



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

ACTA DEL PLENO ORDINARIO DEL AYUNTAMIENTO DE BANYERES DE MARIOLA CELEBRADO EL DÍA 24 DE SEPTIEMBRE DE 2020.

En Banyeres de Mariola, siendo las 20:30 horas del día 24 de septiembre de 2020, se reúnen en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial, las señoras y señores que a continuación se relacionan bajo la presidencia del Sr. Alcalde-Presidente, D. Josep Sempere i Castelló, asistidos por el Secretario acctal., D. Miguel Sanchis Francés, con el fin de celebrar el Pleno Ordinario de la Corporación Municipal:

SRES. ASISTENTES

Alcalde-Presidente

D. Josep Sempere i Castelló

1ª Teniente de Alcalde

Dña. Rocío Alfaro Ramos

2ª Teniente de Alcalde

Dña. Beatriz Francés Tortosa

3º Teniente de Alcalde

D. Jordi Amorós Francés

4º Teniente de Alcalde

D. Carlos Moisés Miró Doménech

Concejales

Dña. Ester Revert Herrera

D. Mario Martínez Francés

Dña. Lorena Ferre Camarasa

D. José Carlos Molina Benítez

Dña. Mª Dolores Gil López

Dña. Mª Pilar Clemente Conejo

D. Vicente Molina Molina

D. Fernando Sempere Huertas

SR. SECRETARIO

D. Miguel Sanchis Francés

Existiendo quórum suficiente, se abre la sesión de acuerdo con el siguiente **ORDEN DEL DÍA:**

Parte resolutoria

- 1) Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores de fecha 23/07/2020 y 07/08/2020.**
- 2) Encomienda a la Diputación Provincial de Alicante de determinadas actividades de carácter material en la gestión de tributos y demás ingresos de derecho público.**
- 3) Despachos extraordinarios.**

Parte no resolutoria

- 4) Dación de cuenta de la relación de decretos desde el 20 de julio de 2020 hasta el 20 de septiembre de 2020.**
- 5) Ruegos y preguntas.**

.....

1) Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones anteriores de fecha 23/07/2020 y 07/08/2020.

El Sr. Alcalde pregunta si hay alguna observación a las actas. No formulándose ninguna, son aprobadas por unanimidad de los presentes.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

2) Encomienda a la Diputación Provincial de Alicante de determinadas actividades de carácter material en la gestión de tributos y demás ingresos de derecho público.

Dictamen de la Comisión Especial de Cuentas, Hacienda, Urbanismo y Cultura del día 21 de septiembre de 2020

Vista la constante evolución de los sistemas electrónicos utilizados por las entidades bancarias con las que trabaja el Ayuntamiento, lo que está suponiendo el incesante incremento de la implantación de sistemas de pago a través de tarjeta, cajeros automáticos y sistemas telemáticos.

Visto que el Ayuntamiento no está adaptado a estos sistemas y que la emisión de autoliquidaciones que realiza por determinados servicios municipales que conllevan la aplicación de tasas, precios públicos o impuestos, no se realizan siguiendo estos criterios, lo que se traduce en una mayor lentitud en su gestión y en la posibilidad de incurrir en errores, al realizarse muchos de los procesos de forma manual.

Dada la necesidad que se plantea, no sólo por la adaptación a estos métodos, sino también porque los ciudadanos requieren de nuevos mecanismos para poder cumplir con sus obligaciones tributarias respecto a la Administración, y porque las entidades bancarias aplican horarios específicos así como comisiones, cuando tienen que realizar operaciones manuales.

Y estudiada la posibilidad de adecuar estos procesos mediante los medios que pone al servicio de los Ayuntamientos la Diputación Provincial de Alicante a través de Suma Gestión Tributaria, organismo con el que el Ayuntamiento ya tiene distintos convenios y delegaciones para la gestión y recaudación de determinados impuestos, tasas y precios públicos.

La Comisión Especial de Cuentas, Hacienda, Urbanismo y Cultura del día 21 de septiembre de 2020, dictamina favorablemente, por unanimidad de los miembros que componen la comisión, la adopción del siguiente acuerdo:

ACUERDO DE ENCOMIENDA EN LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ALICANTE DE DETERMINADAS ACTIVIDADES DE CARÁCTER MATERIAL EN LA GESTIÓN DE LOS TRIBUTOS Y DEMÁS INGRESOS DE DERECHO PÚBLICO.

Suma Gestión Tributaria ha implantado un nuevo módulo en su sistema informático que permite a los Ayuntamientos poner a disposición de los ciudadanos la posibilidad de efectuar autoliquidaciones de aquellos conceptos cuya gestión tributaria no puede ser delegada en Suma, por resultar ineficiente su gestión centralizada. Se trata de ingresos tributarios u otros ingresos de derecho público que por su devengo instantáneo, como el ICIO, o por su carácter de ingreso previo a la solicitud de licencias municipales, como las tasas por realización de determinadas actividades administrativas, o por su atemporalidad como las tasas por exámenes, no es posible su gestión centralizada por Suma.

Para estos casos Suma ha desarrollado un módulo denominado de Autoliquidaciones de Gestión Municipal que en esencia consiste en la puesta a disposición del Ayuntamiento de todo un completo sistema a través de la red de Internet por el cual los ciudadanos pueden presentar sus autoliquidaciones a su Ayuntamiento y efectuar el pago en red con tarjeta financiera o bien imprimiendo una carta de pago y efectuando su pago en una entidad bancaria. Suma realiza así una gestión de cobro utilizando su amplia red de entidades financieras y transfiriendo mensualmente a los Ayuntamientos los importes satisfechos rindiendo cuentas y ofreciendo una amplia información instantánea a los Ayuntamientos a través de la intranet de acceso restringido para usuarios municipales.

