectos básicos y de ejecución, proyectos As Built, Libro del Edificio, etc., así como los relacionados con los pagos y gastos, y garantizar su disponibilidad durante un mínimo de diez años.

11. REVOCACIÓN DE LA DELEGACIÓN

De acuerdo con lo previsto en el artículo 149 de la Ley 8/2010, procederá la revocación de la delegación cuando se den los supuestos y de acuerdo con el procedimiento previsto en este artículo.

Por todo esto, se propone que por el Pleno del Ayuntamiento de Banyeres de Mariola se adopte el siguiente acuerdo:

PRIMERO.- Aceptar la delegación de competencias en todos sus términos mediante acuerdo Plenario.

SEGUNDO.- De acuerdo con lo que prevé el artículo 8 del Decreto - Ley 5/2017, del Consell, incorporar certificación del acuerdo plenario a la plataforma "EDIFICANT" (pestaña "Aceptación Ayuntamiento") para la prosecución de todos los trámites.

TERCERO.- Facultar al Alcalde-Presidente para la firma de todos los documentos, resoluciones, y escritos sean necesarios para llevar a cabo este acuerdo.

Sin embargo el Pleno del Ayuntamiento adoptará el acuerdo que considere conveniente."

Seguidamente el Sr. Alcalde pregunta a los portavoces de los distintos grupos si desean intervenir en este punto respondiéndole estos que no.

Sometido a votación, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los trece concejales presentes, acuerda aprobar la aceptación de delegación de competencias en todos sus términos suscrita por el Secretario Autonómico para la actuación de "Conservación Estructura, Ventanas y Lavabos" en el CEIP Alfonso Iniesta (Pla Edificant).

5) DESPACHOS EXTRAORDINARIOS

El Sr. Alcalde pregunta a los portavoces de los distintos grupos si existe algo a tratar en este punto respondiéndole estos que no.

6) DACIÓN DE CUENTA: RELACIÓN DE DECRETOS DESDE EL 28 DE MAYO HASTA EL 22 DE JULIO DE 2018.

Por secretaría se da cuenta de los decretos de alcaldía dictados en el periodo comprendido entre el 28 de mayo hasta el 22 de julio de 2018, ambos inclusive.

La corporación queda enterada.

7) RUEGOS Y PREGUNTAS

El Sr. Alcalde pregunta si alguien tiene alguna pregunta o algún ruego.

Interviene la Sra. Francés, portavoz del Grupo Municipal Ciudadanos para hacer varias preguntas.

- **Pregunta si durante la celebración de las 24 horas deportivas habrá refuerzo en el servicio de limpieza del polideportivo.**
La Sra. Garrido, concejal delegada de limpieza responde que sí, han hecho una limpieza a fondo de la pista del pabellón y habrá dos personas encargadas de la limpieza durante las 24 horas.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



- Indica que el día del homenaje a los mayores en La Malena no se había limpiado y todavía estaban los restos de la traca del sábado.
La Sra. Garrido responde que el servicio de limpieza se realiza el domingo de 6.00 a 10.00 h de la mañana y ese domingo tras la verbena, la av. 9 d'Octubre estaba intransitable, además de las calles de las comparsas que celebraron paellas sin comunicarlo al Ayuntamiento para tenerlo previsto.
La empresa de limpieza trabajo como extra hasta las 12.00 pero parece que no pudieron limpiar la traca del día anterior, pide disculpas por ello.
- Quiere saber cuándo se van a realizar las obras del nuevo parking ya que lo dijeron hace varios meses pero no se ha hecho nada todavía.
El Sr. Sempere, concejal delegado de obras y servicios indica que hoy precisamente ha estado la empresa que tiene que hacer las obras midiendo y está todo preparado y con los permisos oportunos de Consellería para hacer el seguimiento arqueológico y empezar las obras después de La Reliquia.
- Pregunta también por los aparcamientos de la plaza que están pintados de azul, quiere saber si van a regularlos o a pintarlos de nuevo de color blanco.
El Sr. Alcalde indica que esas tres plazas desaparecerán cuando se abra el nuevo parking.
- En referencia a la moción que se aprobó por unanimidad de todos los grupos el 8 de noviembre de 2017 sobre la dislexia, quiere saber si a partir de septiembre que empieza un nuevo curso se van a adoptar algunas medidas.
El Sr. Conejero, concejal delegado de Educación, responde que en el CEIP Alfonso Iniesta habrá un nuevo profesor de audición y lenguaje para tratar la dislexia.
- En las redes sociales se han publicado los repetidos actos de vandalismo producidos en la "Font del Cavaller", pero quiere saber qué medidas se van a adoptar para evitarlo.
El Sr. Alcalde responde que la patrulla de la policía va dando vueltas por todo el pueblo, pero claro es complicado porque no pueden estar en todos los sitios a la vez.
Respecto a las pintadas que aparecieron ya tienen muchas pistas de quién es el autor y que también están relacionadas con las que aparecieron en el Santo Cristo. No puede informar más, pero la policía y la guardia civil ya están al corriente e investigando.

Interviene el Sr. Esteve, portavoz del Grupo Municipal Popular para hacer varias preguntas.