Esta fórmula de colaboración tiene la naturaleza jurídica de encomienda de gestión del cobro de las autoliquidaciones habida cuenta de que no se traslada a la institución provincial competencia alguna, quedando en manos municipales las competencias sobre la devolución de los ingresos realizados en caso de autoliquidaciones a devolver o bien la emisión de liquidaciones complementarias a realizar



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

por la administración municipal en caso de revisión de la declaración-autoliquidación realizada por el contribuyente.

Como requisito para acceder a este módulo, a fin de garantizar el principio de equivalencia, así como la cobertura del coste del servicio, se ha considerado necesario que el Ayuntamiento previamente haya delegado en Suma la gestión y recaudación de los siguientes tributos de devengo periódico: IBI, IAE, IVTM, IIVTNU y la Tasa de Residuos.

La Diputación de Alicante aprobó, en su sesión celebrada el día 3 de octubre de 2013, el acuerdo marco de delegación y encomienda para la realización a través de Suma. Gestión Tributaria de las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación de tributos e ingresos de derecho público y encomienda de gestión en materia de aplicación de los tributos y cuya publicación en el BOP se produjo el día 22 de octubre de 2013.

En su consecuencia, se aprueba la encomienda de gestión de las actividades relativas a la gestión de tributos y otros ingresos de derecho público, con el alcance, contenido y condiciones de las cláusulas PRIMERA, TERCERA, CUARTA, QUINTA, SÉPTIMA, OCTAVA y NOVENA, del precitado acuerdo marco mediante la adopción del siguiente acuerdo:

“PRIMERO: Encomendar en la Diputación de Alicante para su realización a través del organismo autónomo Suma. Gestión Tributaria, al amparo de lo que se prevé en los artículos 7.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, con el alcance, contenido, condiciones y vigencia que se establecen en el presente acuerdo.

(...)

TERCERO: CONTENIDO Y ALCANCE DE LA ENCOMIENDA DE GESTIÓN.

Encomendar a la Diputación de Alicante, para su realización a través del organismo autónomo Suma Gestión Tributaria, al amparo de lo que se prevé en el artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la realización de las siguientes actividades de carácter material, técnico o de servicios, relativas a la gestión de los Tributos y demás Ingresos de Derecho Público, sin que ello suponga cesión de titularidad de la competencia, siendo responsabilidad del Ayuntamiento dictar las resoluciones de carácter jurídico en las que se integre la concreta actividad material encomendada:

Confección de los documentos y expedición de las declaraciones-autoliquidaciones.

Tratamiento informático de los datos precisos para la confección de los instrumentos de cobro.

Conferir y revocar a las Entidades de depósito el carácter de Entidades Colaboradoras en la recaudación de las autoliquidaciones municipales y establecer los límites de la colaboración.

Recepción de declaraciones y autoliquidaciones.

Información y asistencia a los obligados en el uso de los programas y aplicaciones electrónicos, informáticos y telemáticos, para la realización de declaraciones y autoliquidaciones.

Cualquier otra actividad de naturaleza similar y necesaria para la mejora de la aplicación de los tributos en el Ayuntamiento.

Al amparo de esta cláusula, Suma Gestión Tributaria. Diputación de Alicante habilitará los programas y aplicaciones electrónicas, informáticos y telemáticos necesarios para la gestión y recaudación de los ingresos de Derecho Público, encomendándole el Ayuntamiento a la institución provincial la realización de cuantas tareas se precisen para la operatividad de dicho sistema de información.

CUARTO: CONDICIONES DE LA ENCOMIENDA.

Por la realización de las tareas encomendadas, previstas en el presente acuerdo, la Diputación Provincial de Alicante percibirá la contraprestación económica aprobada por el Pleno Provincial en la



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por la Prestación de Servicios del Organismo Autónomo Suma Gestión Tributaria. Diputación de Alicante.

Las cantidades a que dé lugar dicha contraprestación económica serán retenidas por SUMA Gestión Tributaria de las entregas y liquidaciones correspondientes que se realicen a la entidad delegante.

QUINTO: ENTRADA EN VIGOR Y PLAZO DE VIGENCIA.

La entrada en vigor del convenio tendrá lugar en la fecha de aceptación de la encomienda y estará vigente hasta la finalización del quinto año, a contar desde el siguiente al de su entrada en vigor, quedando tácitamente prorrogada, por períodos de cinco años, si ninguna de las partes manifiesta expresamente su voluntad en contra comunicándolo a la otra, con un periodo no inferior a seis meses a su finalización o a la de cualquiera de los períodos de prórroga.

(...)

SÉPTIMO: El presente acuerdo habrá de notificarse a la Diputación Provincial de Alicante a efectos de que por su parte se proceda a la aceptación de la delegación aquí conferida.

OCTAVO: Una vez aceptada la encomienda por la Diputación Provincial de Alicante, el presente acuerdo se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el de la Comunidad Autónoma, para general conocimiento, de acuerdo con lo previsto en el art. 7.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

NOVENO: Suma en el ejercicio de las funciones previstas en el presente Convenio de colaboración adecuará sus actuaciones a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y demás normas de aplicación. En el caso de que Suma deba realizar tratamiento de datos de carácter personal de la entidad delegante tendrá la consideración de «encargado del tratamiento» y el acceso a la información tributaria de carácter personal necesaria para la prestación de los servicios objeto del precitado convenio no supondrá «comunicación de datos», a efectos de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica 15/1999.

El tratamiento de la referida información será realizado únicamente por personal de Suma debidamente autorizado por el mismo, sin perjuicio de la posibilidad de contratación de los trabajos objeto del convenio con empresas especializadas, en cuyo caso, Suma hará constar expresamente que la empresa contratista debe ajustarse al mismo régimen de garantías y exigencia de responsabilidad que la propia entidad colaboradora encargada del tratamiento de los datos.

En todo caso, Suma asumirá las siguientes obligaciones:

- a) En el tratamiento de los datos, actuará conforme a las instrucciones del Ayuntamiento, responsable del fichero.
- b) Suma adoptará todas aquellas medidas de índole técnica y organizativa que resulten necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal, así como para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.
- c) Suma no aplicará ni utilizará los datos de carácter personal con fines distintos a los que figuran en este convenio, ni los comunicará, ni siquiera para su conservación, a otras personas.
- d) Suma está obligada a guardar el secreto profesional respecto de los datos de carácter personal tratados, aun después de la extinción del referido Convenio.
- e) La denuncia del convenio por alguna de las partes o el ejercicio de las facultades de revocación de la delegación contenidas en el presente convenio supondrá la devolución al Ayuntamiento de todos los documentos o soportes informáticos en que pudiera constar algún dato de carácter personal.
- f) En el caso de que Suma destine los datos a otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones de este convenio, será considerado también responsable del tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente."



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

No obstante, el Pleno del Ayuntamiento adoptará los acuerdos que considere convenientes.

Toma la palabra la portavoz del Grupo Municipal Compromís, Sra. Ferre expresando que votará a favor.

Toma la palabra el portavoz del Grupo Municipal Socialista, Sr. Sempere quien indica que votará a favor.

Toma la palabra el portavoz del Grupo Municipal Popular, Sr. Molina manifestando que votará a favor.

Sometido a votación, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los trece concejales presentes, acuerda aprobar este punto del orden del día.

3) Despachos extraordinarios.

El Sr. Alcalde pregunta a los portavoces de los distintos grupos si existe algo a tratar en este punto respondiéndole estos que no.

4) Dación de cuenta de la relación de decretos desde el 20 de julio de 2020 hasta el 20 de septiembre de 2020.

Por secretaría se da cuenta de los decretos de alcaldía dictados en el periodo comprendido entre el 20 de julio de 2020 hasta el 20 de septiembre de 2020, ambos inclusive.

La corporación queda enterada.

5) Ruegos y preguntas.

El Sr. Alcalde pregunta si alguien tiene alguna pregunta o algún ruego.

Interviene el Sr. Sempere, portavoz del Grupo Municipal Socialista para hacer varios ruegos y preguntas:

- Pregunta, por qué se hacen las comisiones informativas después del pleno, más que nada porque la oposición debe poder controlar la tarea que desarrollan las concejalías antes del pleno.

El Sr Alcalde, responde que solo hay obligación de hacer aquellas comisiones en las que se trate algún asunto que deba pasar a pleno.

El resto de comisiones se hacen cada tres meses y pueden desarrollarse durante todo el mes de septiembre en función de la disponibilidad horaria de los concejales.

El Sr. Sempere matiza que no se trata de que sea obligatorio convocarlas con anterioridad al pleno, pero sí que sería conveniente.

- Pregunta también a la concejala delegada de limpieza y residuos, por la recogida de basura puerta a puerta ya que faltan tres meses para finalizar el año y la población todavía no está informada de nada.

Algunas poblaciones han hecho alguna prueba pero aquí se acaba el plazo para implantarlo y no se sabe nada.

La Sra. Revert, concejala delegada de limpieza y residuos, responde que están gestionándolo pero el Covid lo ha retrasado todo. Espera que a final de año o principios del siguiente se pueda implantar pero primero tienen que informar bien a la población.

El Sr. Sempere pregunta si puede avanzar algo.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

La Sra. Revert responde que se empezará por la recogida de orgánica y espera que en abril se pueda hacer ya toda la recogida selectiva. El único contenedor que se quedará será el de vidrio por lo que habrá más espacio e higiene en las calles.

No obstante, irán informando de todo.

Interviene el Sr. Molina, portavoz del Grupo Municipal Popular para hacer varios ruegos y preguntas:

- Indica que han visto una noticia del Ayuntamiento de Cañada en el que van a repartir a los escolares un kit con tres mascarillas lavables y una botella de gel hidroalcohólico para el lavado de manos y más adelante se les entregará un porta bocadillos de tela para concienciar de la importancia de la reducción de residuos y de la reutilización de los envases.

El Ayuntamiento de Madrid, también va a hacer la tercera entrega de mascarillas a los pensionistas y jubilados.

Sería una buena forma de ayudar a los colectivos más vulnerables, por lo que desde el Grupo Municipal Popular ruegan se estudie.

El Sr. Alcalde responde que el problema lo ve en el reparto de las mismas, ya que la gente se tiene que desplazar a un sitio a recogerlo.

- Ruega que se limpie la “travesía de las monjas” que se utiliza por los alumnos del colegio Fundación Ribera y sus familiares, puesto que ya lo solicitaron y publicó la concejala delegada unas fotos en instagram de la puerta pero no está todo limpio, hay malas hierbas y excrementos de perros. Ahora con más motivo por la pandemia deberían estar bien limpios los accesos a los colegios.

La concejala delegada, Sra. Revert responde que pasará por allí para verificarlo y si ve algo mal avisará para que limpien.

El Sr. Alcalde puntualiza que al inicio del curso escolar se limpiaron los accesos a los colegios.

También quiere aclarar al Sr. Molina que ha tenido conocimiento de unas declaraciones que ha hecho en medios de comunicación donde indica que en una junta de portavoces propuso el Grupo Municipal Popular la limpieza de la calle de detrás de la calle La Creu, y les fue denegada. Indica que no fue así, que en ningún momento se habló de la limpieza de la calle. Si que se habló de apoyar a los centros en la limpieza, pero no de la calle.

- Vuelve a rogar que adelanten el vaciado de los contenedores ya que están siempre llenos y con bolsas por fuera como es el caso de los de la rotonda que hay en la parte de debajo de la av. Nou d'Octubre, afeando la entrada a la población.

Ruega también que barran por calles que hace tiempo que no lo han hecho y pagan como todas sus impuestos.

La Sra. Revert responde que la recogida selectiva se realiza dos días a la semana y además esos contenedores se duplicaron hace poco tiempo.