- Quiere preguntar sobre dos subvenciones de Diputación que se han recibido durante este mes de julio. Una sobre el Plan de Modernización de los Mercados Municipales, que parece ser que se pierde porque la actuación no se adecua al objeto de la convocatoria y tenía un importe de 7.000 euros. La otra que también se pierde, para rehabilitación de zonas degradadas, por importe de 20.000 euros es por no haberse subsanado en el plazo que planteaba Diputación. Su grupo quiere saber qué ha pasado.
El Sr. Alcalde indica que la subvención del mercado, en el caso de Banyeres hubiera ascendido a 1.500 euros, no a 7.000. Las personas que han baremado han considerado que las actuaciones que quería hacer el ayuntamiento en el mercado no se ajustaban al objeto de la convocatoria y por eso la han denegado.
Respecto a la otra de los vertidos, comentar que desde la concejalía de industria junto con alcaldía, ya han hablado otras veces del problema que hay de vertidos industriales al alcantarillado general, sin haber tratado previamente las aguas residuales. Este año se ha pagado un canon de 30.000 euros porque hay una serie de vertidos que no están controlados.
La concejal de industria ha visitado algunas empresas que se sabe que vierten residuos sin cumplir los parámetros que corresponde, y desde Confederación también nos han avisado, por lo que se ha vuelto a hablar con las industrias para que presente cada una su plan de depuración de aguas. A día de hoy todavía no se está cumpliendo, pero el tema de los vertidos viene desde hace un montón de años, y ahí hay un problema. Estas subvenciones de control de vertidos, no se pueden cumplir por ahora. Las empresas tienen la obligación de tratar sus aguas y verterlas ya limpias. Se está trabajando en ello.
- Durante la celebración de las fiestas de la calle Fray Leonardo, hubo una urgencia de cierta importancia, un infarto. Cuando intentó acceder a urgencias, la calle estaba cortada, por las dos partes y tuvo que acceder a pie. Pregunta si no está previsto que el acceso a urgencias



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



esté totalmente libre ya que debería estar regulado que hasta la puerta de urgencias estuviera libre el acceso.

El Sr. Alcalde indica que se puso como siempre una valla de prohibido pasar pero los servicios de emergencia en otras ocasiones que ha hecho falta, han quitado la valla y han accedido en sentido contrario siempre, por Esports Cantos.

El Sr. Esteve ruega también que se realice un protocolo para evitar que vuelva a pasar porque en casos de vida o muerte no se puede estar viendo por donde acceder a urgencias.

El Sr. Alcalde quiere responder a una pregunta del grupo popular, que quedó pendiente del Pleno anterior sobre las posibles ayudas de la administración a las escuelas infantiles privadas vista la gratuidad en el nivel 2-3 años en los centros municipales.

Informa que la Consellería de Educación ha sacado, como el año anterior, una línea de ayudas de 0-2 años en los centros municipales y de 0-3 en los centros privados, por lo cual aquellas familias que quieran acudir a un centro privado, podrán contar con una subvención en función de la renta per cápita de la familia. La ayuda de 2-3 años en los centros privados oscilará entre los 80 y los 140 euros mensuales de septiembre a junio. Respecto de quien asume el coste de las clases gratuitas de 2-3 en los centros municipales, indica que Consellería asumirá el coste del personal docente, con un máximo de 4.940 euros por mes y aula y del coste de funcionamiento del aula (fotocopias, material, etc.) con un máximo de 600 euros por mes y aula.

Y no habiendo más asuntos de que tratar, por el Sr. Alcalde-Presidente se cierra la sesión, siendo las 20:26 horas, de todo lo cual yo, el Secretario, doy fe.

EL ALCALDE

EL SECRETARIO



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



ACTA DEL PLE ORDINARI DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DE MARIOLA CELEBRAT EL DIA 26 DE JULIOL DE 2018.

A Banyeres de Mariola, sent les 20 hores del dia 26 de juliol de 2018, es reuneixen en el Saló de Sessions de la Casa Consistorial, les senyores i senyors que a continuació es relacionen sota la presidència del Sr. Alcalde-President, D. Josep Sempere i Castelló, assistits pel Secretari acctal, D. Miguel Sanchis Francés, amb la finalitat de celebrar el Ple Ordinari de la Corporació Municipal:

SRS. ASSISTENTS

Alcalde-President

Sr. Josep Sempere i Castelló

1ª Tinent d'Alcalde

Sra. Rocío Alfaro Ramos

2n Tinent d'Alcalde

Sr. Fernando Sempere Huertas

3er Tinent d'Alcalde

Sr. Jan Manel Conejero Vañó

4ª Tinent d'Alcalde

Sra. Sonia Beneyto Ferre

Regidors

Sra. Concepción Garrido Sempere

Sr. José Gabriel Pérez Martínez

Sr. Jorge Esteve Molina

Sr. Jorge Molina Benítez

Sra. María José Mora Genís

Sr. Jorge Silvestre Beneyto

Sra. María Elena Vilanova Calatayud

Sra. María José Francés García

SR. SECRETARI

D. Miguel Sanchis Francés

Existint quòrum suficient, s'obri la sessió d'acord amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

Part resolutiva

1) Aprovació acta sessió anterior de data 31/05/2018.

2) Renovació del Conveni d'adscripció al circuit cultural valencià de l'ivc per a la coorganització i copatrocini de la programació escènica, musical i audiovisual en les ciutats de la Comunitat Valeniana.

3) Ratificació de l'acord de la Junta de Govern Local d'adhesió a la declaració per l'oci educatiu "Ens reunim amb uns altres valors" de l'IVAJ.

4) Acceptació de delegació de competències en tots els seus termes subscrita pel Secretari Autonòmic per a l'actuació de "Conservació Estructura, Finestres i Lavabos" en el CEIP Alfonso Iniesta (Pla Edificant).

5) Despatxos extraordinaris.

Part no resolutiva

6) Dació de compte:

- Relació de decrets des del 28 de maig fins el 22 de juliol de 2018.

7) Precs i preguntes.

.....

1) APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE DATA 31/05/18.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



El Sr. Alcalde pregunta si hi ha alguna observació a l'acta de la sessió anterior. No formulant-se cap, és aprovada per unanimitat dels presents.

2) RENOVACIÓ DEL CONVENI D'ADSCRIPCIÓ AL CIRCUIT CULTURAL VALENCIÀ DE L'IVC PER A LA COORGANITZACIÓ I COPATROCINI DE LA PROGRAMACIÓ ESCÈNICA, MUSICAL I AUDIOVISUAL EN LES CIUTATS DE LA COMUNITAT VALENCIANA.

Vist el dictamen de la Comissió de Cultura, Promoció Econòmica, Urbanisme, Protocol, Agermanament, Seguretat i Trànsit, de data 23 de juliol actual, que transcrit literalment diu:

“DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CULTURA, PROMOCIÓ ECONÒMICA, URBANISME, PROTOCOL I AGERMANAMENT DE DATA 23 DE JULIOL DE 2018

La Comissió Informativa de Cultura, Promoció Econòmica, Urbanisme, Protocol i Agermanament en la sessió extraordinària de data 23 de juliol de 2018 ha dictaminat favorablement per unanimitat de tots el membres la següent proposta d'acord:

PROPOSTA DE L'ALCALDIA

1r. – Coneixent el projecte Circuit Cultural Valencià de l'Institut Valencià de Cultura (Ens públic de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la Generalitat Valenciana) del que venien formant part segons el conveni signat de data 03/04/2014

2n – Coneixent els requisits mínims que han de tenir els ajuntaments i institucions públiques que vullguen adscriure's, concretament els de disposar:

- D'un teatre o espai escènic de propietat o gestió municipal, concretament el Teatre Principal.*
- D'un auditori o espai musical de propietat o gestió municipal, concretament el Teatre Principal.*
- D'un cinema o espai de projeccions audiovisuals de propietat o gestió municipal, concretament el Teatre Principal.*
- D'un gestor cultural o programador cultural que s'encarrega de les tasques de programació, difusió, captació de públics i tramitacions administratives corresponents, concretament la laboral Guillermina Barceló Francés.*
- D'un pressupost mínim per tal d'assumir els costos derivats de la programació, entre els quals l'assumpció com a mínim del 50% dels caixets de la programació pactada.*
- D'una taxa o preu públic de les entrades, calculada a partir dels següents mínims:*
 - 3€ per al teatre infantil i familiar.*
 - 3€ per als concerts musicals.*
 - 5€ per al teatre i la dansa dirigida a públic adult.*
 - 12€ per als espectacles de lírica.*

Del pagament d'una entrada quedaran exclosos tots els espectacles de teatre i dansa de carrer.

3r – Coneixent les diferents modalitats a les quals pot adscriure's qualsevol ajuntament valencià o universitat valenciana:

- Modalitat Teatre, Dansa i Circ – A: Programació d'un mínim de 10 espectacles professionals, 2 dels quals han de ser de dansa. Del total dels espectacles, 7 hauran de ser de companyies valencianes.*
- Modalitat Teatre, Dansa i Circ – B: Programació d'un mínim de 6 espectacles de teatre, dansa i circ de companyies professionals valencianes (Incloent-hi com a mínim 1 de dansa).*
- Modalitat de Música: Programació d'un mínim de 5 concerts de grups professionals valencians, entre els quals, com a mínim, ha de figurar 1 en valencià.*
- Modalitat Lírica: Programació d'un mínim de 2 espectacles de sarsuela o òpera en format escènic i representada per companyies professionals valencianes.*



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA
Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668
C.I.F.: P-0302100-C



- *Modalitat Cinema / Audiovisual Valencià: Programació d'un mínim de 2 sessions de curtmetratges valencians.*

4rt – Coneixent les diferents aportacions a què es compromet l'Institut Valencià de Cultura, assumint fins a un màxim del 50% dels caixets, que el 2018 son:

- *Modalitat Teatre, Dansa i Circ – A: 15.000€*
- *Modalitat Teatre, Dansa i Circ – B: 6.000€*
- *Modalitat de Música: 5.000€*
- *Modalitat Lírica: 6.000€*
- *Modalitat Cinema / Audiovisual Valencià: 1.000€*

Coneixent els avantatges addicionals que comporta el fet de ser membre del Circuit Cultural Valencià pel que fa a la informació rebuda a les sessions de treball regulars, l'ajut per tal d'incentivar la presència dels programadors i gestors culturals de les institucions públiques adscrites en les fires valencianes d'arts escèniques, musicals i audiovisuals, i —entre d'altres— els tallers i/o cursos de formació que organitza l'Institut Valencià de Cultura o els acords de col·laboració amb altres institucions.

Es proposa al Ple de l'ajuntament que adopte el següent acord:

sol·licitar i continuar amb l'adscripció del municipi de Banyeres de Mariola al Circuit Cultural Valencià en la/les modalitat/s de:

- Teatre, Dansa i Circ-B
- Música
- Cinema/ Audiovisual Valencià

I es compromet a vetllar per l'acompliment de tot el que comporta aquesta adscripció i a promocionar la programació cultural conseqüent en el municipi i en la pròpia comarca.

No obstant el Ple de l'ajuntament adoptarà els acords que considere convenients.”

Seguidament el Sr. Alcalde pregunta als portaveus dels diferents grups si desitgen intervenir en aquest punt responent-li aquests que no.

Sotmès a votació, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels tretze regidors presents, acorda aprovar la renovació del conveni d'adscripció al circuit cultural valencià de l'ivc per a la coorganització i copatrocini de la programació escènica, musical i audiovisual en les ciutats de la Comunitat Valenciana.