- El día 23 de agosto, en la pista de skate del polideportivo municipal, algunos vecinos le informaron textualmente por WhatsApp: “es vergonzoso, la cantidad de mierda que está cayendo en la sierra, la papelera está a tope pero lo de arriba llegará a ser vertedero, y ellos y sus hijos por allí” y presenta fotos.

Además el domingo anterior durante el transcurso del partido de fútbol comentaron la cantidad de hierba que hay alrededor del campo de fútbol y la ausencia de papeleras.

Ruega que sean más eficientes y no vuelva a convertirse aquello en un vertedero.

El Sr. Alcalde responde que las papeleras las vacía el personal del polideportivo con frecuencia, de todos modos lo tendrán en cuenta, e indica que los usuarios también deben ser responsable y hacer un buen uso de las papeleras.

El Sr. Martínez, concejal delegado de obras indica que esta semana pasada han desbrozado también.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

- Rueda que ahora que han llegado subvenciones de Diputación, en el tema de barreras arquitectónicas, que se haga un buen uso y se rebaje la acera de la calle de entrada al parque Villa Rosario, ya que algunos vecinos no van por la dificultad para entrar. Rueda también que instalen algún banco para silla de ruedas como solicitó una vecina por las redes sociales.

El Sr. Alcalde indica que lo tendrá en cuenta pero matiza que las subvenciones se han concedido para la redacción de planes, no para la realización de actuaciones.

- Indica que hace poco que el equipo de gobierno ha decidido dejar la calle que hay a la parte de bajo del paseo de la Font del Cavaller para ciclistas y peatones, sin consultar ni comunicar nada a la oposición. Rueda que por lo menos señalicen la vía dejando bien claro que parte es para los ciclistas y que parte para pasear, lo cual añadiría seguridad para todos. Al final de la calle también deberían quitar la señal de dirección prohibida, igual que han hecho a la entrada, evitando así algún accidente indeseado.

El Sr. Alcalde responde que este tema puede que no se lo comentaran a la oposición pero sí que se trató con la ciudadanía puesto que se trató en las asambleas de barrio a petición también del club ciclista.

Respecto a la señalización se ha señalado a la entrada pero en la salida no se ha quitado la señal para evitar que accedan coches en sentido contrario, excepto vehículos agrícolas.

- Les han llegado quejas de los vecinos de la zona de Los Plátanos ya que al cerrar al tráfico la calle Santo Cristo, se ha duplicado el mismo en la calle Jaume I y los coches también bajan a mucha velocidad y hay peligro para las mesas de la terraza del bar y los niños que cruzan por allí puesto que la barandilla es muy baja. También hay vecinos que se quejan por el acceso a las cocheras. Pregunta si han pensado realizar alguna actuación para minimizar la problemática que se ha creado al cerrar la calle Santo Cristo.

El Sr. Alcalde responde que el cierre de esa calle fue una propuesta de los vecinos de la zona en una asamblea de barrio por el peligro que tenía.

El caso de la otra calle no es igual porque no tiene acceso directo a la vía, y también hay zona de aparcamiento entre la zona de juegos y la zona de circulación de vehículos.

- Rueda que expliquen cuando se desinfecta el pueblo puesto que no lo tienen claro, primero dijeron que día sí, día no, y luego a que no se desinfectaba porque no hacía falta.

El Sr. Alcalde responde que sí que se está desinfectando. Todos los jueves viene un camión que cuesta 800 euros y los parques también se desinfectan de lunes a viernes.

- Indica que a finales de agosto y principios de septiembre muchas empresas han hecho pruebas de Covid a sus empleados por su seguridad y para empezar la actividad económica con garantías.

Rueda que si no tiene previsto hacer pruebas masivas a los ciudadanos, al menos las haga a los funcionarios, sobre todo porque han surgido algunos casos en Bocairant y también a los profesores.

El Sr. Alcalde responde que respecto a las pruebas masivas, la misma Consellería de Sanidad las desestima, porque son una fotografía fija de un momento determinado pero al día siguiente ya puede variar. Para que hubiese seguridad habría que hacerlas cada día porque cuando se sale del trabajo cada persona tiene su familia y su vida y por tanto puede contagiarse.

Las pruebas deben estar disponibles para que cuando alguien las necesite porque tiene síntomas, se le puedan hacer.

Interviene la Sra. Ferre, portavoz del Grupo Municipal Compromís, indicando en referencia a los profesores, que el presidente de la Generalitat ya desaconsejó el 2 de septiembre la realización



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

de PCR masivos puesto que eran una foto fija de ese momento y que esa misma tarde podía cambiar.

El Sr. Molina expresa que había una instancia de los funcionarios solicitándolas.

El Sr. Alcalde responde que está pendiente de hacer la reunión con el comité de seguridad pero que ya lo ha expresado de forma verbal. En el ayuntamiento no se va todo el personal de vacaciones a la vez, lo hacen a turnos, y cada uno se reincorpora en una fecha. En ese caso habrá que hacer también las pruebas todos los lunes y eso no es posible.

El Sr. Alcalde indica que queda pendiente una pregunta del anterior pleno del Grupo Municipal Popular sobre la señalización de la calle Montcabrer.

Interviene el Sr. Miró, concejal delegado de seguridad y tránsito respondiendo lo mismo que se le contestó al solicitante y es que se está estudiando dado que es una zona que está toda pendiente de señalización en algunos cruces y que prevalece el código de circulación, se quiere hacer un estudio completo de todas las calles de la zona y hacerlo correctamente.

Y no habiendo más asuntos de que tratar, por el Sr. Alcalde-Presidente se cierra la sesión, siendo las 21:10 horas, de todo lo cual yo, el Secretario, doy fe.

EL ALCALDE

EL SECRETARIO

ACTA DEL PLE ORDINARI DE L'AJUNTAMENT DE BANYERES DE MARIOLA CELEBRAT EL DIA 24 DE SETEMBRE DE 2020.

A Banyeres de Mariola, sent les 20:30 hores del dia 24 de setembre de 2020, es reuneixen en el Saló de Sessions de la Casa Consistorial, les senyores i senyors que a continuació es relacionen sota la presidència del Sr. Alcalde-President, D. Josep Sempere i Castelló, assistits pel Secretari acctal, D. Miguel Sanchis Francés, amb la finalitat de celebrar el Ple Ordinari de la Corporació Municipal:

SRS. ASSISTENTS

Alcalde-President

Sr. Josep Sempere i Castelló

1ª Tinent d'Alcalde

Sra. Rocío Alfaro Ramos

2ª Tinent d'Alcalde

Sra. Beatriz Francés Tortosa

3er Tinent d'Alcalde

Sr. Jordi Francés Amorós

4er Tinent d'Alcalde

Sr. Carlos Moisés Miró Sempere

Regidors

Sra. Ester Revert Herrera

Sr. Mario Martínez Francés

Sra. Lorena Ferre Camarasa

Sr. José Carlos Molina Benítez

Sra. Mª Dolores Gil López

Sra. Mª Pilar Clemente Conejo

Sr. Vicente Molina Molina

Sr. Fernando Sempere Huertas

SR. SECRETARI

Sr. Miguel Sanchis Francés



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

Existint quòrum suficient, s'obri la sessió d'acord amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

Part resolutiva

- 1) **Aprovació, si escau, de les actes de les sessions anteriors de data 23/07/2020 i 07/08/2020.**
- 2) **Encàrrec a la Diputació Provincial d'Alacant de determinades activitats de caràcter material en la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic.**
- 3) **Despatxos extraordinaris.**

Part no resolutiva

- 4) **Dació de compte de la relació de decrets des del 20 de juliol de 2020 fins el 20 de setembre de 2020.**
- 5) **Precs i preguntes.**

1) Aprovació, si escau, de les actes de les sessions anteriors de data 23/07/2020 i 07/08/2020.

El Sr. Alcalde pregunta si hi ha alguna observació a les actes. No formulant-se cap, són aprovades per unanimitat dels presents.

2) Encàrrec a la Diputació Provincial d'Alacant de determinades activitats de caràcter material en la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic.

Dictamen de la Comissió Especial de Comptes, Hisenda, Urbanisme i Cultura del dia 21 de setembre de 2020

Vista la constant evolució dels sistemes electrònics utilitzats per les entitats bancàries amb les quals treballa l'Ajuntament, la qual cosa està suposant l'incessant increment de la implantació de sistemes de pagament a través de targeta, caixers automàtics i sistemes telemàtics.

Vist que l'Ajuntament no està adaptat a aquests sistemes i que l'emissió d'autoliquidacions que realitza per determinats serveis municipals que comporten l'aplicació de taxes, preus públics o impostos, no es realitzen seguint aquests criteris, la qual cosa es tradueix en una major lentitud en la seua gestió i en la possibilitat d'incórrer en errors, en realitzar-se molts dels processos de manera manual.

Donada la necessitat que es planteja, no sols per l'adaptació a aquests mètodes, sinó també perquè els ciutadans requereixen de nous mecanismes per a poder complir amb les seues obligacions tributàries respecte a l'Administració, i perquè les entitats bancàries apliquen horaris específics així com comissions, quan han de realitzar operacions manuals.

I estudiada la possibilitat d'adequar aquests processos mitjançant els mitjans que posa al servei dels Ajuntaments la Diputació Provincial d'Alacant a través de Summa Gestió Tributària, organisme amb en el qual l'Ajuntament ja té diferents convenis i delegacions per a la gestió i recaptació de determinats impostos, taxes i preus públics.

La Comissió Especial de Comptes, Hisenda, Urbanisme i Cultura del dia 21 de setembre de 2020, dictamina favorablement, per unanimitat dels membres que componen la comissió, l'adopció del següent acord:

ACORD D'ENCÀRREC EN LA DIPUTACIÓ PROVINCIAL D'ALACANT DE DETERMINADES ACTIVITATS DE CARÀCTER MATERIAL EN LA GESTIÓ DELS TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC.

Suma Gestió Tributària ha implantat un nou mòdul en el seu sistema informàtic que permet als Ajuntaments posar a la disposició dels ciutadans la possibilitat d'efectuar autoliquidacions d'aquells



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

conceptes la gestió tributària dels quals no pot ser delegada en Suma, per resultar ineficient la seua gestió centralitzada. Es tracta d'ingressos tributaris o altres ingressos de dret públic que per la seua meritació instantània, com el ICIO, o pel seu caràcter d'ingrés previ a la sol·licitud de llicències municipals, com les taxes per realització de determinades activitats administratives, o per la seua atemporalitat com les taxes per exàmens, no és possible la seua gestió centralitzada per Suma.

Per a aquests casos Suma ha desenvolupat un mòdul denominat d'Autoliquidacions de Gestió Municipal que en essència consisteix en la posada a la disposició de l'Ajuntament de tot un complet sistema a través de la xarxa d'Internet pel qual els ciutadans poden presentar les seues autoliquidacions al seu Ajuntament i efectuar el pagament en xarxa amb targeta financera o bé imprimint una carta de pagament i efectuant el seu pagament en una entitat bancària. Suma realitza així una gestió de cobrament utilitzant la seua àmplia xarxa d'entitats financeres i transferint mensualment als Ajuntaments els imports satisfets rendint comptes i oferint una àmplia informació instantània als Ajuntaments a través de la intranet d'accés restringit per a usuaris municipals.

Aquesta fórmula de col·laboració té la naturalesa jurídica d'encàrrec de gestió del cobrament de les autoliquidacions tenint en compte que no es trasllada a la institució provincial cap competència, quedant en mans municipals les competències sobre la devolució dels ingressos realitzats en cas d'autoliquidacions a retornar o bé l'emissió de liquidacions complementàries a realitzar per l'administració municipal en cas de revisió de la declaració-autoliquidació realitzada pel contribuent.