3) RATIFICACIÓ DE L'ACORD DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'ADHESIÓ A LA DECLARACIÓ PER L'OCI EDUCATIU “ENS REUNIM AMB UNS ALTRES VALORS” DE L'IVAJ.

Vist el dictamen de la Comissió de Cultura, Promoció Econòmica, Urbanisme, Protocol, Agermanament, Seguretat i Trànsit, de data 23 de juliol actual, que transcrit literalment diu:

“DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CULTURA, PROMOCIÓ ECONÒMICA, URBANISME, PROTOCOL I AGERMANAMENT DE DATA 23 DE JULIO DE 2018

La Comissió Informativa de Cultura, Promoció Econòmica, Urbanisme, Protocol i Agermanament en la sessió extraordinària de data 23 de juliol de 2018 ha dictaminat favorablement per unanimitat de tots els seus membres ratificar el següent acord de la Junta de Govern Local de 19 de juny de 2018:

5.01.- Adonada per lectura de la Resolució de 28 de maig de 2018 del Director General de l'IVAJ, publicada en el DOCV nº 8313 del 08/06/2018, per la qual es convoquen les ajudes a entitats locals per a l'adquisició d'equipament en tecnologia de la informació i la comunicació (TIC) durant 2018 i,



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



tenint en compte, que és requisit indispensable per a poder optar a les mateixes (art 6. 1.d), que el ple de l'ajuntament s'adherisca a la declaració per l'oci educatiu "Ens reunim amb uns altres valors".

Havent donat compte de la lectura completa del document de l'IVAJ: "Declaració per l'oci educatiu".

La Junta de Govern Local per unanimitat i per delegació ple acorda:

Primer: Que aquest Ajuntament s'adherisca a la Declaració per l'oci educatiu "Ens reunim amb uns altres valors".

Segon: Sotmetre al Ple de la Corporació la ratificació del present Acord en la següent sessió que celebri.

Tercer: Facultar al Sr. Alcalde-President per a realitzar les gestions necessàries per a la bona fi del present acord.

No obstant açò el Ple de l'ajuntament adoptarà els acords que considere convenients."

Seguidament el Sr. Alcalde pregunta als portaveus dels diferents grups si desitgen intervenir en aquest punt responent-li aquests que no.

Sotmès a votació, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels tretze regidors presents, acorda aprovar la ratificació de l'acord de la Junta de Govern Local d'adhesió a la declaració per l'oci educatiu "Ens reunim amb uns altres valors" de l'IVAJ.

4) ACCEPTACIÓ DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN TOTS ELS SEUS TERMES SUBSCRITA PEL SECRETARI AUTONÒMIC PER A L'ACTUACIÓ DE "CONSERVACIÓ ESTRUCTURA, FINESTRES I LAVABOS" EN EL CEIP ALFONSO INIESTA (PLA EDIFICANT).

Vist el dictamen de la Comissió de Cultura, Promoció Econòmica, Urbanisme, Protocol, Agermanament, Seguretat i Trànsit, de data 23 de juliol actual, que transcrit literalment diu:

"DICTAMEN DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CULTURA, PROMOCIÓ ECONÒMICA, URBANISME, PROTOCOL I AGERMANAMENT DE DATA 23 DE JULIOL DE 2018

La Comissió Informativa de Cultura, Promoció Econòmica, Urbanisme, Protocol i Agermanament en la sessió extraordinària de data 23 de juliol de 2018 ha dictaminat favorablement per unanimitat de tots el membres la següent proposta d'acord:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEL CONSELLER D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES EN MATÈRIA D'INFRAESTRUCTURES EDUCATIVES A L'AJUNTAMENT DE BANYERES DE MARIOLA PER LES ACTUACIONS REFERIDES A CONSERVACIÓ ESTRUCTURA, FINESTRES I LAVABOS DEL CENTRE CEIP ALFONSO INIESTA

Vista la sol·licitud de delegació de competències presentada per l'Ajuntament de BANYERES DE MARIOLA, i vistos el següents

FETS

1.- Amb data 07/06/2018 l'Ajuntament de BANYERES DE MARIOLA va presentar sol·licitud de delegació de competències, segons el que disposa l'article 7 del Decret-Llei 5/2017, de 20 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableix el règim jurídic de cooperació entre la Generalitat i les administracions locals de la Comunitat Valenciana per a la construcció, ampliació, adequació, reforma i equipament de centres públics docents de la Generalitat.

2.- Juntament amb la sol·licitud de delegació de competències l'Ajuntament presenta en data 07/06/2018 l'acord plenari, amb referència a la consulta al consell escolar municipal, si aquest estigués constituït i al consell escolar de centre i la memòria tècnica amb la descripció de l'actuació i el pressupost previst, de conformitat amb l'article 7 del Decret-Llei 5/2017.

3.- Vista la memòria tècnica presentada, se subscriu la memòria econòmica de cobertura de la despesa de data 13/07/2018, segons disposa l'article 4 del Decret-Llei 5/2017.

A aquests fets són d'aplicació els següents

FONAMENTS DE DRET



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



PRIMER.- El Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i assenjala en l'article 22 que correspon a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport l'exercici de les competències en matèria d'educació, investigació, formació professional reglada, universitats i ciència, promoció i patrimoni cultural, política lingüística i esport.

SEGON.- La Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en virtut del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el seu Reglament orgànic i funcional té atribuïdes, entre d'altres, la competència sobre la construcció dels centres docents públics.