Com a requisit per a accedir a aquest mòdul, a fi de garantir el principi d'equivalència, així com la cobertura del cost del servei, s'ha considerat necessari que l'Ajuntament prèviament haja delegat en Suma la gestió i recaptació dels següents tributs de meritació periòdica: IBI, IAE, IVTM, IIVTNU i la Taxa de Residus.

La Diputació d'Alacant va aprovar, en la seua sessió celebrada el dia 3 d'octubre de 2013, l'acord marc de delegació i encàrrec per a la realització a través de Suma. Gestió Tributària de les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i ingressos de dret públic i encàrrec de gestió en matèria d'aplicació dels tributs i la publicació dels quals en el BOP es va produir el dia 22 d'octubre de 2013.

En la seua conseqüència, s'aprova l'encàrrec de gestió de les activitats relatives a la gestió de tributs i altres ingressos de dret públic, amb l'abast, contingut i condicions de les clàusules PRIMERA, TERCERA, QUARTA, CINQUENA, SETENA, HUITENA i NOVENA, del precitat acord marc mitjançant l'adopció del següent acord:

“PRIMER: Encomanar en la Diputació d'Alacant per a la seua realització a través de l'organisme autònom Suma. Gestió Tributària, a l'empara del que es preveu en els articles 7.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, amb l'abast, contingut, condicions i vigència que s'estableixen en el present acord.

(...)

TERCER: CONTINGUT I ABAST DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ.

Encomanar a la Diputació d'Alacant, per a la seua realització a través de l'organisme autònom Suma Gestió Tributària, a l'empara del que es preveu en l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització de les següents activitats de caràcter material, tècnic o de serveis, relatives a la gestió dels Tributs i altres Ingressos de Dret Públic, sense que això supose cessió de titularitat de la competència, sent responsabilitat de l'Ajuntament dictar les resolucions de caràcter jurídic en les quals s'integre la concreta activitat material encomanada:

Confeció dels documents i expedició de les declaracions-autoliquidacions.

Tractament informàtic de les dades precises per a la confeció dels instruments de cobrament.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

Conferir i revocar a les Entitats de depòsit el caràcter d'Entitats Col·laboradores en la recaptació de les autoliquidacions municipals i establir els límits de la col·laboració.

Recepció de declaracions i autoliquidacions.

Informació i assistència als obligats en l'ús dels programes i aplicacions electrònics, informàtics i telemàtics, per a la realització de declaracions i autoliquidacions.

Qualsevol altra activitat de naturalesa similar i necessària per a la millora de l'aplicació dels tributs a l'Ajuntament.

A l'empara d'aquesta clàusula, Suma Gestió Tributària. Diputació d'Alacant habilitarà els programes i aplicacions electròniques, informàtics i telemàtics necessaris per a la gestió i recaptació dels ingressos de Dret Públic, encomanant-li l'Ajuntament a la institució provincial la realització de quantes tasques es precisen per a l'operativitat d'aquest sistema d'informació.

QUART: CONDICIONS DE L'ENCÀRREC.

Per la realització de les tasques encomanades, previstes en el present acord, la Diputació Provincial d'Alacant percebrà la contraprestació econòmica aprovada pel Ple Provincial en l'Ordenança Fiscal Reguladora de la Taxa per la Prestació de Serveis de l'Organisme Autònom Suma Gestió Tributària. Diputació d'Alacant.

Les quantitats al fet que done lloc aquesta contraprestació econòmica seran retingudes per SUMA Gestió Tributària dels lliuraments i liquidacions corresponents que es realitzen a l'entitat delegant.

CINQUÉ: ENTRADA EN VIGOR I TERMINI DE VIGÈNCIA.

L'entrada en vigor del conveni tindrà lloc en la data d'acceptació de l'encàrrec i estarà vigent fins a la finalització del cinqué any, a comptar des del següent al de la seua entrada en vigor, quedant tàcitament prorrogada, per períodes de cinc anys, si cap de les parts manifesta expressament la seua voluntat en contra comunicant-lo a l'altra, amb un període no inferior a sis mesos a la seua finalització o a la de qualsevol dels períodes de pròrroga.

(...)

SETÉ: El present acord haurà de notificar-se a la Diputació Provincial d'Alacant a l'efecte de que per la seua part es procedisca a l'acceptació de la delegació ací conferida.

HUITÉ: Una vegada acceptada l'encàrrec per la Diputació Provincial d'Alacant, el present acord es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el de la Comunitat Autònoma, per a general coneixement, d'acord amb el que es preveu en l'art. 7.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

NOVÉ: Suma en l'exercici de les funcions previstes en el present Conveni de col·laboració adequarà les seues actuacions a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i altres normes d'aplicació. En el cas que Suma haja de realitzar tractament de dades de caràcter personal de l'entitat delegant tindrà la consideració de «encarregat del tractament» i l'accés a la informació tributària de caràcter personal necessària per a la prestació dels serveis objecte del precitat conveni no suposarà «comunicació de dades», a l'efecte del que es disposa en la citada Llei orgànica 15/1999.

El tractament de la referida informació serà realitzat únicament per personal de Suma degudament autoritzat per aquest, sense perjudici de la possibilitat de contractació dels treballs objecte del conveni amb empreses especialitzades, i en aquest cas, Suma farà constar expressament que l'empresa contractista ha d'ajustar-se al mateix règim de garanties i exigència de responsabilitat que la pròpia entitat col·laboradora encarregada del tractament de les dades.