TERCER.- L'article 8 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació estableix que les administracions educatives i les corporacions locals coordinaran les seues actuacions per a aconseguir una major eficàcia dels recursos destinats a l'educació i contribuir a les finalitats establides en aquesta llei. Així mateix, la disposició addicional quinzena de la Llei orgànica esmentada, determina que les administracions educatives podran establir procediments i instruments per a afavorir i estimular la gestió conjunta amb les administracions locals i la col·laboració entre centres educatius i administracions públiques.

QUART.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en l'article 7 determina que les comunitats autònomes, podran delegar en les entitats locals l'exercici de les seues competències, i indicaran així mateix que la delegació de competències haurà d'anar acompanyada del corresponent finançament, per a això caldrà establir els mecanismes de suficiència i garantia financera. En tal sentit, ni hi ha dubte que la figura reuneix les característiques necessàries per a assegurar, respectant l'autonomia local, el compliment dels objectius de la Generalitat en matèria d'infraestructures educatives, mitjançant el recurs als mitjans tècnics, humans i materials dels ajuntaments de la nostra comunitat, així com d'administració delegant, la dotació pressupostària adequada i suficient durant tots i cadascun dels exercicis en què s'executarà el pla.

CINQUÈ.- La Llei 21/2017, de 28 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, en la disposició addicional primera autoritza les persones titulars dels departaments competents del Consell per a delegar l'exercici de les funcions que corresponen a l'administració de la Generalitat en matèria de construcció, ampliació, adequació, reforma, gestió i manteniment de centres, instal·lacions i infraestructures de titularitat de la Generalitat en aquelles entitats locals en el territori de les quals estiguen situades o vagen a situar-se en aquestes.

SISÈ.- El Decret Llei 5/2017, de 20 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableix el règim jurídic de cooperació entre la Generalitat i les administracions locals de la Comunitat Valenciana, quant a la construcció, ampliació, adequació, reforma i si escau equipament, de centres docents públics, determina que aquesta cooperació s'ha de dur a terme mitjançant la figura de delegació de competències.

SETÈ.- Tenint en compte allò previst en l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en els litigis entre administracions públiques, no caldrà interposar recurs en via administrativa sinó requeriment previ al recurs contenciós administratiu perquè derogue la disposició, anul·le o revoque l'acte, faça cessar o modifique l'actuació material, o inicie l'activitat al fet que estiga obligada. Per tant, en la mesura en què les actuacions de les entitats locals siguem conseqüència de l'exercici de potestats públiques per entitats locals, no procedirà interposar contra aquestes recurs de reposició.

Per tot això, en virtut del que es disposa en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en el Decret Llei 5/2017, de 20 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableix el règim jurídic de cooperació entre la Generalitat i les administracions locals de la Comunitat Valenciana per a la construcció, ampliació, adequació, reforma i equipament de centres públics docents de la Generalitat.

PROPOSE

Delegar en l'Ajuntament de BANYERES DE MARIOLA l'actuació ACTUACIONS REFERIDES A CONSERVACIÓ ESTRUCTURA, FINESTRES I LAVABOS en el centre públic CEIP ALFONSO



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



INIESTA, codi 03002767 amb la finalitat que les instal·lacions resultants d'aquesta actuació permetin una adequada execució de la tasca educativa, segons els següents termes i amb l'abast que a continuació es relacionen:

1.-IMPORT DE LA DELEGACIÓ

Per a la realització d'aquesta actuació, es finança l'Ajuntament de BANYERES DE MARIOLA, amb C.I.F. P0302100C per import de 441.310,89 euros, a càrrec dels crèdits consignats en el capítol VII, "Transferències de capital" del programa pressupostari 442.20 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

Aquesta quantitat resulta de la memòria presentada per l'ajuntament, l'import es desglossarà en les anualitats següents:

2018.....45.750,89 euros

2019.....395.560 euros

2020.....0 euros

2021.....0 euros

2022.....0 euros

L'autorització de les despeses corresponents a exercicis futurs queda subordinada als crèdits que, per a cada exercici, es consignen a este efecte en el pressupost de la Generalitat.

En el cas que es produïsqen desajustaments entre les anualitats concedides i les necessitats reals que en l'orde econòmic exigisca el desenvolupament de les actuacions, l'entitat local proposarà el seu reajustament amb almenys un mes d'antelació a la fi del corresponent exercici pressupostari.

2.-DESPESES FINANCIABLES

A càrrec de l'import concedit de 441.310,89 euros, l'entitat local finançarà tots els procediments de contractació administrativa, i inclourà tant els contractes d'obres com els de serveis necessaris per a la realització d'aquestes, d'acord amb el que es disposa en la normativa vigent de contractació pública. També es podrà incloure en aquest import qualsevol altre cost, impost o taxa relacionat amb l'execució de l'actuació, dins del marc legal aplicable.

3.- RÈGIM DE FINANÇAMENT

El pagament del finançament es realitzarà prèvia justificació per l'entitat local de l'actuació per a la qual ha sigut concedida, i es podrà fer de manera total o parcial, mitjançant successius pagaments a compte de la seua liquidació. La justificació es realitzarà mitjançant certificat de l'interventor de l'entitat local relatiu a l'aprovació i conformitat de les factures presentades pels adjudicataris dels diferents contractes celebrats en el marc de l'actuació finançada.

Als imports de les baixes que es produïsqen respecte de la quantia inicial se'ls donarà el tractament previst en l'article 9 del Decret Llei 5/2017.

En el cas que l'entitat local cedisca a favor dels contractistes els seus drets de crèdit davant de la Generalitat, aquesta abonarà directament als contractistes l'import de les seues factures. Si l'entitat local es troba obligada a practicar retenció a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques, la Generalitat abonarà al contractista l'import net de la factura i a l'entitat local l'import corresponent a la retenció a compte.