En tot cas, Suma assumirà les següents obligacions:



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

- a) En el tractament de les dades, actuarà conforme a les instruccions de l'Ajuntament, responsable del fitxer.
- b) Suma adoptarà totes aquelles mesures d'índole tècnica i organitzativa que resulten necessàries per a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal, així com per a evitar la seua alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.
- c) Suma no aplicarà ni utilitzarà les dades de caràcter personal amb finalitats diferents als que figuren en aquest conveni, ni els comunicarà, ni tan sols per a la seua conservació, a altres persones.
- d) Suma està obligada a guardar el secret professional respecte de les dades de caràcter personal tractats, fins i tot després de l'extinció del referit Conveni.
- e) La denúncia del conveni per alguna de les parts o l'exercici de les facultats de revocació de la delegació contingudes en el present conveni suposarà la devolució a l'Ajuntament de tots els documents o suports informàtics en què poguera constar alguna dada de caràcter personal.
- f) En el cas que Suma destine les dades a una altra finalitat, els comuniqui o els utilitze incomplint les estipulacions d'aquest conveni, serà considerat també responsable del tractament, responnent de les infraccions en què haguera incorregut personalment."

No obstant això, el Ple de l'Ajuntament adoptarà els acords que considere convenients.

Pren la paraula la portaveu del Grup Municipal Compromís, Sra. Ferre expressant que votarà a favor.

Pren la paraula el portaveu del Grup Municipal Socialista, Sr. Sempere qui indica que votarà a favor.

Pren la paraula el portaveu del Grup Municipal Popular, Sr. Molina manifestant que votarà a favor.

Sotmés a votació, l'Ajuntament Ple, per unanimitat dels tretze regidors presents, acorda aprovar aquest punt de l'ordre del dia.

3) Despatxos extraordinaris.

El Sr. Alcalde pregunta als portaveus dels diferents grups si existeix alguna cosa a tractar en aquest punt responent-li aquests que no.

4) Dació de compte de la relació de decrets des del 20 de juliol de 2020 fins el 20 de setembre de 2020.

Per secretaria s'adona dels decrets d'alcaldia dictats en el període comprés entre el 20 de juliol de 2020 fins al 20 de setembre de 2020, tots dos inclusivament.

La corporació queda assabentada.

5) Precs i preguntes.

El Sr. Alcalde pregunta si algú té alguna pregunta o algun prec.

Intervé el Sr. Sempere, portaveu del Grup Municipal Socialista per a fer diversos precs i preguntes:

- Pregunta, per què es fan les comissions informatives després del ple, més que res perquè l'oposició ha de poder controlar la tasca que desenvolupen les regidories abans del ple.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

El Sr Alcalde, respon que només hi ha obligació de fer aquelles comissions en les quals es tracte algun assumpte que haja de passar a ple.

La resta de comissions es fan cada tres mesos i poden desenvolupar-se durant tot el mes de setembre en funció de la disponibilitat horària dels regidors.

El Sr. Sempere matisa que no es tracta que siga obligatori convocar-les amb anterioritat al ple, però sí que seria convenient.

- Pregunta també a la regidora delegada de neteja i residus, per la recollida de fem porta a porta ja que falten tres mesos per a finalitzar l'any i la població encara no està informada de res. Algunes poblacions han fet alguna prova però ací s'acaba el termini per a implantar-lo i no se sap res.

La Sra. Revert, regidora delegada de neteja i residus, respon que estan gestionant-ho però el Covid ho ha retardat tot. Espera que a final d'any o principis del següent es puga implantar però primer han d'informar bé a la població.

El Sr. Sempere pregunta si pot avançar alguna cosa.

La Sra. Revert respon que es començarà per la recollida d'orgànica i espera que a l'abril es puga fer ja tota la recollida selectiva. L'únic contenidor que es quedarà serà el de vidre pel que hi haurà més espai i higiene als carrers.

No obstant això, aniran informant de tot.

Intervé el Sr. Molina, portaveu del Grup Municipal Popular per a fer diversos precís i preguntes:

- Indica que han vist una notícia de l'Ajuntament de La Canyada en el qual repartiran als escolars un kit amb tres màscares reutilitzables i una botella de gel hidroalcohòlic per a la rentada de mans i més endavant se'ls entregarà un porta entrepans de tela per a conscienciar de la importància de la reducció de residus i de la reutilització dels envasos.

L'Ajuntament de Madrid, també farà el tercer lliurament de màscares als pensionistes i jubilats.

Seria una bona manera d'ajudar als col·lectius més vulnerables, per la qual cosa des del Grup Municipal Popular pregunuen s'estudie.

El Sr. Alcalde respon que el problema el veu en el repartiment d'aquestes, ja que la gent s'ha de desplaçar a un lloc a recollir-lo.

- Prega que es netege la "travessia de les monges" que s'utilitza pels alumnes del col·legi Fundació Ribera i els seus familiars, ja que ja el van sol·licitar i va publicar la regidora delegada unes fotos en instagram de la porta però no està tot net, hi ha males herbes i excrements de gossos. Ara amb més motiu per la pandèmia haurien d'estar ben nets els accessos als col·legis.

La regidora delegada, Sra. Revert respon que passarà per allí per a verificar-ho i si veu alguna cosa malament avisarà perquè netegen.

El Sr. Alcalde puntualitza que a l'inici del curs escolar es van netejar els accessos als col·legis.

També vol aclarir al Sr. Molina que ha tingut coneixement d'unes declaracions que ha fet en mitjans de comunicació on indica que en una junta de portaveus va proposar el Grup Municipal Popular la neteja del carrer de darrere del carrer La Creu, i els va ser denegada. Indica que no va ser així, que en cap moment es va parlar de la neteja del carrer. Si que es va parlar de fer costat als centres en la neteja, però no del carrer.

- Torna a pregar que avancem el buidatge dels contenidors ja que estan sempre plens i amb bosses per fora com és el cas dels de la rotonda que hi ha a la part de baix de l'av. Nou d'Octubre, enlletgint l'entrada a la població.

Prega també que agranen per carrers que fa temps que no ho han fet i paguen com totes els seus impostos.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

La Sra. Revert respon que la recollida selectiva es realitza dos dies a la setmana i a més aqueixos contenidors es van duplicar fa poc temps.