En el supòsit que es produïsqen reclamacions d'interessos de demora pels adjudicataris de les actuacions finançades, la Generalitat assumirà la despesa en la quantia que resulte proporcional al període de demora que li siga imputable d'acord amb el criteri de l'òrgan de contractació. A aquests efectes, la Generalitat disposarà, per a efectuar el pagament, d'un termini de trenta dies naturals a comptar del dia en què reba el certificat de l'interventor o la interventora de l'entitat local.

4.- VIGÈNCIA DE LA DELEGACIÓ

La delegació de les competències per a realitzar les actuacions contingudes en aquesta resolució tindrà una vigència temporal determinada per les anualitats contemplades en el punt primer d'aquesta resolució. No obstant això, aquest termini podrà ser ampliat, a petició de l'Ajuntament, i mitjançant resolució de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, com a màxim dins del període temporal determinat en l'article 5.1 del Decret Llei 5/2017, de 20 d'octubre.

5.- ABAST I TERMES DE LA DELEGACIÓ



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



5.1.- Redacció o actualització –si escau- de projecte constructiu, supervisió i aprovació, i també de qualsevol modificació del mateix.

L'Ajuntament podrà redactar el projecte i assumir la direcció facultativa amb mitjans propis, o bé externalitzar aquests serveis mitjançant les corresponents licitacions públiques sempre dins del marc normatiu aplicable a les administracions públiques. Això afectarà tant al projecte original com a qualsevol contracte modificat o complementari derivat d'aquest.

En tot cas, per a la redacció del projecte en totes les seues fases, s'atendrà al que preveu el Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat per Reial decret 314/2016, de 17 de març i en el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'informe de supervisió del projecte haurà de ser subscrit o validat per un tècnic municipal competent, en els termes establerts per la normativa vigent de contractació pública.

També es reserven aquestes competències per a la supervisió de possibles modificats, complementaris que pogueren sorgir en el marc del que es disposa en la llei de contractes del sector públic i la normativa contractual aplicable.

5.2. Delegació d'actuacions en matèria de contractació.

Es deleguen en l'òrgan de contractació de l'entitat local totes les facultats que corresponen quant al contracte d'obres (actuacions preparatòries, licitació, adjudicació, gestió del contracte, execució de l'obra, etc.) i de les assistències tècniques que externalitze l'ajuntament per no poder fer front amb els seus propis mitjans.

5.3. Execució de l'obra: Direcció facultativa, liquidació i recepció de l'obra.

Quant a l'execució de l'obra, es deleguen totes les actuacions corresponents a l'administració promotora de la inversió, això és, acta de replanteig d'inici d'obra, seguiment d'inspecció d'obra en execució, conformitat de certificacions i factures de les prestacions contractades, conformitat del programa de control de qualitat i del pla de gestió de residus, acte formal de recepció, certificat final de les obres, i en general qualsevol informe tècnic, econòmic o jurídic administratiu relatiu a l'actuació que es delega.

Si raons d'interès públic així ho aconsellaren, l'Ajuntament com a òrgan de contractació podrà acordar l'ocupació efectiva i posada en servei i per a ús educatiu de les obres executades, encara sense l'acte formal de recepció, de conformitat amb el que es disposa en l'article 235.6 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic o –si escau- article 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, tot això, prèvia notificació a la conselleria i en coordinació amb la unitat tècnica territorial corresponent.

6.- COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT

a) L'ajuntament comunicarà a la Conselleria l'inici de l'obra, i aportarà còpia de l'acta de replanteig previ i inici d'obra, quan escaiga.

b) Finalitzat el procediment de contractació i adjudicats els contractes corresponents, l'ajuntament remetrà a la conselleria competent en educació certificat subscrit pel secretari de l'entitat amb la informació relativa a les contractacions finançades a càrrec del pressupost assignat a la delegació de competències, així com certificat emés per l'interventor de l'ajuntament fent constar la identificació de les factures/certificats d'obra, import i data, així com la seua conformitat amb aquestes.

En cas de cessió del municipi a favor de tercers contractistes dels crèdits o drets de cobrament que ostenten sobre la Generalitat en execució d'aquesta delegació de competències, aquesta cessió s'haurà de comunicar a la conselleria competent en matèria d'educació en el termini de deu dies des de la seua formalització.

c) L'Ajuntament executarà les obres d'acord amb el projecte tècnic basat en el programa de necessitats proporcionat per la conselleria competent en matèria d'educació i comunicarà a la conselleria qualsevol modificació del projecte.

d) Assumirà el finançament de la inversió que excedisca del pressupost assignat en aquesta delegació de competències.

e) Finalitzades les obres, l'ajuntament farà lliurament a la conselleria competent en matèria d'educació de còpia digitalitzada del projecte o de la documentació corresponent a l'actuació efectuada, així com de les seues possibles modificacions, i la Generalitat assumirà la propietat intel·lectual del projecte.

f) Una vegada lliurades les obres a l'ús públic, l'ajuntament, mitjançant acord de l'òrgan competent local (Ple o Junta de Govern local) haurà d'acordar la posada a disposició de la parcel·la i construcció



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



executades, a fi que la conselleria competent en matèria d'educació, verificats els requisits formals i materials, acorde l'acceptació de la posada a disposició, que afectarà tant el sòl com la volada al servei públic educatiu de la Generalitat, de conformitat amb el previst en el Reial decret 2274/1993, de 22 de desembre, que regula el marc de cooperació de l'Administració local i l'educativa.

Si és el cas, les instal·lacions corresponents a aquesta actuació han de ser legalitzades davant de la conselleria competent en la matèria, d'acord amb el procediment normativament establert. Sense perjudici de la titularitat demanial municipal dels immobles, aquests no es podran destinar a altres serveis o finalitats sense autorització prèvia de l'Administració educativa, conforme a la disposició addicional quinzena, punt 2 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, corresponent la conservació, tributs, despeses i subministraments, així com el manteniment i la vigilància dels edificis destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial, al municipi respectiu.

Finalitzades les obres, l'ajuntament haurà de regularitzar la situació jurídic patrimonial del centre, de conformitat amb els requisits establerts en la Llei hipotecària i en el text refós de la Llei del cadastre immobiliari, després de la seua reforma per la Llei 13/2015, de 24 de juny.

7.- ACTUACIONS DE COMPROVACIÓ I CONTROL

En aplicació d'allò previst en l'article 148 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, redactat per l'article 10 de la Llei 21/2017, de 28 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, la Generalitat podrà recaptar en qualsevol moment informació sobre la gestió municipal de la competència delegada, així com enviar comissionats i formular els requeriments pertinents per a l'esmena de les deficiències observades.

Per part seua, l'ajuntament realitzarà les seues actuacions conforme a les instruccions tècniques i administratives del programa EDIFICANT elaborades per la conselleria competent en educació, disponibles en la seua pàgina web, per a garantir l'adequació de les obres realitzades per delegació a la normativa vigent.

En tot cas, la comprovació de la inversió, tal com indica l'article 10.6 del Decret Llei 5/2017, correspondrà a la intervenció de les entitats locals que assumisquen la delegació.

8.- FINALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ FINANÇADA

L'entitat local haurà de comunicar a la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport la finalització de l'activitat finançada, juntament amb la seua liquidació, en el termini màxim de quinze dies naturals.

9.- INFORMACIÓ I PUBLICITAT

Els contractes administratius d'obres, serveis i subministraments que subscriba l'entitat local per a la realització de l'actuació hauran d'indicar el finançament de la Generalitat, a càrrec del programa EDIFICANT. Així mateix, la publicació en els butlletins oficials corresponents a licitació, adjudicació i formalització dels contractes contindrà la menció al finançament pel programa EDIFICANT de la Generalitat.

El cartell que s'instal·le durant l'execució de l'obra indicarà de manera visible el logo EDIFICANT i el finançament a càrrec d'aquest programa de la Generalitat.

10.- CONSERVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

L'entitat local haurà de conservar la documentació original corresponent a la realització del projecte, tals com a contractes, certificats, plànols, projectes bàsics i d'execució, projectes As Built, Llibre de l'Edifici, etc., així com els relacionats amb els pagaments i despeses, i garantir la seua disponibilitat durant un mínim de deu anys.

11. REVOCACIÓ DE LA DELEGACIÓ

D'acord amb el previst en l'article 149 de la Llei 8/2010, procedirà la revocació de la delegació quan es donen els supòsits i d'acord amb el procediment previst en aquest article.

Per tot això, es proposa que pel Ple de l'Ajuntament de Banyeres de Mariola s'adopte el següent acord:



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



PRIMER.- *Acceptar la delegació de competències en tots els seus termes mitjançant acord Plenari.*

SEGON.- *D'acord amb el que preveu l'article 8 del Decret - Llei 5/2017, del Consell, incorporar certificació de l'acord plenari a la plataforma EDIFICANT (pestanya "Acceptació Ajuntament") per la prossecció de tots els tràmits.*

TERCER.- *Facultar a l'Alcalde-President per a la firma de tots els documents, resolucions, i escrits siguin necessaris per dur a terme aquest acord.*

No obstant això el Ple de l'Ajuntament adoptarà el acord que considere convenient."

Seguidament el Sr. Alcalde pregunta als portaveus dels diferents grups si desitgen intervenir en aquest punt responent-li aquests que no.

Sotmès a votació, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels tretze regidors presents, acorda aprovar l'acceptació de delegació de competències en tots els seus termes subscripta pel Secretari Autòmic per a l'actuació de "Conservació Estructura, Finestres i Lavabos" en el CEIP Alfonso Iniesta (Pla Edificant).

5) DESPATXOS EXTRAORDINARIS

El Sr. Alcalde pregunta als portaveus dels diferents grups si existeix alguna cosa a tractar en aquest punt responent-li aquests que no.

6) DACIÓ DE COMPTE DE DECRETS DES DEL 28 DE MAIG FINS AI 22 DE JULIOL DE 2018.

Per secretaria s'adona dels decrets d'alcaldia dictats en el període comprès entre el 28 de maig fins al 22 de juliol de 2018, tots dos inclusivament.

La corporació queda assabentada.

7) PRECS I PREGUNTES

El Sr. Alcalde pregunta si algú té alguna pregunta o algun prec.

Intervé la Sra. Francès, portaveu del Grup Municipal Ciutadans per a fer diverses preguntes.