- El dia 23 d'agost, en la pista de skate del poliesportiu municipal, alguns veïns el van informar textualment per WhatsApp: "és vergonyós, la quantitat de merda que està caient en la serra, la paperera està de gom a gom però això de dalt arribarà a ser abocador, i ells i els seus fills per allí" i presenta fotos.

A més el diumenge anterior durant el transcurs del partit de futbol van comentar la quantitat d'herba que hi ha al voltant del camp de futbol i l'absència de papereres.

Prega que siguin més eficients i no torne a convertir-se allò en un abocador.

El Sr. Alcalde respon que les papereres les buida el personal del poliesportiu amb freqüència, de totes maneres ho tindran en compte, i indica que els usuaris també han de ser responsables i fer un bon ús de les papereres.

El Sr. Martínez, regidor delegat d'obres indica que aquesta setmana passada han esbrossat també.

- Prega que ara que han arribat subvencions de Diputació, en el tema de barreres arquitectòniques, que es faça un bon ús i es rebaixe la vorera del carrer d'entrada al parc Vila Rosario, ja que alguns veïns no van per la dificultada per a entrar.

Prega també que instal·len algun banc per a cadira de rodes com va sol·licitar una veïna per les xarxes socials.

El Sr. Alcalde indica que ho tindrà en compte però matisa que les subvencions s'han concedit per a la redacció de plans, no per a la realització d'actuacions.

- Indica que fa poc que l'equip de govern ha decidit deixar el carrer de bais del passeig de la Font del Cavaller per a ciclistes i vianants, sense consultar ni comunicar res a l'oposició. Prega que almenys senyalitzen la via deixant ben clar que part és per als ciclistes i que part per a passejar, la qual cosa afegiria seguretat per a tots. Al final del carrer també haurien de llevar el senyal d'adreça prohibida, igual que han fet a l'entrada, evitant així algun accident indesitjat.

El Sr. Alcalde respon que aquest tema pot ser que no li ho comentaren a l'oposició però sí que es va tractar amb la ciutadania perquè es va tractar en les assemblees de barri a petició també del club ciclista.

Respecte a la senyalització s'ha senyalitzat a l'entrada però en l'eixida no s'ha llevat el senyal per a evitar que accedisquen cotxes en sentit contrari, excepte vehicles agrícoles.

- Els han arribat queixes dels veïns de la zona dels Plàtans ja que en tancar al trànsit el carrer Sant Crist, s'ha duplicat el mateix al carrer Jaume I i els cotxes també baixen a molta velocitat i hi ha perill per a les taules de la terrassa del bar i els xiquets que creuen per allí perquè la barana és molt baixa. També hi ha veïns que es queixen per l'accés a les cotxeres.

Pregunta si han pensat realitzar alguna actuació per a minimitzar la problemàtica que s'ha creat en tancar el carrer Sant Crist.

El Sr. Alcalde respon que el tancament d'aqueix carrer va ser una proposta dels veïns de la zona en una assemblea de barri pel perill que tenia.

El cas de l'altre carrer no és igual perquè no té accés directe a la via, i també hi ha zona d'aparcament entre la zona de jocs i la zona de circulació de vehicles.

- Prega que expliquen quan es desinfecta el poble perquè no el tenen clar, primer van dir que dia sí, dia no, i després al fet que no es desinfectava perquè no feia falta.

El Sr. Alcalde respon que sí que s'està desinfectant. Tots els dijous ve un camió que costa 800 euros i els parcs també es desinfecten de dilluns a divendres.



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça Ajuntament, 1 03450 BANYERES DE MARIOLA

Tel. 966 567 315 - 966 567 475 - Fax 965 566 668

C.I.F.: P-0302100-C

• Indica que a la fi d'agost i principis de setembre moltes empreses han fet proves de Covid als seus empleats per la seua seguretat i per a començar l'activitat econòmica amb garanties. Prega que si no té previst fer proves massives als ciutadans, almenys les faça als funcionaris, sobretot perquè han sorgit alguns casos en Bocairent i també als professors.

El Sr. Alcalde respon que respecte a les proves massives, la mateixa Conselleria de Sanitat les desestima, perquè són una fotografia fixa d'un moment determinat però l'endemà ja pot variar. Perquè hi haguera seguretat caldria fer-les cada dia perquè quan s'ix del treball cada persona té la seua família i la seua vida i per tant pot contagiar-se.

Les proves han d'estar disponibles perquè quan algú les necessite perquè té símptomes, se li puguen fer.

Intervé la Sra. Ferre, portaveu del Grup Municipal Compromís, indicant en referència als professors, que el president de la Generalitat ja va desaconsellar el 2 de setembre la realització de PCR massius perquè eren una foto fixa d'aqueix moment i que aqueixa mateixa vesprada podia canviar.

El Sr. Molina expressa que hi havia una instància dels funcionaris sol·licitant-les.

El Sr. Alcalde respon que està pendent de fer la reunió amb el comitè de seguretat però que ja l'ha expressat de manera verbal. A l'ajuntament no es va tot el personal de vacances alhora, el fan a torns, i cadascun es reincorpora en una data.

En aqueix cas caldrà fer també les proves tots els dilluns i això no és possible.

El Sr. Alcalde indica que queda pendent una pregunta de l'anterior ple del Grup Municipal Popular sobre la senyalització del carrer Montcabrer.

Intervé el Sr. Miró, regidor delegat de seguretat i trànsit responent el mateix que se li va contestar al sol·licitant i és que s'està estudiant atés que és una zona que està tota pendent de senyalització en alguns encreuaments i que preval el codi de circulació, es vol fer un estudi complet de tots els carrers de la zona i fer-lo correctament.

I no havent-hi més assumptes de què tractar, pel Sr. Alcalde-President es tanca la sessió, sent les 21.10 hores, de tot la qual cosa jo, el Secretari, en done fe.

L'ALCALDE

EL SECRETARI