- Pregunta si durant la celebració de les 24 hores esportives hi haurà reforç en el servei de neteja del poliesportiu.
La Sra. Garrido, regidora delegada de neteja respon que sí, han fet una neteja a fons de la pista del pavelló i hi haurà dues persones encarregades de la neteja durant les 24 hores.
- Indica que el dia de l'homenatge als majors en La Malena no s'havia netejat i encara estaven les restes de la traca del dissabte.
La Sra. Garrido respon que el servei de neteja es realitza el diumenge de 6.00 a 10.00 h del matí i aqueix diumenge després de la revetlla, l'av. 9 d'Octubre estava intransitable, a més dels carrers de les comparses que van celebrar paelles sense comunicar-ho a l'Ajuntament per a tenir-ho previst.
L'empresa de neteja va treballar com a extra fins a les 12.00 però sembla que no van poder netejar la traca del dia anterior, demana disculpes per açò.
- Vol saber quan es van a realitzar les obres del nou pàrquing ja que ho van dir fa diversos mesos però no s'ha fet res encara.
El Sr. Sempere, regidor delegat d'obres i serveis indica que avui precisament ha estat l'empresa que ha de fer les obres mesurant i està tot preparat i amb els permisos oportuns de Conselleria per a fer el seguiment arqueològic i començar les obres després de la Relíquia.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



- Pregunta també pels aparcaments de la plaça que estan pintats de blau, vol saber si van a regular-los o a pintar de nou de color blanc.
El Sr. Alcalde indica que aqueixes tres places desapareixeran quan s'òbriga el nou pàrquing.
- En referència a la moció que es va aprovar per unanimitat de tots els grups el 8 de novembre de 2017 sobre la dislèxia, vol saber si a partir de setembre que comença un nou curs es van a adoptar algunes mesures.
El Sr. Conejero, regidor delegat d'Educació, respon que en el CEIP Alfonso Iniesta hi haurà un nou professor d'audició i llenguatge per a tractar la dislèxia.
- En les xarxes socials s'han publicat els repetits actes de vandalisme produïts en la "Font del Cavaller", però vol saber què mesures es van a adoptar per a evitar-ho.
El Sr. Alcalde respon que la patrulla de la policia va donant voltes per tot el poble, però clar és complicat perquè no poden estar en tots els llocs alhora.
Respecte a les pintades que van aparèixer ja tenen moltes pistes de qui és l'autor i que també estan relacionades amb les quals van aparèixer en el Sant Crist. No pot informar més, però la policia i la guàrdia civil ja estan al corrent i investigant.

Intervé el Sr. Esteve, portaveu del Grup Municipal Popular per a fer diverses preguntes.

- Vol preguntar sobre dues subvencions de Diputació que s'han rebut durant aquest mes de juliol. Una sobre el Pla de Modernització dels Mercats Municipals, que sembla ser que es perd perquè l'actuació no es adequa al fi de la convocatòria i tenia un import de 7.000 euros. L'altra que també es perd, per a rehabilitació de zones degradades, per import de 20.000 euros és per no haver-se esmenat en el termini que plantejava Diputació. El seu grup vol saber què ha passat.
El Sr. Alcalde indica que la subvenció del mercat, en el cas de Banyeres haguera ascendit a 1.500 euros, no a 7.000. Les persones que han baremat han considerat que les actuacions que volia fer l'ajuntament en el mercat no s'ajustaven a fi de la convocatòria i per açò l'han denegat.
Respecte a l'altra dels abocaments, comentar que des de la regidoria d'indústria juntament amb alcaldia, ja han parlat altres vegades del problema que hi ha d'abocaments industrials al clavegueram general, sense haver tractat prèviament les aigües residuals. Enguany s'ha pagat un cànon de 30.000 euros perquè hi ha una sèrie d'abocaments que no estan controlats.
La regidora d'indústria ha visitat algunes empreses que se sap que aboquen residus sense complir els paràmetres que correspon, i des de Confederació també ens han avisat, per la qual cosa s'ha tornat a parlar amb les indústries perquè presente cadascuna el seu pla de depuració d'aigües. A dia d'avui encara no s'està complint, però el tema dels abocaments ve des de fa un munt d'anys, i ací hi ha un problema. Aquestes subvencions de control d'abocaments, no es poden complir ara com ara. Les empreses tenen l'obligació de tractar les seues aigües i abocar-les ja netes. S'està treballant en açò.
- Durant la celebració de les festes de la calle Fra Leonardo, va haver-hi una urgència de certa importància, un infart. Quan va intentar accedir a urgències, el carrer estava tallat, per les dues parts i va haver d'accedir a peu. Pregunta si no està previst que l'accés a urgències estiga totalment lliure ja que hauria d'estar regulat que fins a la porta d'urgències estiguera lliure l'accés.
El Sr. Alcalde indica que es va posar com sempre una tanca de prohibit passar però els serveis d'emergència en altres ocasions que ha fet falta, han llevat la tanca i han accedit en sentit contrari sempre, per Esports Cantos.
El Sr. Esteve prega també que es realitze un protocol per a evitar que torne a passar perquè en casos de vida o mort no es pot estar veient per on accedir a urgències.

El Sr. Alcalde vol respondre a una pregunta del grup popular, que va quedar pendent del Ple anterior sobre les possibles ajudes de l'administració a les escoles infantils privades vista la gratuïtat en el nivell 2-3 anys en els centres municipals.

Informa que la Conselleria d'Educació ha tret, com l'any anterior, una línia d'ajudes de 0-2 anys en els centres municipals i de 0-3 en els centres privats, per la qual cosa aquelles famílies que vulguen acudir a un centre privat, podran comptar amb una subvenció en funció de la renda per càpita de la família. L'ajuda de 2-3 anys en els centres privats oscil·larà entre els 80 i els 140 euros mensuals de



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C



setembre a juny. Respecte de qui assumeix el cost de les classes gratuïtes de 2-3 en els centres municipals, indica que Conselleria assumirà el cost del personal docent, amb un màxim de 4.940 euros per mes i aula i del cost de funcionament de l'aula (fotocòpies, material, etc.) amb una màxim de 600 euros per mes i aula.

I no havent-hi més assumptes que tractar, pel Sr. Alcalde-President es tanca la sessió, sent les 20:26 hores, de tot la qual cosa jo, el Secretari, done fe.

L'ALCALDE

EL SECRETARI